



Bestuursverslag 2024

Codarts, Hogeschool voor de Kunsten

Naam document	Jaarverslag 2024
Coördinator editie	Afdeling Bestuurszaken
Besluitvormend orgaan - datum vaststelling	CvB en RvT – 26 juni 2025
Versie	Versie 2024
Herziening vereist op datum	Jaarlijks voor 30 juni
Overige opmerkingen	Het verslag is een uitwerking, conform het Bestuursakkoord 2022 hoger onderwijs en wetenschap en de daarvoor geldende wet- en regelgeving en accountantsvoorschriften.

Inhoudsopgave

1	Codarts als hogeschool in 2024	7
1.1	Missie en visie	7
1.2	PLAY. MOVE. EXPLORE. BECOME.	7
1.3	Juridische structuur	7
1.4	Feiten en cijfers studenten	9
1.5	Een internationaal profiel	12
1.6	Kwaliteitszorg	13
2	Het onderwijs	15
2.1	De opleidingen	15
2.2	Internationaliseringsbeleid	21
2.3	Student Life	21
2.4	Kroonjuwelen Codarts 2024	26
3	Kwaliteitsafspraken 2019-2024	29
4	Praktijkgericht onderzoek	30
4.1	Strategie en visie	30
4.2	Onderzoek en thema's	31
4.3	Inkomsten	31
4.4	Integratie in het kennisecosysteem	31
4.5	Duurzaam onderzoek	33
5	Bestuur en Governance	34
5.1	Verslag Raad van Toezicht	34
5.2	Verslag Medezeggenschapsraad	38
5.3	Verslag van College van Bestuur	40
5.4	Strategisch Rotterdamse samenwerkingen	42
5.5	Horizontale en verticale dialoog	43
5.6	Diversiteit, Gelijkheid en Inclusie	43
6.	Medewerkers en Codarts	45
6.1	Feiten en cijfers	45
6.2	Arbeidsvoorwaarden	47
6.3	Arbeidsomstandigheden	49
6.4	Professionalisering	50
6.5	Sociale veiligheid	51
7.	Bedrijfsvoering	53
7.1	Verduurzaming	53
7.2	Kennisveiligheid	54
8	Financiën en continuïteit	56
8.1	Introductie	56
8.2	Signaleringswaarde mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen	56
8.3	Beschouwing financiële positie	57
8.4	Majeure zaken	59
8.5	Treasurybeleid	60
8.6	Continuïteitsparagraaf	60
8.7	Verslaggeving Helderheid en Beleidsregel publiek-privaat	66
	Bijlage 1 Overzicht opleidingen	69
	JAARREKENING 2024	70

Over het verslag

De jaarverslaggeving is een onmisbaar onderdeel in de jaarlijkse cyclus van ontwikkeling, uitvoering en verantwoording van beleid. Het bestuursverslag maakt de belangrijkste beleidskeuzes en -resultaten van het afgelopen jaar (2024) inzichtelijk voor zowel in- als externe geïnteresseerden, en bestaat uit:

- de formele, gedetailleerde verantwoording aan de Minister van OCW en de inspecteur-generaal van het Onderwijs;
- de informatievoorziening aan studenten, docenten, overige medewerkers en externe relaties over het afgelopen jaar en hoe de ontwikkelingen zich verhouden tot het gevoerde beleid.

Net als in voorgaande jaren bestaat het verslag uit twee onderdelen, te weten: een verslag dat alle verplichte verantwoordingselementen bevat en een financieel jaarverslag. Beide onderdelen zijn geïntegreerd.

Leeswijzer

Deel I omvat het bestuursverslag dat zich richt op Codarts als hogeschool. Daarna wordt ingezoomd op het Onderwijs, en Praktijkgericht onderzoek. Paragraaf 5 gaat over Bestuur en Governance waarin een verslag van de RvT, de MR en het CvB is opgenomen. Vervolgens komt in de paragraaf over Medewerkers en Codarts het sociaal jaarverslag en in paragraaf 7 de overige bedrijfsvoering aan de orde. In de laatste paragraaf worden Financiën en Continuïteit besproken. Deel II bestaat uit het financieel verslag en de jaarrekening.

Het bestuursverslag is opgesteld in lijn met het Bestuursakkoord 2022 hoger onderwijs en wetenschap, de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs, de Richtlijnen voor de Jaarverslaglegging en het Onderwijsaccountantsprotocol.

Afkortingen

CvB	College van Bestuur
RvT	Raad van Toezicht
MR	Medezeggenschapsraad

Voorwoord

In augustus 2024 ben ik samen met het studenten-cohort 2024-2025 gestart bij Codarts, waar wij vanaf het eerste moment bijzonder hartelijk zijn ontvangen. Deze warme ontvangst benadrukt hoe hecht en betrokken onze Codarts-community is. Met trots kijk ik terug op wat onze docenten, medewerkers en studenten het afgelopen jaar hebben bereikt. Of het nu op het podium, in de studio, in de klas of binnen onderzoeksprojecten was – passie, veerkracht en excellentie zijn overal zichtbaar en voelbaar. We zijn trots op ons onderwijs en onderzoek en de prestaties binnen onze hogeschool zijn van een uitzonderlijk hoog niveau. Dit is een verdienste van iedereen binnen Codarts.

Desalniettemin was 2024 een bewogen jaar van verandering en vernieuwing voor Codarts. Een belangrijke ontwikkeling was het besluit om het fusietraject met de Willem de Kooning Academie (WdKA) stop te zetten. Na grondig onderzoek zijn de Hogeschool Rotterdam (HR), de WdKA en Codarts tot de conclusie gekomen dat een formele fusie op dit moment niet de beste weg is. In plaats daarvan hebben we gekozen om de bestaande samenwerkingen in onderwijs en onderzoek verder te versterken. Met dit besluit is duidelijkheid verschaft voor de organisatie en behouden we eigenheid, terwijl we samen blijven werken aan onze gedeelde ambitie: hoogwaardig kunstonderwijs en baanbrekend onderzoek voor Rotterdam.

Daarnaast hebben we in 2024 een reorganisatie in gang gezet om Codarts financieel gezond en toekomstbestendig te maken, met behoud van de kwaliteit van ons onderwijs en onderzoek. Deze reorganisatie heeft geleid tot wijzigingen binnen het management, de bedrijfsvoering en de ondersteunende diensten. Sommige functies zijn gewijzigd, functiebeschrijvingen zijn aangepast, en een aantal functies zijn komen te vervallen vanwege noodzakelijke besparing middels de vermindering van het aantal arbeidsplaatsen. Het College van Bestuur (CvB) heeft getracht om dit proces zo zorgvuldig en respectvol te leiden, met veel aandacht voor communicatie, persoonlijke begeleiding en empathie. In januari en februari 2025 vonden er medewerkersbijeenkomsten voor de hele organisatie plaats, evenals individuele gesprekken met direct betrokken collega's. Tijdens deze medewerkersbijeenkomsten is de nieuwe organisatiestructuur uitgebreid toegelicht. De Medezeggenschapsraad (MR) heeft actief bijgedragen aan dit proces door middel van luistersessies, waarvan de uitkomsten zijn meegenomen in het definitieve besluit van het CvB op 31 januari 2025. Daarnaast is in overleg met de vakbonden een sociaal plan opgesteld, waar op 4 februari 2025 door de vakbondsleden mee is ingestemd. Met respect en een warm hart staan we stil bij de collega's die Codarts vanwege de reorganisatie hebben moeten verlaten. Hun betrokkenheid en inzet hebben onze organisatie mede gevormd, en we zullen hen missen. Een reorganisatie is hard, maar een noodzakelijke stap naar een toekomstbestendig Codarts: een organisatie waarin vertrouwen, eigenaarschap en samenwerking centraal staan. De nieuwe structuur legt hiervoor de basis, en het is aan alle collega's om de gewenste samenwerking in 2025 ook daadwerkelijk vorm en inhoud te geven.

We kunnen daarbij inspiratie putten uit de rijke historie van Codarts. Onze wortels gaan meer dan bijna honderd jaar terug – in 1930 werd het Rotterdams Conservatorium opgericht, kort daarna gevolgd door de Rotterdamse Dansacademie. In de decennia daarna is Codarts uitgegroeid tot een toonaangevende hogeschool voor de kunsten. In de komende jaren mogen we ons 100-jarig bestaan tegemoet zien, een mijlpaal waar we met eerbied en enthousiasme naar uitkijken. Die lange traditie geeft een fundament om op voort te bouwen. Codarts is een cruciale speler in het Nederlandse kunstonderwijs en het culturele veld. Vanuit dat besef omarmen we zowel onze verantwoordelijkheid naar het verleden als onze visie voor de toekomst.

Onze visie voor de komende jaren zullen we in 2025 gezamenlijk vaststellen. Een aantal leidende principes zullen daar onverkort onderdeel van zijn. Voorop staat dat Codarts een omgeving is waarin volop ruimte is voor artistieke en persoonlijke ontwikkeling van onze studenten en medewerkers. We investeren in het versterken van onze community: een inclusieve, verbonden gemeenschap waarin iedereen zich gezien en gesteund voelt. Innovatie in onderwijs en onderzoek wordt een speerpunt, zodat we aansluiten bij ontwikkelingen in het werkveld, de kunsten en de samenleving. Het welzijn van onze studenten en medewerkers krijgt hoge prioriteit; Codarts investeert in mentorschap, mentale en fysieke fitheid, en een gezonde balans tussen studie, werk en privé. Deze principes – goed werkgeverschap, professionele en persoonlijke ontwikkeling, innovatie in onderwijs en welzijn – zijn inherent onderdeel van ons handelen en vormen ons kompas voor de komende jaren.

Tegelijk realiseren we ons dat het speelveld om ons heen uitdagend is. Het hoger onderwijs staat onder druk door aangekondigde bezuinigingen en komende nieuwe wet- en regelgeving, zoals de Wet Internationalisering in Balans (WIB). Ook de podiumkunsten-sector is sterk in beweging dat van invloed is op onze afgestudeerden en partnerinstellingen. Deze externe uitdagingen vragen om alertheid, wendbaarheid en een duidelijke visie van onze kant. We erkennen dat de omstandigheden niet altijd makkelijk zijn en dat we voor lastige beslissingen staan. Maar we laten ons daardoor niet uit het veld slaan. Integendeel – juist in turbulente tijden blijven we trouw aan onszelf. Met de kracht van onze bijna eeuwoude basis, het talent en de passie binnen onze instelling en onze vernieuwingsgezindheid hebben wij het volste vertrouwen dat we deze uitdagingen het hoofd kunnen bieden.

We kijken met een optimistische blik vooruit. 2024 heeft ons als Codarts-community dichter bij elkaar gebracht en laten zien waartoe we in staat zijn. We willen dan ook iedereen bedanken die zich het afgelopen jaar met hart en ziel heeft ingezet: onze studenten, docenten, onderzoekers, ondersteunende collega's en partners. Dankzij jullie zal Codarts zich blijven ontwikkelen. Met elkaar blijven we koersvast op weg naar een duurzame, inclusieve en inspirerende toekomst voor onze hogeschool.

David Lauwen
Voorzitter College van Bestuur
Codarts

1 Codarts als hogeschool in 2024

1.1 Missie en visie

Codarts leidt talentvolle dansers, musici, circusartiesten, kunstvakdocenten, muziek- en danstherapeuten en choreografen op tot betrokken en inspirerende kunstenaars, ondernemers, coaches en leiders die hun vleugels uitslaan in een dynamische internationale omgeving. De visie van Codarts draait om relevantie; vanuit de kernwaarden authentiek, artistiek ambacht, zelfsturend, divers, onderzoekend, duurzaam en verbindend is (en blijft) Codarts een relevante speler binnen het kunstvakonderwijs in Nederland en daarbuiten.

Aan de basis hiervan ligt een dynamische en inclusieve organisatie, passende faciliteiten en een sterke focus op talentscouting.

1.2 PLAY. MOVE. EXPLORE. BECOME.

Een uniek profiel

De kernwaarden geven Codarts een uniek profiel en zijn in de organisatie en al onze opleidingen op het terrein van muziek, dans, circus, kunsteducatie en -therapie terug te vinden.

Geen enkel ander Nederlands conservatorium brengt zoveel uitvoerende disciplines samen, met zo'n grote diversiteit aan afstudeerrichtingen en specialisaties als Codarts. Onze educatieopleiding Docent Dans is sterk verankerd in de samenleving. De dansopleiding behoort tot de Europese top, en ook de circusopleiding ontwikkelt zich tot een toonaangevend programma binnen Europa.

Op het terrein van onderzoek is Codarts één van de strategische partners binnen het Rotterdam Arts & Sciences Lab (RASL), een samenwerking met de Willem de Kooning Academie (WdKA)/Hogeschool Rotterdam (HR) en de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR). Het is de plek waar de academische en (audio)visuele kunst- en ontwerpdisciplines samenkomt.

1.3 Juridische structuur

Codarts is een stichting die ten doel heeft om het (hoger) onderwijs en onderzoek op het gebied van de kunsten en kunsteducatie te verzorgen, te bevorderen en in stand te houden, volgens de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek. Dit doel is vastgelegd in de statuten. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen van het opleidingsaanbod van Codarts in 2024.

De organisatiestructuur van Codarts en de taken en verantwoordelijkheden, van onder andere het CvB en de RvT, zijn vastgelegd in het bestuurs- en beheersreglement.

Onderstaand is een organogram met de interne organisatie van Codarts opgenomen.

Contactgegevens

Stichting Codarts

Kruisplein 26, 3012 CC ROTTERDAM

Telefoonnummer: +31 (0) 10 217 11 00

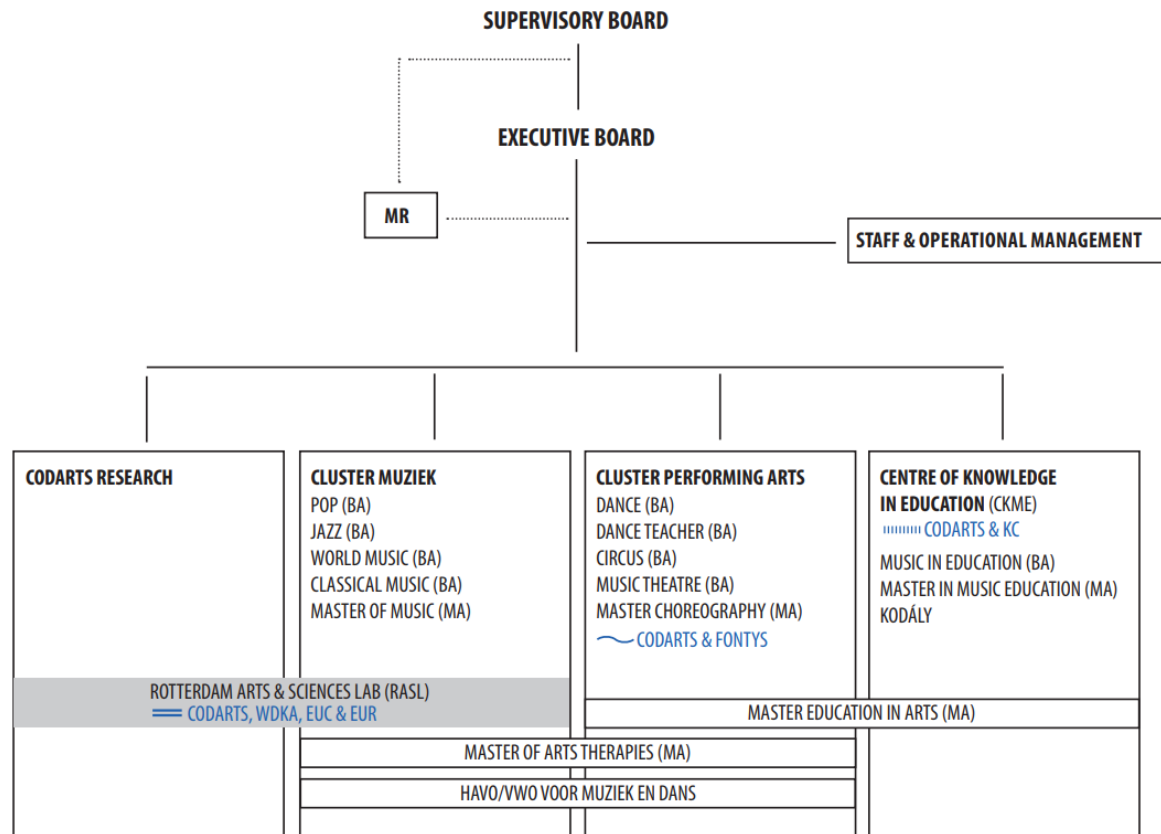
E-mailadres: codarts@codarts.nl

BRIN-nummer: 14NI

Bevoegd gezag-nummer: 24832

Organogram

Het organogram zag er in 2024 als volgt uit:



1.4 Feiten en cijfers studenten

De hieronder gepresenteerde cijfers komen uit het studenteninformatiesysteem OSIRIS en geven een beeld van de studentenpopulatie en de in-, door- en uitstroom van studenten in 2024 in vergelijking met voorgaande jaren.

Inschrijvingen

In 2024 bedraagt de populatie 1.024 studenten, waarvan 786 studentinschrijvingen bij de bacheloropleidingen en 238 bij de masteropleidingen. Het merendeel van de studenten schrijft zich in voor het eerste studiejaar. Het totaal gemiddelde aantal inschrijvingen over de vijf voorgaande jaren bedroeg 1.046.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totaal opleidingen	1013	1077	1064	1061	1017	1024

Bachelor bij Codarts

In 2012 spraken kunsthogescholen, vanuit een gezamenlijk sectorplan, af om de instroom te beperken bij bepaalde bacheloropleidingen, te investeren in de kwaliteit van het onderwijs en de onderlinge samenwerking te versterken. Ook in 2024 realiseerde Codarts deze instroombeperking, met een marge van 5% op de afgesproken niveaus voor de bacheloropleidingen (muziek, dans). RASL-studenten zijn hierin niet meegerekend.

Bachelorinschrijvingen	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Muziek*	490	501	495	483	475	454
Dans	115	115	114	115	113	116
Circus Arts	56	59	52	50	56	58
Docent Muziek	100	96	93	90	88	89
Docent Dans	65	73	72	72	76	69
Totaal	826	844	826	810	808	786

* in 2024 was er geen instroom bachelor Muziek, Wereldmuziek, vanwege een herijking van de afdeling.

*Uitsplitsing Bachelor Muziek	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Klassieke Muziek	150	148	146	139	135	127
Jazz	93	88	85	88	87	91
Wereldmuziek	76	74	64	58	51	35
Pop	126	142	143	138	140	144
Muziektheater	45	49	57	60	62	57
Totaal	490	501	495	483	475	454

Master bij Codarts

De instroombeperking, zoals benoemd bij de bacheloropleidingen, geldt niet voor de masteropleidingen. Het aantal inschrijvingen bij de masteropleiding Muziek valt te typeren als hoog in vergelijking met andere Nederlandse conservatoria. Codarts streeft naar ongeveer 165 studenten Master Muziek. De instroom bij de masteropleidingen Choreografie en Arts Therapies is tweejaarlijks.

Totaal inschrijvingen masters	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Muziek	129	163	174	188	167	174
Kunsteducatie	13	9	4	2	X	X
Master of Arts Therapies*	29	46	34	46	27	50
Master Choreografie	16	15	14	15	15	14
Totaal	187	233	238	251	209	238

Codarts Lyceum

Een deel van de instroom van Nederlands talent komt vanuit de eigen vooropleidingen en de vooropleidingsinstituten waarmee wordt samengewerkt, waaronder het Codarts Lyceum. De vooropleiding Circus Arts wordt vanaf cursusjaar 2024 niet meer aangeboden. Vanwege de herijking van de afdeling Wereldmuziek werd deze richting van de vooropleiding Muziek in 2024 niet aangeboden.

Totaal inschrijvingen	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Muziek	38	32	22	17	24	15
Dans	65	67	64	56	74	92
Circus Arts	25	17	24	28	26	x
Codarts Lyceum	209	200	193	196	195	204
Totaal	337	316	303	297	319	311

Inschrijving RASL

Inschrijving RASL	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Klassieke Muziek	0	2	4	4	1	2	3
Jazz	3	2	4	5	7	4	6
Pop	4	4	4	5	6	5	3
Wereldmuziek	1	1	2	3	3	1	1
Docent Dans	0	0	0	1	1	1	1
Totaal	8	9	14	18	18	13	14

Instroom studenten

Studenten die bij Codarts willen studeren worden getoetst op talent en geschiktheid voor de opleiding en het latere beroep. Na een positieve selectie volgt toelating tot de opleiding. Studenten die geen passend diploma kunnen overleggen, kunnen het NOA-capaciteitenonderzoek deelnemen. doen.

In 2024 bedraagt de instroom (bachelor, master) in totaal 330 studenten (peildatum 1 september). De stijging ten opzichte van 2023 is vooral te verklaren door de tweejaarlijkse instroom bij Arts Therapies.

Instroom	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bachelor Muziek*	132	139	120	107	108	117
Bachelor Dans	29	37	30	33	27	38
Bachelor Circus Arts	12	16	13	16	17	20
Bachelor Docent Muziek	23	21	19	18	20	23
Bachelor Docent Dans	20	27	16	18	21	22
Totaal bachelor	216	240	198	192	188	220
Master Muziek	63	92	78	88	65	78
Master Choreografie	15	X	12	X	14	X
Master Arts Therapies	X	24	X	24	X	32
Totaal master	84	116	90	90	79	110

*Uitsplitsing bachelor Muziek	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Klassiek	44	39	38	30	29	36
Jazz	23	25	23	20	22	24
Wereldmuziek	17	22	11	11	12	x
Pop	34	38	32	30	29	41
Muziektheater	14	15	16	16	16	16
Totaal	132	139	120	107	108	117

Instroom RASL	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Klassieke Muziek	0	2	2	2	0	1	1
Jazz	3	1	2	2	2	0	2
Pop	3	0	0	3	1	1	0
Wereldmuziek	1	0	1	1	0	0	x
Docent Dans	0	0	0	1	0	0	0
Totaal	7	3	5	9	3	2	3

Uitval studenten 1^e jaar

Bij de uitvoerende opleidingen Circus Arts, Muziek en Dans, laten de uitvalcijfers over het afgelopen collegejaar een daling zien. Bij de docentenopleidingen is een stijging waar te nemen, er zijn verschillende oorzaken voor de stijging van de uitval, waaronder een verkeerde studiekeuze en medische omstandigheden.

Uitval 1 ^e jaar (incl NBSA)	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Bachelor Muziek	9,2%	7,2%	12,4%	10,3%	8,3%
Bachelor Docent Muziek	4,3%	9,5%	10,5%	0,0%	20,0%
Bachelor Dans	13,8%	2,7%	16,7%	6,1%	3,7%
Bachelor Docent Dans	15,0%	22,2%	0%	22,2%	33,3%
Bachelor Circus Arts	16,7%	6,3%	15,4%	12,5%	5,9%

Uitstroom en rendement

Het studierendement wordt uitgedrukt als het percentage studenten van een instroomcohort dat binnen de nominale studieduur plus één jaar een diploma behaalt. Hierbij wordt een vertraging van enkele maanden afgerond op een volledig jaar. De tabellen tonen het percentage studenten dat binnen vijf jaar afstudeert voor de bacheloropleidingen, binnen drie jaar voor de masteropleiding Muziek en binnen vier jaar voor de masteropleiding Arts Therapies. Over het algemeen is het studierendement van de meeste opleidingen goed.

Het blijvend hoge studierendement ten opzichte van het landelijk gemiddelde bij de bacheloropleiding Dans kan worden verklaard door de eisen die er vanuit het werkveld worden gesteld, in combinatie met de hoge gedrevenheid van studenten. Ook stroomt een deel van de studenten in het tweede studiejaar in.

Rendement	Bachelor Muziek (4 jaar)				
Cohort	2015	2016	2017	2018	2019
Diploma behaald na 4 jaar	49,5%	56,1%	52,8%	46,9%	43,2%
Diploma behaald na 5 jaar	14,7%	16,3%	13,0%	21,2%	26,3%
Totaal behaald na 5 jaar*	72,6%	75,5%	69,9%	76,1%	73,7%

* inclusief behaalde graden in eerste tot en met derde studiejaar

Rendement	Bachelor Docent Muziek (4 jaar)				
Cohort	2015	2016	2017	2018	2019
Diploma behaald na 4 jaar	11,8%	40,0%	50,0%	30,0%	27,3%
Diploma behaald na 5 jaar	5,9%	5,0%	6,3%	0,0%	18,2%
Totaal behaald na 5 jaar	41,2%	70,0%	62,5%	73,3%	59,1%

Rendement	Bachelor Dans (4 jaar)				
Cohort	2015	2016	2017	2018	2019
Diploma behaald na 4 jaar	70,0%	76,7%	92,9%	74,2%	84,0%
Diploma behaald na 5 jaar	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Totaal behaald na 5 jaar	83,3%	86,7%	96,4%	80,6%	88,0%

Rendement	Bachelor Docent Dans (4 jaar)				
Cohort	2015	2016	2017	2018	2019
Diploma behaald na 4 jaar	62,5%	69,2%	61,5%	58,8%	47,1%
Diploma behaald na 5 jaar	18,8%	7,7%	0,0%	5,9%	35,3%
Totaal behaald na 5 jaar	81,3%	76,9%	61,5%	70,6%	82,4%

Rendement	Bachelor Circus Arts (4 jaar)				
Cohort	2015	2016	2017	2018	2019
Diploma behaald na 4 jaar	64,7%	76,9%	73,7%	100%	60,0%
Diploma behaald na 5 jaar	5,9%	7,7%	10,5%	0,0%	20,0%
Totaal behaald na 5 jaar	76,5%	84,6%	89,5%	100%	80,0%

Rendement	Master Muziek (2 jaar)				
Cohort	2017	2018	2019	2020	2021
Diploma behaald na 2 jaar	72,6%	65,7%	72,1%	54,3%	62,8%
Diploma behaald na 3 jaar	9,6%	10,4%	11,5%	0,0%	7,7%
Totaal behaald na 3 jaar	82,2%	77,6%	85,2%	71,3%	70,5%

Rendement	Master Arts therapie, Danstherapie (3 jaar)		
Cohort	2016	2018	2020
Diploma behaald na 3 jaar	66,7%	21,4%	25,0%
Diploma behaald na 4 jaar	6,7%	28,6%	33,3%
Totaal behaald na 4 jaar	80,0%	50,0%	58,3%

Rendement	Master Arts therapie, Muziektherapie (3 jaar)		
Cohort	2016	2018	2020
Diploma behaald na 3 jaar	33,3%	44,4%	58,8%
Diploma behaald na 4 jaar	11,1%	44,4%	8,3%
Totaal behaald na 4 jaar	44,4%	88,8%	66,7%

1.5 Een internationaal profiel

In onderstaande tabel is een verdeling gemaakt naar studenten uit landen van de Europese Economische Ruimte (EER) en internationale studenten uit niet-EER landen. De categorie "EER" bevat ook alle studenten met de Nederlandse nationaliteit.

De cijfers onderstrepen het internationale karakter van Codarts. De diversiteit aan achtergronden is de basis van de international classroom, waarin studenten internationale en interculturele competenties opdoen en hun vakgebied in een breder internationaal perspectief plaatsen.

Studenten		2021		2022		2023		2024	
		EER	Niet EER	EER	Niet EER	EER	Niet EER	EER	Niet EER
Bachelor Circus Arts		90,4%	9,6%	84,0%	16,0%	85,7%	14,3%	91,4%	8,6%
Bachelor Dans		89,5%	10,5%	92,1%	7,9%	93,8%	6,2%	93,1%	6,9%
Bachelor Docent Dans		100%	0,0%	100%	0,0%	100%	0,0%	100%	0,0%
Bachelor Muziek	Klassieke Muziek	11,0%	84,9%	15,1%	91,9%	91,9%	8,1%	92,9%	7,1%
	Jazz	9,4%	93,1%	6,9%	94,3%	94,3%	5,7%	91,2%	8,8%
	Pop	2,1%	97,8%	2,2%	99,3%	99,3%	0,7%	99,3%	0,7%
	Wereldmuziek	18,8%	83,1%	16,9%	86,3%	86,3%	13,7%	88,6%	11,4%
	Muziektheater	0%	98,3%	1,7%	98,4%	98,4%	1,6%	100%	0,0%
Bachelor Docent Muziek		89,9%	1,1%	97,8%	2,2%	97,7%	2,3%	98,9%	1,1%
Master Muziek		90,8%	9,2%	87,2%	12,8%	80,2%	19,8%	85,1%	14,9%
Master of Arts Therapies		94,1%	5,9%	87,0%	13,0%	85,2%	14,8%	88,0%	12,0%
Master Choreografie		93,3%	6,7%	93,3%	6,7%	86,7%	13,3%	85,7%	14,3%
Master Kunsteducatie		100%	0,0%	100%	0,0%	x	x	X	x
Totaal		92,2%	7,8%	91,6%	8,4%	92,0%	8,0%	93,2%	6,8%

Beroep voor de Examens

In 2024 is in totaal één bezwaar ingediend, waarbij tevens een verzoek tot een voorlopige voorziening is aangevraagd. Het CvB heeft deze voorlopige voorziening toegekend. Het bezwaar is tussentijds geseponeerd op basis van de totstandkoming van een minnelijke schikking.

1.6 Kwaliteitszorg

Codarts werkt constant aan verbetering van het onderwijs, de onderwijsorganisatie, de begeleiding van studenten en de bedrijfsvoering. Het draait daarbij om de vragen 'doen wij de juiste dingen en doen wij die met de gewenste kwaliteit'? In 2024 stonden de volgende onderwerpen centraal: Nationale Studentenenquête (NSE) 2024;

- Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) 2024;
- Accreditatie bachelor Circus Arts.

Nationale Studentenenquête 2024 (NSE)

De respons op de NSE 2024 was met 41,02% vrijwel gelijk aan de respons van 2023 (41,5%) en daarmee ruim boven het landelijk gemiddelde (31%). De studenten van Codarts beoordeelden de eigen opleiding in het algemeen met een 4,01 (op een vijfpuntschaal) en de sfeer op de opleiding met een 4,31. Op de kernthema's scoort Codarts gemiddeld bijna overal (iets) hoger dan in 2023 en op of iets boven het gemiddelde van de overige mono-sectorale kunstvakinstellingen.

Bij de meeste opleidingen/studierichtingen zijn de verschillen met vorig jaar minimaal. Uitzonderingen zijn de nog verdere verbetering bij Dans (tot een niet eerder vertoond gemiddelde van 4,71 (score +0,36) en Wereldmuziek (waar nu bijna alle scores onder de 3 verdwenen zijn; score +0,35). Bij de Master Muziek-Jazz, Pop en Wereldmuziek is een kleine daling waar te nemen (score -0,32).

Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2024 (MTO)

In september 2024 heeft het organisatiebrede MTO plaatsgevonden, met behulp van het landelijke instrument 'de Internetspiegel' van Effectory. De vragenlijst was grotendeels vergelijkbaar met die van het MTO in 2022. Aan het MTO hebben 210 medewerk(st)ers meegewerkt: een respons van 44%.

De kwaliteit, de cultuur en de samenwerking binnen het eigen team zijn de punten waarop de Codarts-medewerkers het meest trots zijn. Minder positief zijn de medewerkers over:

- de informatievoorziening (duidelijkheid over te bereiken doelen, beleidsveranderingen, en besluitvorming);
- de samenwerking tussen de diverse opleidingen en afdelingen;
- de ict-voorzieningen en de training in het gebruik van ict-middelen.

Gelet op de grote verschillen tussen opleidingen en stafafdelingen zullen verbetermaatregelen zowel centraal als decentraal vorm krijgen. De afdeling Kwaliteitszorg heeft de resultaten teruggekoppeld in het CvB-team en het Onderwijsmanagementoverleg, er heeft een werksessie in het managementoverleg plaatsgevonden en er zijn een stappenplan en twee toolboxes om met de resultaten aan de slag te gaan opgesteld.

Accreditatie bachelor Circus Arts

Vrijdag 31 mei 2024 was het visitatiepanel ten behoeve van de accreditatie van Circus Arts op bezoek. Gedurende deze dag heeft het panel (mede aan de hand van de eerder opgestelde positiebepaling, de aanvraag voor het bijzonder kenmerk "Health and wellbeing: fit to perform" en allerlei achterliggend materiaal) uitgebreid gesproken met (vertegenwoordigers van):

- het management;
- de examencommissie;
- Student Life/Research;
- de docenten;
- de studenten;
- werkveldvertegenwoordigers en alumni.

Het panel was blij met de openheid in de gesprekken en zeer onder de indruk van wat ze hadden gehoord en gezien. Circus Arts voldoet aan alle accreditatiestandaarden en aan de criteria voor het bijzonder kenmerk, en meer dan dat: volgens het panel heeft Codarts met de opleiding Circus Arts iets bijzonders in handen, met positieve impact op niet alleen de studenten maar ook de stad Rotterdam en de landelijke en internationale Circus-infrastructuur.

Studenten voelen zich veilig en (mentaal en fysiek) 'well taken care of' en presteren mede dankzij het Team around the artist (TATA) en de 'dedicated and demanding staff' op een hoog niveau. De aanvraag voor het bijzonder kenmerk getuigt volgens het panel van een sterke visie en uitstekende implementatie. Tot slot adviseerde het panel om in het streven naar diversiteit ook te werken aan het binnenhalen van de Nederlandse en met name Rotterdamse diversiteit in de nu vooral internationale studentenpopulatie. Daarvoor is het van belang, in samenwerking met relevante partners, op jonge leeftijd te beginnen.

Het panelrapport met de bevindingen is bij de NVAO ingediend en de aanvraag tot heraccreditatie is positief bevonden. De volgende accreditatie van de bachelor Circus Arts zal over 6 jaar weer plaatsvinden: in 2030.

Overig

Naast de NSE, het MTO en de accreditatie hebben er 63 (onderwijs)evaluaties plaatsgevonden met behulp van Evasys (43 'standaard-' en 20 maatwerkevaluaties). Daarnaast heeft een onderzoek van OCW plaatsgevonden onder medewerkers en studenten naar de meld- en klachtvoorzieningen sociale veiligheid in het hoger onderwijs.

Ook is informatie verzameld over de aantallen tussentijdse studiestakers en niet her-inschrijvers en over de daaraan ten grondslag liggende redenen en zijn de resultaten van de Kunstenmonitor 2023 met de opleidingen gedeeld. De resultaten zijn op verschillende manieren naar de medewerkers teruggekoppeld en beschikbaar via het interne digitale communicatiesysteem MyCodarts.

2 Het onderwijs

Kwaliteit, nieuwsgierigheid, verbinding en samenwerking zijn de drijvende krachten in alle opleidingen. Op allerlei manieren worden cross-overs gerealiseerd tussen de verschillende disciplines. Zo maken studenten in wisselende projectsamenstellingen kennis met nieuwe stijlen, andere disciplines en perspectieven en prikkelende contexten en leren zij op onverwachte manieren samen te werken. Dat begint al tijdens het eerste project tijdens de introductieweek voor nieuwe studenten en komt jaarlijks terug tijdens de projectweek.

Kenmerkend voor het conservatorium is het uitzonderlijk brede scala aan muziekgenres waarin de student zich kan specialiseren. Hierdoor neemt het een unieke positie in binnen het wereldwijde aanbod van conservatoria. De dansopleiding behoort tot de wereldtop en onze alumni kenmerken zich door een herkenbare eigen identiteit, verbeeldingskracht en sublieme techniek. De sterke relaties met gerenommeerde dansgezelschappen en gezaghebbende choreografen van over de hele wereld onderstrepen deze positie. Keuzegids (2024) heeft daarnaast alle bacheloropleidingen van Codarts gelabeld als “Top-rated-programme”.

2.1 De opleidingen

Dans

In 2024 lag de focus binnen de opleiding Dans op het in balans brengen van het intensieve curriculum, met name in het derde studiejaar. Het succes van de Talent On The Move (TOTM-)tour met een groot aantal voorstellingen, de alsmaar groeiende vraag naar onze stagiaires vanuit het werkveld, en de behoefte van studenten aan meer ruimte voor eigenheid in eigen werk zorgden voor een complex spanningsveld. De balans tussen het ontwikkelen van een eigen artistieke identiteit en het uitvoeren van enerzijds eigen werk en anderzijds het samenwerken met (gerenommeerde) choreografen binnen de tour vroeg om heroverweging en bijsturing.

De rol van stages werd steeds prominenter binnen het curriculum. De druk door video-audities nam toe. Dit had impact op de toch al intensieve roosters en dat leidde tot een zoektocht naar manieren om de voorbereiding op stages en audities beter te stroomlijnen. De zichtbaarheid en positionering in het internationale veld bleef een prioriteit, zowel via sociale media als door actieve aanwezigheid op buitenlandse symposia en festivals. Daarnaast is met het coördinerend team gewerkt aan het versterken van eigenaarschap, zodat zij meer regie kregen over hun domein en beter in staat waren om beleid en praktische uitvoering op elkaar af te stemmen.

Muziektheater

De opleiding Muziektheater werkte aan het versterken van de doorstroom van jong talent naar de bacheloropleiding. Om een breder en meer diverse doelgroep te bereiken en in te spelen op het groeiende tekort aan talentontwikkelingstrajecten voor kinderen richting het musical- en muziektheaterwerkveld, is een nieuwe musicalleerlijn opgezet binnen het Codarts Lyceum. In samenwerking met de Nieuw Park Rozenburgschool faciliteert deze doorlopende leerlijn de doorstroom van talent van basisschool en middelbare school naar de bacheloropleiding.

De impact van het huidige politieke landschap en het veranderende subsidiebeleid is voelbaar binnen de sector. Het verdwijnen van talentontwikkelingstrajecten en de afname van stageplekken hebben directe gevolgen voor studenten en afgestudeerden. Tegelijkertijd ontstaan nieuwe kansen in het werkveld op het gebied van zelf creëren en maken. Muziektheater speelde hierop in door extra in te zetten op de ontwikkeling van deze vaardigheden. Studenten

kregen meer mogelijkheden om eigen werk en ideeën te presenteren, bijvoorbeeld via Open Bak. In het vierde jaar werd coaching gefaciliteerd om sterke concepten verder uit te werken tot volwaardige presentaties.

Daarnaast is gewerkt aan een betere aansluiting van alumni op het Duitse en Vlaamse werkveld. De contacten in Duitsland en België zijn uitgebreid en versterkt, er zijn nieuwe stageplekken gecreëerd en uitspraaklessen in het Duits zijn structureel opgenomen in het curriculum.

Circus Arts

Voor Circus Arts was 2024 een jaar waarin intern werd gestreden voor het voortbestaan van de opleiding, die op de meeste onderdelen goed scoorde maar op financieel gebied als te duur werd beschouwd. Daarnaast was het ook het jaar van de accreditatie, die met een zeer positief resultaat werd afgesloten. De panelleden waren onder de indruk en reageerden met termen als “wow” en “very impressive”.

Het team van Circus Arts heeft haar opleiding doorgelicht en kritisch gekeken naar zowel het onderwijsprogramma als de facilitaire voorzieningen. Op beide vlakken werd een aanzienlijke reductie van de uitgaven gerealiseerd. Het vooropleidingsprogramma, dat in dit kader werd stopgezet, heeft in een andere vorm doorgang kunnen vinden, namelijk in een gezamenlijk initiatief van Circus Rotjeknor en Tall Tales Productions.

Tevens vond een herziening van het curriculum plaats en die gaat in voor studenten die in 2025 met de studie starten. Hierin is o.a. het eindexamenonderdeel groepsproductie van het vierde naar het derde jaar verplaatst, waardoor er in het vierde jaar plaats komt voor een individual minor, waar studenten, binnen bepaalde kaders, zelf invulling aan kunnen geven. Een wens die al langer leefde bij studenten, het circusteam en de opleidingscommissie.

Docent Dans

Binnen Docent Dans is specifiek gewerkt aan een leerlijnen-totaal-document die de verbindingen tussen de diverse leerlijnen weergeeft. Dit geeft beter inzicht in mogelijkheden tot samenwerken tussen diverse pijlers en contexten. Hierdoor wordt het curriculum beter studeerbaar en helder.

Met de komst van het Dansopleiders Akkoord zijn er gesprekken gaande om samenwerking met Pabo en dans verder te ontwikkelen. Daarbij kijken we ook of we kunnen samen werken met de educatie afdeling van het Nederlands Dans Theater.

Met het vertrek van docent Antien van Mierlo is zelfsturing in jaar 3 opnieuw onderzocht en hebben collega's een nieuw plan ontwikkeld dat we volgend studie jaar willen implementeren.

Voor de danslessen worden in jaar 10-2-3 niet meer met cijfers beoordeeld maar met de Birmingham scales. Deze transitie draagt bij aan verbeterde feedback en sluit aan bij studenten die aangaven, nadat we onderzoek hadden gedaan, het beter te vinden om niet met een cijfer beoordeeld te worden maar met letters.

In het kader van werkdruk verlagen beschikt de coördinatoren bij Docent Dans allemaal over een werktelefoon en zijn afspraken gemaakt over werken in weekend. Ook is gekeken naar de jaarplanning en werden beoordelingsvergaderingen en projecten vaker overdag ingeroosterd. Hierdoor is de werkdruk in de avond verlaagd en meer ruimte ontstaan voor herstel.

Arts Therapies

In 2024 heeft de Master of Arts Therapies in samenwerking met het Codarts Lectoraat, actief ingezet op het versterken van onderzoek en kennisdeling binnen het werkveld Arts Therapies en Arts & Wellbeing. Tweedejaarsstudenten worden gestimuleerd om aan te sluiten bij lopende onderzoeksprojecten en deze in hun derde jaar te integreren in hun afstudeeronderzoek. Dit bevordert niet alleen de verbinding met het werkveld, maar maximaliseert ook kennisdeling via interne en externe presentaties en publicaties.

Bij de doorontwikkeling van het curriculum lag de focus (opnieuw) op een betere studeerbaarheid, en een meer geïntegreerde toetsing die beter aansluit bij het Masterniveau. Daarnaast is mede met het oog op de accreditatie gestart met herziening van de beroeps-eindcompetenties. Het doel is deze nauwer te laten aansluiten op de toetsingscriteria en de inhoud en doelen van het curriculum.

Dankzij een actieve rol van alumni kreeg het alumnibeleid meer vorm, zowel in het onderwijs als in onderzoeksprojecten. In het kader van internationalisering is een structureel online-uitwisselingsinitiatief opgezet met drie andere DMT Master Universiteiten in Europa. Deze uitwisselingen vinden tweemaal per academisch jaar plaats en dragen bij aan een sterkere 'sense of community'.

De pilot uitgevoerd vanuit de minor Introduction to Music Therapy in 2023-2024 verliep succesvol. Vanwege de grote belangstelling is besloten de uitkomsten van de pilot op te nemen in het vaste minoraanbod.

Daarnaast is in 2024 een eerste stap gezet met de uitvoering van het door het CvB goedgekeurde plan om de Master of Arts Therapies jaarlijks te laten starten. Dit plan heeft betrekking op roostering en inventarisering van beschikbare ruimtes. Verdere uitvoering is vooralsnog niet gerealiseerd.

Ontwikkelingen Performing Arts

In 2025 zullen de bacheloropleidingen **Dans en Docent Dans** worden geaccrediteerd. Daarnaast wordt een nieuw beroeps- en opleidingsprofiel opgesteld voor deze opleidingen, waarbij specifiek gekeken wordt naar het werken met leeruitkomsten. De opleiding Docent Dans start in het studiejaar 2025-2026 met de implementatie van leeruitkomsten in jaar 1 en zal deze gefaseerd doorvoeren in de hogere studiejaren via werkgroepen.

De opleiding Circus Arts zal in 2025-2026 enkele belangrijke wijzigingen in het curriculum doorvoeren. De Final Exam Group Production wordt verplaatst van jaar 4 naar jaar 3, waardoor in het vierde jaar ruimte ontstaat voor een individuele ruimte. Studenten kunnen deze ruimte invullen met verschillende trajecten, zoals:

- een stage in een professionele company of circusorganisatie;
- een onderzoekstraject;
- een gemeenschapsproject;
- het oprichten van een collectief.

Daarnaast worden enkele curriculumtechnische aanpassingen doorgevoerd om de studeerbaarheid te verbeteren.

De bacheloropleiding Muziek, **Muziektheater**, zal in 2025-2026 beperkte wijzigingen in het curriculum doorvoeren. Wel wordt er gekeken naar de invulling van specifieke modules in relatie tot de studielast. Daarnaast werkt Muziektheater verder aan de implementatie van de musicallijn voor leerlingen van het Codarts Lyceum in de hogere studiejaren.

De **masteropleiding Choreografie** (COMMA) zal in 2025-2026 opereren met een grotendeels nieuw kernteam. Hierbij wordt gezorgd dat zowel Circus als research goed geborgd zijn binnen de opleiding. Daarnaast zal een studieleader deelnemen aan het kernteam, zodat de processen binnen Fontys beter benut en aangestuurd kunnen worden.

De opleiding **Arts Therapie** blijft werken aan de versterking van het docententeam door jonge docenten aan zich te binden en het kernteam verder uit te bouwen. De koppeling met research wordt verder versterkt en nauw verbonden aan het lectoraat Arts and Health.

Conservatorium

Ingezet in 2023 werd 2024 het jaar waarin het managementteam van het conservatorium een nieuwe start heeft gemaakt. Nieuwe afdelingshoofden zijn aangesloten en in combinatie met de nieuwe structuur is vol energie begonnen aan plannen om de diverse afdelingen optimaal te laten floreren. Vanwege beperkte financiële middelen in 2024 kon niet op alle dossiers worden doorgepakt (denk aan curriculumontwikkeling) en zijn enkele onderwerpen tijdelijk geparkeerd.

Ondanks die beperking zijn in het onderwijs zijn hele mooie resultaten behaald. De samenwerking tussen de afdelingen in het Poporkest en Wereldmuziekorkest. Docenten bleven bevlogen lesgeven en 'in het veld' zagen we ook de resultaten van eerder ingezette initiatieven zoals het project voor componisten en uitvoerende musici in Opus111 (in samenwerking met het DoelenEnsemble), het Blind Date-project (een samenwerking tussen Conservatorium, Performing Arts en WdKA) en het Brand New Jazz Festival, WanderLust en Pop op de Kaap.

Onderstaand volgt per afdeling een samenvatting van de activiteiten on 2024.

Jazz

Codarts Jazz heeft in 2024 opnieuw belangrijke stappen gezet in het versterken van zijn positie als toonaangevende jazzopleiding in Europa. Dit jaar stond in het teken van bijzondere artistieke prestaties en waardevolle samenwerkingen. De 28e editie van de Erasmus Jazz Prijs was een groot succes, met Andrew Moreno als winnaar, en toonde het hoge niveau en de creativiteit van onze studenten. Daarnaast werd Jadi Peperzak bekroond met de Conservatorium Talent Award, wat zijn belofte als jonge jazzmuzikant onderstreepte. Het North Sea Jazz Festival bood opnieuw een podium aan Codarts-talent met de Codarts Talent Stage, waar studenten zich konden presenteren aan een breed publiek. Ook het Brand New Jazz Festival op 27 en 28 mei gaf een platform aan innovatieve jazzprojecten, terwijl het Artistic Performance Lab Festival van onze jazzmasterstudenten op 31 mei het belang van experiment en artistieke ontwikkeling benadrukte. Een andere belangrijke ontwikkeling was de nieuwe samenwerking met het So What's Next Festival, waarin drie Codarts Jazz-projecten een speciale plek kregen.

Naast deze hoogtepunten was 2024 ook een jaar waarin onze docenten, studenten en alumni zich sterk profileerden binnen de jazzscene. De masterclasses van gerenommeerde artiesten zoals pianist Vijay Iyer en saxofonist Braxton Cook boden studenten unieke inzichten en inspiratie. De jaarlijkse projectweek stond ditmaal in het teken van 'Ellington Revisited' en werd geleid door Jasper Blom, waarbij studenten intensief werkten aan het repertoire van Duke Ellington. Een bijzondere erkenning was er voor onze basgitaar docent Alessandro Fongaro, die werd benoemd tot 'Artist in Focus' van North Sea Round Town, een prestigieuze titel binnen het Nederlandse jazzcircuit. De nauwe samenwerkingen met partners zoals LantarenVenster, de Doelen, North Sea Jazz Festival en BIRD zorgden voor nieuwe kansen en ervaringen voor onze studenten, zowel op als naast het podium. Door deze initiatieven blijven we onze studenten niet alleen voorzien van een sterke muzikale basis, maar ook van waardevolle praktijkervaring binnen de professionele jazzwereld.

Pop

Een van de hoogtepunten voor Pop was het Codarts Poporkest, een unieke samenwerking tussen de afdelingen Klassieke Muziek, Jazz en Pop, waarin studenten van verschillende disciplines samenkwamen voor een groots en indrukwekkend optreden. Daarnaast speelden de diverse writing camps een belangrijke rol, waarbij popstudenten intensief samenwerkten en nieuw materiaal ontwikkelden. Ook Pop op de Kaap was een bijzonder moment, waar onze studenten hun muziek konden presenteren en zich verder konden verbinden met de popscene.

Wereldmuziek

Een van de hoogtepunten in 2024 van de afdeling Wereldmuziek was het World Music Orkest, een bijzondere samenwerking tussen studenten van de afdelingen Jazz, Pop, Klassieke Muziek en Wereldmuziek. In Theater Zuidplein brachten zij een indrukwekkend programma dat in het teken stond van vrouwelijke componisten wereldwijd en de uitdagingen die vrouwen in de muziek ervaren. Dit project vormde een belangrijke stap richting een meer inclusieve kijk op muziek binnen de opleiding.

Daarnaast is de afdeling Wereldmuziek gestart met een herontwerpproces (redesign) van de afdeling en het curriculum. In samenwerking met coördinatoren, docenten en ondersteuningsteams wordt er gewerkt volgens een combinatie van de Agile- en PRINCE2-methodieken. Dit traject richt zich niet alleen op het ontwerpen van een vernieuwd, toekomstgericht programma dat aansluit bij hedendaagse educatieve en maatschappelijke vraagstukken, maar ook op het professionaliseren van de onderwijsprocessen. Aan het eind van 2024 resulteerde dit proces in een document waarin de nieuwe visie, nieuwe naam, de toekomstige muzikale regio's van studie en een vernieuwd onderwijsconcept voor de bacheloropleiding zijn vastgelegd. Hiermee zet de afdeling een duidelijke stap richting een open, inclusieve en dynamische leeromgeving waarin traditie, erfgoed en innovatie met elkaar worden verbonden.

Klassieke Muziek

In 2024 werden diverse masterclasses en projecten georganiseerd voor de studenten van de afdeling klassieke muziek. Voor de orkestinstrumentalisten werd bijvoorbeeld een aantal orkestprojecten georganiseerd en vonden stage-audities plaats waarna enkele studenten werden geselecteerd om stage bij een van onze partners in het werkveld te komen mogen doen (Rotterdams Philharmonisch Orkest, Sinfonia Rotterdam, DoelenEnsemble).

De zangafdeling werkte samen met LaurensVocaal o.a. in concerten in de Laurenskerk en studenten uit Bachelor 3 en Master 1 werkten samen aan de opera Le Nozze di Figaro van Mozart, zowel in organisatie als in uitvoering.

Directiestudenten waren betrokken bij het instuderen van diverse (orkest)projecten en bij het project Opus111 waarvoor studenten van de compositieafdeling composities schreven. Enkele van deze composities werden later in het jaar door het DoelenEnsemble op het programma genomen. Omdat we in de gebouwen van Codarts geen groot orgel hebben (enkel een studieorgel) zijn we voor de orgellessen aangewezen op kerken met mooie orgels. Natuurlijk zijn we blij met de Laurenskerk waar we met grote regelmaat terecht kunnen, en via het netwerk van ons docententeam vinden de lessen ook veelvuldig op andere interessante orgels plaats. Daarnaast hadden orgelstudenten dit jaar bijzondere masterclasses op het orgel van de Grote of St. Bavokerk in Haarlem en in Ratingen (Duitsland) waar een masterclass was georganiseerd in samenwerking met de collega's en studenten van de Hochschule für Musik Saarbrücken. Pianostudenten werkten dit jaar incidenteel mee in grote ensemble/orkestprojecten, waren betrokken bij de werving van de nieuwe pianohoofdvakdocent en presenteerden zich op diverse pianofestivals.

Op het gebied van kamermuziek zijn we blij met de continuerende samenwerking met diverse partners, waaronder Sociëteit De Harmonie waar jaarlijks enkele studenten de kans krijgen zich te presenteren middels een concert. Datzelfde kunnen we in samenwerking met De Doelen ook aanbieden in de vorm van TalentBreak (lunch) concerten. Bijzondere kansen voor onze studenten om zich te presenteren aan publiek.

In januari trad een nieuw afdelingshoofd aan die de contacten met bestaande en nieuwe (culturele) partners in de stad en regio weer hoger op de agenda heeft geplaatst. Onder andere door pensionering van enkele collega's in het docententeam verwelkomden we in 2024 nieuwe collega's. Studenten en docenten waren betrokken bij de invulling van die vacatures. Deze nieuwe collega's zullen op hun manier en met hun reputatie ook weer een bijdrage leveren aan bouw van kwaliteit en reputatie van de Klassieke Muziek afdeling.

Eind van het jaar hebben er voor de afdeling Klassieke Muziek een online en fysieke open dag plaatsgevonden wat begin 2025 al resulteerde in een nog groter aantal aanmeldingen.

Docent Muziek

Bij Docent Muziek is er in het curriculum een aanpassing geweest op het gebied van kunst algemeen. Daar wordt meer aan de hand van thematiek gewerkt in plaats van chronologische geschiedenis. Dit draagt bij aan meer samenhang in diverse perspectieven en contexten.

De stages in het voortgezet onderwijs van jaar 3 worden in samenwerking met de opleiding scholen Rotterdam georganiseerd. Codarts is officieel toegetreden tot de Opleidingsschool Rotterdam ook wel de OSR.

Met het vertrek van 3 docenten wegens pensioengerechtigde leeftijd zijn er nieuwe docenten aan het team verbonden die nieuwe inzichten en contacten meebrengen. Deze hebben een positieve invloed en brengen actualiteit binnen die welkom is.

Ontwikkelingen Conservatorium

In 2022 is het nieuwe curriculum Muziek geïmplementeerd, waarbij de propedeuse en hoofdfase 1 (jaar 2) zijn gestart. De volledige uitrol van hoofdfase 2 in 2024 is echter uitgesteld. Daarom is een vervolgvisie-traject gestart en zijn verschillende onderdelen van het nieuwe curriculum geëvalueerd, waaronder de module 'Professional Development'. Op basis van een grondige analyse wordt een nieuw toetsingsvoorstel ontwikkeld en worden acties uitgewerkt om de samenhang van deze module met de rest van het curriculum te versterken. De eerste aanpassingen worden doorgevoerd in het curriculum van 2025-2026. Daarnaast wordt het visietraject in 2025 voortgezet in samenhang met het redesign van de afdeling Wereldmuziek.

De **Popafdeling** staat aan de start van een herziening van het curriculum, een traject dat met zorg en in nauw overleg met het docententeam wordt aangepakt. We streven naar een vernieuwend curriculum dat aansluit bij de hedendaagse muziekindustrie en de behoeften van onze studenten, terwijl we tegelijkertijd oog houden voor de identiteit en kernwaarden van de opleiding.

Binnen de afdeling **Klassieke Muziek** zetten we ons in voor grotere zichtbaarheid, zowel binnen als buiten Codarts. Dit doen we door meer openbare concerten en samenwerkingen met externe partners te organiseren, waardoor studenten podiumervaring opdoen en een breder publiek bereiken. Daarnaast blijven we inzetten op excellentie in de uitvoeringspraktijk en bieden we studenten de ruimte om zich artistiek en professioneel verder te ontwikkelen binnen een steeds veranderend werkveld.

Het team van afdeling **Jazz** start een traject van visievorming om de koers van de opleiding te versterken en verder te ontwikkelen. Dit proces wordt samen met het team vormgegeven, met als doel een eigentijds en toekomstbestendig curriculum dat recht doet aan de traditie en innovatiekracht van jazz.

De afdeling Wereldmuziek gaat verder onder de naam Global Musics en start in september 2025 met een nieuw curriculum met een andere onderwijsconcept. Global Musics wordt een brede en interdisciplinaire opleiding waarin studenten zich specialiseren in diverse muziekstijlen. Het didactisch concept is gebaseerd op een praktijkgerichte en onderzoekende benadering, waarbij samenspel, improvisatie, compositie en performance centraal staan. Studenten werken samen in diverse muzikale settings en worden begeleid door internationaal gerenommeerde docenten, met veel aandacht voor artistieke eigenheid en cross-over tussen muziekculturen. De opleiding stimuleert een leeromgeving waarin experiment en reflectie leiden tot een diepgaand begrip van zowel traditionele als hedendaagse muziekpraktijken.

Bij de opleiding **Docent Muziek** wordt gewerkt aan de implementatie van de leeruitkomsten, het nieuwe opleidingsprofiel en het bijbehorende beroepsprofiel. Deze ontwikkeling maakt dat er een betere aansluiting mogelijk is bij de actuele eisen van het werkveld en de onderwijspraktijk. Daarnaast worden toetsingscriteria en leertrajecten afgestemd op de nieuwe leeruitkomsten. De eerste aanpassingen worden gefaseerd doorgevoerd en geëvalueerd om een soepele transitie naar het vernieuwde programma te waarborgen.

In 2024 zijn er ook verschillende analyses gemaakt voor het verbeteren van het studentsucces, met name voor studenten die langer dan nominaal studeren. In 2025 zal een werkgroep de verschillende aanbevelingen in de praktijk gaan brengen.

2.2 Internationaliseringsbeleid

Codarts leidt getalenteerde dansers, musici, circusartiesten, kunstvakdocenten, choreografen en muziek- en danstherapeuten op tot geëngageerde kunstenaars, ondernemers, docenten, coaches en leiders. Onze kunsthogeschool is maatschappelijk betrokken en geworteld in Rotterdam, een wereldhavenstad waar vele culturen, talen en tradities bij elkaar komen. Die diversiteit wordt weerspiegeld in de Codarts-community. Tijdens hun studie verkennen de studenten verschillende internationale visies en stijlen in muziek, dans en circus en verwerken die in hun eigen composities en choreografieën. In de international classroom leren zij over de grenzen van hun eigen cultuur, land en vakgebied heen te kijken en 'out of the box' te denken. Op die wijze verwerven zij de internationale en interculturele competenties die nodig zijn om zich later te manifesteren als kunstenaar in zowel het internationale- als in het diverse Nederlandse werkveld.

Erasmus+

Net als in andere jaren stelde het Erasmus+ programma onze studenten, docenten en staf in staat om op internationale uitwisseling te gaan naar kunsthogescholen binnen Europa waar zij vakkennis- en ervaring opdoen, zich aansluiten bij internationale netwerken en hun interculturele en internationale vaardigheden verder ontwikkelen. Dankzij Erasmus+ gingen in 2024 31 studenten, docenten en stafleden op uitwisseling. Opnieuw selecteerde Codarts studenten voor internationale beurzen waaronder de VSB-beurzen (3) en voor de NL Scholarships inkomende studenten (4) en uitgaande studenten (7). Daarnaast reikte Codarts twee Talent Grants uit aan bijzonder getalenteerde inkomende internationale studenten. Zij werden daarmee in staat gesteld om bij Codarts te studeren.

Taal

Codarts biedt internationale studenten Engelse taallessen aan om, in het belang van hun studie, het niveau van hun Engels te verbeteren. In 2024 continueerde Codarts ook de cursus Nederlands (live en online) voor deze groep. De pilot Nederlandse lessen voor medewerkers van de afdeling Productie werd in 2024 gecontinueerd. Daarnaast is gestart met een nieuwe pilot, namelijk Nederlandse lessen voor buitenlandse docenten. Deze groep is gemotiveerd om Nederlands te leren omdat zij de binding met hun studenten en met Nederland willen versterken.

Visie

In 2024 deed Codarts verder onderzoek ter voorbereiding op een nieuwe visie op internationalisering. In 2025 ontwikkelt Codarts een nieuw instellingsplan. Daarin wordt ook de nieuwe internationaliseringsvisie opgenomen. De verwerving van internationale en interculturele competenties speelt hierin daarin een belangrijke rol.

2.3 Student Life

Kansengelijkheid door studentenwelzijn via Student Life decanaat

Onze hogeschool onderstreept het belang van kansengelijkheid en streeft naar een inclusieve omgeving waarin alle studenten, ongeacht hun startpositie, kunnen floreren. Het decanaat heeft evenals voorgaande jaren aandacht besteed aan studeren met een functiebeperking. In 2024 waren dit in het bijzonder de volgende activiteiten/initiatieven:

1. Lidmaatschap commissie studeren met een functiebeperking LOShbo
Om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen en best practices, is het decanaat in 2024 toegetreden tot de Commissie Studeren met een Functiebeperking van het Landelijk Overleg Studentenvoorzieningen in het Hoger Beroepsonderwijs (LOShbo). Dit lidmaatschap stelt Codarts in staat om beleidsmatig bij te dragen aan en te leren van landelijke initiatieven gericht op het verbeteren van studeren met een functiebeperking.
2. Focus op recente ontwikkelingen via ECIO
Uit het rapport "De Staat van Inclusief Onderwijs", uitgegeven door het Expertisecentrum Inclusief Onderwijs (ECIO) in 2024 wordt benadrukt dat studenten met een ondersteuningsbehoefte nog steeds diverse belemmeringen ervaren tijdens hun studie. In lijn met deze bevindingen heeft onze hogeschool als doel om in 2025 extra maatregelen te nemen om studenten met een functiebeperking te ondersteunen.

In 2024 hebben 87 studenten contact opgenomen met het decanaat in het kader van informatie over studeren met een functiebeperking, waarvan 28 studenten middels een Osiris-zaak SMFB-voorzieningen hebben aangevraagd variërend van verlenging toetstijd tot individuele afspraken.

In totaal hebben in 2024 432 studenten een beroep gedaan op het decanaat. Hierbij waren er 3949 contactmomenten variërend van persoonlijke afspraken, mailcontact, contact met derden.

Ondersteuningsprogramma Student Life

Een carrière in de podiumkunsten is zwaar. Uit cijfers van RIVM (2022, 2023)¹ blijkt dat de mentale gezondheid (hetgeen zich uit in stress, prestatiedruk, slaapproblemen, toename zorgelijk middelengebruik en eenzaamheid) van studenten in het hoger onderwijs nog altijd ernstig onder druk staat en vraagt om een integrale aanpak gericht op preventie, vroeg-signalering en begeleiding van studenten. Een focus op welbevinden en persoonlijke ontwikkeling is essentieel in de verdere ontplooiing van de individuele talentvolle studenten tot uitvoerend kunstenaars en individuen die binnen hun eigen mogelijkheden excelleren. Codarts besteedt al ruim tien jaar aandacht aan deze aspecten met het ondersteuningsprogramma "Student Life". Student Life richt zich op studentenwelzijn, mentale gezondheid, zelfredzaamheid, blessurepreventie en prestatieverbetering.

Landelijk kader studentenwelzijn

Student Life zet zich in op de 4 pijlers, zoals genoemd in het Landelijk kader studentenwelzijn²:

1. Het vergroten van de 'sense of belonging' en het bieden van praktische hulpmiddelen die kunnen bijdragen aan een goed mentaal welzijn van studenten in het hoger onderwijs. Voorbeelden van inzet op het vergroten van 'sense of belonging' zijn Yellow House, So You Think You Can Cook workshops, kick-off week, masterclasses.
2. Het inzetten op preventie naast de huidige focus op en inspanning voor het oplossen van al ervaren problemen en klachten.
Preventie is wezenlijk onderdeel van de Student Life missie. Voorbeelden van initiatieven gericht op preventie in 2024 zijn: Mental Health First Aid training (Indigo), Mental Health First Aid intervisie (intern, begeleid door studentenpsycholoog), Pub Quiz middelengebruik (Indigo; gevolgd door 24 studenten en beoordeeld met een gemiddelde van 8.4).

¹ [Monitor Mentale gezondheid en Middelengebruik Studenten hoger onderwijs. Deelrapport I. Mentale gezondheid | RIVM](#)
[Monitor Mentale gezondheid en Middelengebruik Studenten hoger onderwijs. Deelrapport II. Middelengebruik | RIVM](#)
[Monitor Mentale gezondheid en Middelengebruik Studenten hoger onderwijs 2023 | RIVM](#)

² [Landelijk Kader Studentenwelzijn 2023-2030 | Rapport | Rijksoverheid.nl](#)

3. Het verder vergroten van de kennis en kunde binnen instellingen.
Een voorbeeld hiervan is de door Student Life georganiseerde training voor docenten, het bespreekbaar maken van mentale gezondheid bij jongeren (Mind/Diversion³). Daarnaast organiseert het decanaat twee keer per jaar een bijeenkomst gericht op kennisdeling voor de studieloopbaanbegeleiders (SLB), als onderdeel van de Professionele leergemeenschap (PLG). Verder is health educatie een grote pijler van Student Life, zie volgende alinea.
4. Het versterken van de samenwerking tussen instellingen en de organisaties die deel uitmaken van de zorgketen (samenwerking met GGZ, Jeugdzorg etc.).
Codarts heeft vanuit Student Life nauwe contacten met GGD, evenals een uitgebreid extern medisch netwerk. Het afgelopen jaar is dit netwerk wederom uitgebreid met huisartsenpraktijken. Tevens is er een 'doorverwijpspsycholoog' gevonden voor de studentenpsychologen, zodat ernstige/langdurige casussen ook extern begeleid kunnen worden.

Gezondheidseducatie

Het is van groot belang dat studenten alles aangereikt krijgen om op een gezonde en duurzame manier het optimale uit hun talent te halen. Bij Codarts krijgt daarom iedere student de gelegenheid kennis op te doen en vaardigheden te ontwikkelen op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, gezondheid en welzijn: gezondheid en welzijn zijn een logisch en integraal onderdeel van de curricula van alle bacheloropleidingen van Codarts. Studenten krijgen theorie- en praktijklessen over het optimaliseren van hun gezondheid in relatie tot de beroepspraktijk. Het doel is de studenten meer bewust te maken van mentale en fysieke aspecten die belangrijk zijn bij het leveren van topprestaties.

Naast het bachelor curriculum, hebben studenten van de muziekopleidingen de mogelijkheid ook een minor te volgen op het gebied van mindfulness, yoga, Alexander Techniek en pilates voor musici. Zoals eerder vermeld, blijkt uit de landelijke cijfers van het Trimbos Instituut dat bijna alle studenten stress ervaren en ruim de helft heeft ook last van prestatiedruk. De ontwikkeling van het Performance Lab draagt bij aan het oefenen van presteren onder druk (zie alinea Samenwerking lectoraat).

Hogeronderwijspremie 2024

Student Life heeft in 2022 de Hogeronderwijspremie⁴ gewonnen. Hiertoe zijn in 2024 de volgende activiteiten verwezenlijkt:

1. Kennisontwikkeling studenten en docenten
 - Evenals de in 2023 ontwikkelde Masterclass Performing Under Pressure (PUP) met speciale gastspreker de wereldbepaalde dirigent Lorenzo Viotti, heeft Student Life in 2024 op dit onderwerp ingezet d.m.v. het bieden van kennis tijdens de projectweek⁵. Als feedback gaven studenten aan dat het erg fijn was om te kunnen oefenen met tools, zonder de druk van de echte auditiesetting. Daarnaast hebben zij diverse vormen van meditatie aangereikt gekregen (o.a. mindfulness). Studenten gaven aan meer behoefte te hebben aan oefening/tools op het gebied van PUP.
 - In 2024 zijn de lessen Performance Essentials doorontwikkeld, door een psycholoog en docent op dit gebied uit de muziekindustrie. Deze lessen (met als onderwerpen motivatie, interne en externe controle, focus) worden specifiek aangeboden binnen het curriculum van de muziekopleidingen als onderdeel van het Body & Mind Awareness Programma.

³ [Mentale gezondheid van jongeren | Diversion](#)

⁴ [Codarts Rotterdam: Codarts Student Life wint Nederlandse Hogeronderwijspremie](#)

⁵ [Codarts Rotterdam: Dirigent Lorenzo Viotti opent innovatief Codarts Performance Lab](#)

2. Vergroten capaciteit Performing Arts Health Centre
Performance Psycholoog is verbonden aan de studentenpsychologen en helpt studenten specifiek met het volgende: in de aanloop naar een optreden, of het nu een auditie, show of repetitie is, kunnen gedachten, gevoelens en ideeën iemand op goede en slechte manieren beïnvloeden. De performance psycholoog is gespecialiseerd in het zoeken naar hulpmiddelen om te helpen omgaan met de meer negatieve invloeden, maar ook om te helpen manieren te vinden om goede mentale strategieën te optimaliseren en te creëren en daarmee positieve impact hebben.

Beperkingen in budget

Vanwege de interne bezuinigingen hebben we ons moeten beperken in het Student Life aanbod richting studenten. Dit betekent dat wij in 2024 de volgende activiteiten (ondanks aanhoudende vraag vanuit studenten) niet meer aan hebben kunnen bieden:

1. Spreekuren Alexander Techniek
2. Massage consulten door sportmasseur
3. Yogalessen op zaterdag
4. Housing coördinator (Toelichting: de meeste steden in Nederland kampen met woningtekorten. Rotterdam is daar een van. Met name voor studenten is het erg moeilijk om een goede en betaalbare woning te vinden. Huisvesting is daarmee een groeiend probleem voor onze (zowel internationale als Nederlandse) studenten)

Ondersteuning

Alle studenten kunnen laagdrempelig gebruik maken van de voorzieningen van het Performing Arts Health Centre. Het health centre bestaat uit een multidisciplinair team van fysio-manueel therapeuten, (GGZ-)studentenpsychologen, bewegingswetenschappers, logopedist, (sport)diëtist en een performance coach. In 2023 is een performance psycholoog aangetrokken om studenten van zowel de sport- als positieve psychologie kennis en tools aan te reiken.

In 2024 zijn er in totaal 428 hulpvragen geweest bij de fysiotherapeuten (waarvan 321 unieke studenten). De meest gestelde vragen betreffen blessures (en in mindere mate preventie, lifestyle en prestatieverbetering).

In 2024 zijn er in totaal 152 hulpvragen geweest bij de studentenpsychologen (waarvan 148 unieke studenten). De meest gestelde vragen betreffen stress, zelfbeeld, familie/relatieproblemen, stemmingsproblemen, perfectionisme, studievaardigheden, overbelasting.

In 2024 zijn er in totaal 36 hulpvragen bij de logopedist geweest (waarvan 36 uniek). De meest gestelde vragen betreffen overbelasting van de stem en prestatieverbetering.

In 2024 zijn er in totaal 48 hulpvragen bij de diëtist geweest (waarvan 48 uniek). De meest gestelde vragen betreffen voeding, gewichtstoename, gewichtsverlies, verstoord eetgedrag en darmklachten.

In collegejaar 2023-2024 hebben studenten de Student Life voorzieningen beoordeeld met een 8 gemiddeld. 98,6% is bekend met Student Life en kent ons via docenten, medestudenten, posters en/of sociale media. 78,9 % heeft gebruik gemaakt van Student Life. De meeste studenten zouden SL aanbevelen aan medestudenten (gemiddeld 3,6/4).

Samenwerking lectoraat

Vanuit het programma wordt nauw samengewerkt met de onderzoekers van het lectoraat Performing Arts Medicine. Het doel van de samenwerking met het lectoraat is praktijkgericht onderzoek door te vertalen in het onderwijs en de begeleiding van studenten.

Een goed voorbeeld van samenwerking met het lectoraat is de Student Life Monitor⁶. Dit is een innovatieve award-winning online tool ontwikkeld door Codarts om de fysieke en mentale gezondheid van podiumkunstenars te monitoren en te ondersteunen. SLM verzamelt subjectieve en objectieve gegevens om gezondheid, belasting en herstel real-time te monitoren. Deze datagedreven aanpak helpt om gezondheidsrisico's vroegtijdig te signaleren, persoonlijke ontwikkeling te bevorderen en op maat gemaakte feedback te bieden aan podiumkunstenars en hun begeleiders.

Landelijke vertegenwoordiging

Student Life is tevens goed vertegenwoordigd binnen diverse gremia die te maken hebben met studentenwelzijn, zowel regionaal (gemeente Rotterdam, GGD Rotterdam-Rijnmond, GGZ en andere hoger onderwijsinstellingen in de stad) als landelijk en internationaal. Het hoofd van de afdeling Student Life is sinds de start in 2018 actief betrokken in het strategieteam van het Landelijk Netwerk Studentenwelzijn samen met zes andere hogeronderwijsinstellingen. Ook neemt een van de projectleiders deel aan de programmacommissie. Op deze manier draagt Codarts actief bij aan het verbeteren van studentenwelzijn op landelijk niveau. Afgelopen jaar zijn er vier bijeenkomsten georganiseerd vanuit het Landelijk Netwerk, waarbij Student Life direct betrokken was. Daarnaast heeft SL deelgenomen aan twee bijeenkomsten van de Landelijke Werkgroep Studentenwelzijn (uitgevoerd op de Hogeschool Rotterdam en vertegenwoordigd door het ministerie van OCW, de onderwijskoepels UNL en VH, de UvH, studentenorganisaties ISO en LSVb en het Expertisecentrum inclusief onderwijs (ECIO)). Tot slot is er een directe lijn met het landelijke programma Studentenwelzijn Stijn⁷.

Zowel het Hoofd Student Life als een van de projectleiders SL zijn verbonden aan de werkgroep Seksueel Grensoverschrijdend Gedrag via de gemeente Rotterdam. Zaken als Studentenpact⁸ en de Handreiking aanbeveling sturen op sociale veiligheid⁹ kunnen in de toekomst beter gekanaliseerd worden binnen Codarts.

Internationale samenwerking

De reikwijdte van Student Life gaat verder dan landelijke vertegenwoordiging. Als voorbeeld kan genoemd worden dat het Hoofd van de afdeling Student Life lid is van de International Youth Dancer Health Alliance. In 2024 is de aanzet gedaan tot het organiseren van de allereerste (wereldwijde) International Youth Dancer Health Awareness Week. Jaarlijks wil de alliantie d.m.v. diverse thema's aandacht geven aan de gezondheid voor jonge dansers¹⁰. Door de jaren heen heeft Student Life veel verzoeken ontvangen voor Erasmus plus kennisdeling.

Profileringsfonds en Stichting Noodfonds Codarts

Op basis van artikel 7.51 van de WHW neemt Codarts ieder jaar een voorziening op voor studenten die door bijzondere omstandigheden studievertraging hebben opgelopen en daardoor in financiële problemen komen. Het Studentenondersteuningsfonds (voorheen het Profileringsfonds) is daarbij gehouden aan wettelijke voorwaarden omdat dit uit publieke middelen wordt bekostigd. In 2024 is door 3 studenten een aanvraag voor ondersteuning ingediend. Bij één daarvan werd aan de voorwaarden voldaan. Zodoende is in 2024 ondersteuning gegeven aan één student voor in totaal 4 maanden voor een totaalbedrag van € 920. Daarnaast is er voor niet-EER studenten de mogelijkheid om aanspraak te maken op 3 Talent Grants per collegejaar (fee waiver) en het NL Scholarship programma.

⁶ [Codarts Rotterdam: Student Life Monitor](#)

⁷ [Stijn: programma studentenwelzijn - Trimbos-instituut](#)

⁸ [Studentenpact | seksueel grensoverschrijdend gedrag en seksueel geweld](#)

⁹ [handreiking aanbevelingen sturen sociale veiligheid \(1\).pdf](#)

¹⁰ [Codarts Rotterdam: International Youth Dancer Health Alliance](#)

Omschrijving	Aanvragen (aantal studenten)	Toewijzingen	Bedrag toekenningen in €	Gem. hoogte toekenningen in €	Gem. duur toekenningen in maanden
Studenten in overmachtssituaties*	3**	1	920	920	4
NL Scholarship uitgaand	10	7	2.500	2.500	12
NL Scholarship inkomend	6	4	5.000	5.000	12
Talent Grant (fee waiver instellings-collegegeld)	4	2	5.000	5.000	Nominale duur studie

* Ziekte, functiebeperking, familieomstandigheden, mantelzorg of niet-studeerbare opleidingen

** Aanvragen van 3 EER studenten

Voor studenten van Codarts die in de financiële problemen komen door overmacht en die geen gebruik kunnen maken van het Studentondersteuningsfonds is de stichting Noodfonds Codarts beschikbaar (opgericht in 2020). Omdat voor steun geen bekostigingsgelden gebruikt mogen worden, is het Fonds beperkt in de mate waarin ondersteuning geboden kan worden. Het fonds verwierf financiële middelen van particulieren en niet-overheidsinstanties. In 2024 hebben zes studenten een beroep gedaan op het noodfonds voor ondersteuning. Daarvan zijn drie aanvragen door het bestuur van de stichting gehonoreerd, met een totaalbedrag van € 1.600.

2.4 Kroonjuwelen Codarts 2024

- Op 19 december 2024 vond de tweede editie plaats van het project Opus 111. In dit project kregen studenten de kans om nieuwe composities van 6 verschillende studenten Klassieke Compositiestudenten in première te brengen in een ensemble onder leiding van Arie van Beek (chef-dirigent van het DoelenEnsemble). Op 21 juni 2025 worden de door de jury geselecteerde stukken uitgevoerd door het DoelenEnsemble in de Doelen, tijdens de Dag van de Componist.
- De volgende conservatoriumstudenten- en alumni verwierven posities bij prestigieuze orkesten, namelijk:
 - Antoni Aliaga (alumnus) – Eerste fagot bij de Staatsopera Plovdiv in Bulgarije
 - Javier Clemente (alumnus) – Contrabas tutti bij het Rotterdams Philharmonisch Orkest
 - Inês Pais – Viool Academist Nederlands Philharmonisch Orkest (NL)
 - Geert Pfeiffer – Contrabas Academist bij het Osnabrück Symphonie Orkest in Duitsland
 - Andreia Serra (alumnus) – Fluit Academist bij het Koninklijk Concertgebouw Orkest
 - Bart Wijnings – Percussionist bij het Nederlands Douane Orkest
- De productie Insomnia van circus-alumnus Jakob Jacobsson (aerial rope artist) is geselecteerd voor de Europese finale van *circusnext*, evenals de voorstelling Arbo en het gezelschap !UKBUM! van circus-alumnus Jef Kinds (aerial straps en acro-dance).
 - * circusnext is een Europees platform voor circusprofessionals. De finale vindt plaats in mei 2025.
- Janine Stubbe, lector Performing Arts Medicine bij Codarts, is benoemd tot hoogleraar Arts & Well-being aan Erasmus School of History, Culture and Communication (ESHCC). Haar onderzoek richt zich op het versterken van de verbinding tussen podiumkunsten, danstherapie, muziektherapie, gezondheid en welzijn.
- Om de slachtoffers van de overstromingen in Valencia te ondersteunen, organiseerden studenten van Codarts op 2 en 5 december twee benefietconcerten. Deze concerten maakten deel uit van het bredere Muziek voor Valencia-initiatief, dat wereldwijd benefietconcerten omvat om hulp te bieden aan de getroffen regio.

- Op maandag 11 november werden tijdens het Nederlands Balletgala in DeLaMar in Amsterdam de jaarlijkse dansprijzen van Stichting Dansersfonds '79 uitgereikt. Een van de twee Aanmoedigingsprijzen was voor Nova Valkenhoff, oud-studente van Codarts Lyceum en alumna van Codarts Dans.
 - Alumna Jawa Manla, afgestudeerd in 2021 van de Bachelor Wereldmuziek, Turkse oed, schitterde in het Nederlandse tv-programma Podium Klassiek! Podium Klassiek is een programma dat elke zondag liveoptredens brengt van klassieke en andere muziekgenres.
 - Ook het klarinet-vioolduo Thyme - van wereldmuziekstudenten Lina Gronemeyer en Anan Alkadamani - speelden in Podium Klassiek! samen met Fuse Ensemble Amsterdam een prachtig stuk van onze docent Barbaros Bozkir.
 - Zoals elk jaar vond op de eerste vrijdag van oktober de Erasmus MC publiekslezing 'Lof der Geneeskunst' plaats, in de Doelen. Dit keer was het thema 'De spreekkamer van de toekomst'. Net als voorgaande jaren zorgden de circus-, muziek- en dansstudenten van Codarts voor indrukwekkende optredens tussen de presentaties door.
 - Zuco 103 is met het album Telenova de winnaar geworden van de Edison Jazz award in de categorie 'Global'. Dit werd bekendgemaakt in het programma Round Midnight op NPO Soul & Jazz. De jury over Telenova: Telenova brengt een fris en zeer verrassend nieuw geluid, met een spannende rol voor elektronica en verschillende gastvocalisten.
 - Deze zomer werd de 1e prijs van het Internationaal Martini Orgel Concours gewonnen door Wibren Jonkers. Wibren stond voor de studie jaren 2021-2022 en 2022-2023 ingeschreven bij Codarts als extraneus voor kerkmuziek.
 - Hoornstudente Julia Grace Monteiro won de LATEI jong talent aanmoedigingsprijs.
 - Voor de Musical Awards 2024 werden maar liefst 7 Codartsstudenten- en alumni van Muziektheater én een docent van MT genomineerd, namelijk:
 - Renée van Wegberg, alumna, genomineerd voor Beste vrouwelijke Hoofdrol in een Grote Musical
 - Charlotte Dommershausen, alumna, genomineerd voor Beste Vrouwelijke Hoofdrol in een Kleine Musical
 - Renée de Gruijl, alumna, Beste Vrouwelijke Bijrol
- 3 nominaties voor aanstormend talent gingen naar:
- Silyan Elkatabi, derdejaarsstudent
 - Lisa Schol. alumnus
 - Sem Konijn, derdejaarsstudent
- 3 nominaties voor Beste Muziek en Liedteksten
- Marijn Bellaard, alumnus
 - Charlotte Dommershausen, alumnus
 - Ezra van Nassauw – docent
- En tenslotte werd alumnus Marijn Bellaard (Melk) genomineerd voor Beste Script en/of Dialogen
- UmaMedia Visual Storytellers werd genomineerd voor de Gouden Reiger 2024 (de prijzen voor de mooiste en beste (opdracht) filmproducties van het afgelopen jaar) met de film die zij samen met Arlon Luijten (Codarts) maakten voor Rotterdam Arts & Sciences Lab (RASL) in 2023, in opdracht van Codarts: RASL Re-Imagining Tomorrow.

- Marcel Reijans, bekende tenor en vakgroepleider van de afdeling Klassieke Zang, was te zien bij Editie NL. Editie NL wilde graag een kijkje nemen bij een van zijn lessen en weten wat een tenor uniek maakt. Marcel en zijn studenten spraken daarover uitgebreid met de reporter van Editie NL. Bekijk hier het item van Editie NL.

3 Kwaliteitsafspraken 2019-2024

In lijn met de evaluatieprocedure voor de Kwaliteitsafspraken hoger onderwijs (periode 2019-2024), zoals opgesteld door de NVAO, wordt verwacht dat instellingen een integrale reflectie bieden op de realisatie van de afgesproken doelen. De verantwoording hiervan moet zelfstandig leesbaar zijn en kan worden opgenomen in het bestuursverslag of als afzonderlijk verslag worden ingediend bij de NVAO. Indien gekozen wordt voor een separaat verslag, moet het bestuursverslag expliciet hiernaar verwijzen.

Codarts heeft ervoor gekozen om de integrale reflectie op de realisatie van de kwaliteitsafspraken over de periode 2019-2024 in een afzonderlijk verslag op te stellen. Dit separate document wordt apart aangeboden aan de NVAO. Het verslag bevat de inhoudelijke en financiële verantwoording van de gemaakte kwaliteitsafspraken, reflecties vanuit de medezeggenschapsorganen en Raad van Toezicht, evenals een beschrijving van eventuele wijzigingen en bijstellingen in de oorspronkelijke plannen. Hiermee voldoet Codarts aan de voorwaarden zoals gesteld door de NVAO, en verzekeren we een heldere, transparante en toegankelijke evaluatie van onze kwaliteitsafspraken.

4 Praktijkgericht onderzoek

Codarts is stevig ingebed in Rotterdam, staat bij uitstek midden in de onderwijs- en maatschappelijke praktijk en trekt studenten van ver over de landsgrenzen. In de mondiaal georiënteerde en geïnspireerde onderwijsomgeving neemt het onderzoek een belangrijke plaats in. Het onderzoek draagt bij aan de ontwikkeling van studenten, docenten en overige medewerkers, de innovatie van het kunstonderwijs en vernieuwing van het werkveld.

4.1 Strategie en visie

De missie van Codarts is het opleiden van talentvolle dansers, musici en circusartiesten tot betrokken en inspirerende kunstenaars, leiders en coaches. Een onderzoekende houding is hierbij onontbeerlijk. Daarom maakt onderzoek deel uit van de Codarts-visie. Codarts is een onderzoekende gemeenschap die vragen stelt, problemen onderzoekt en oplossingen ontwikkelt en verspreidt. Dat gebeurt in constante samenwerking tussen lectoren, docenten, studenten en externe partijen. De missie en visie van Codarts komt terug in het onderzoeksprofiel van Codarts, dat luidt: *“Codarts Research richt zich op praktijkgericht onderzoek binnen de podiumkunsten, kunsteducatie, danstherapie en muziektherapie”*. De volgende voorbeelden laten zien hoe missie en visie in het verslagjaar strategisch werden uitgewerkt.

Ontwikkelen van een gezondheidsmonitor binnen het SPRONG-project

De Performing Artist Health Monitor (PAHM) is een online tool ontwikkeld door Codarts om de fysieke en mentale gezondheid van podiumkunstenaars real-time te monitoren en te ondersteunen. Via vragenlijsten, fysieke tests en draagbare sensoren verzamelt PAHM data en biedt het gepersonaliseerde feedback, wetenschappelijk onderbouwde aanbevelingen en bevordert het de communicatie tussen betrokkenen. De tool wordt gebruikt door dansgezelschappen, orkesten, circusorganisaties en kunsthogescholen. PAHM is onderdeel van het achtjarige SPRONG-project, gefinancierd door Nationaal Regieorgaan SIA.

Danstherapie voor cliënten met persoonlijkheidsstoornissen

Dit promotieonderzoek onderzoekt hoe danstherapie (Dance Movement Therapy, DMT) ingezet kan worden ter ondersteuning van mensen met persoonlijkheidsstoornissen (PD), met een focus op de haalbaarheid en acceptatie van de micro-interventie “De Cliënt als Choreograaf” (DMT-MI). Binnen deze interventie creëren cliënten hun eigen dans vanuit improvisatiemateriaal, wat bijdraagt aan emotionele regulatie, zelfredzaamheid en identiteit. Het onderzoek combineert kwalitatieve en kwantitatieve methoden en vergelijkt standaard DMT-sessies met DMT-MI in een klinische setting bij ANTES (Parnassia Groep, Nederland). De resultaten richten zich op haalbaarheid, acceptatie en eerste effecten op emotionele regulatie en zelfredzaamheid. Dit door Codarts gefinancierde project legt de basis voor toekomstige grootschalige studies en benadrukt de waarde van DMT in de geestelijke gezondheidszorg.

Research in Education

Codarts Research neemt sinds 2023 deel aan de meerjarige KUO-werkgroep ‘Research in Education’. Deze werkgroep, waarin de verschillende KUO-disciplines vertegenwoordigd zijn, heeft als doel om het KUO te adviseren over:

- verduurzaming van de rol van onderzoek in de opleidingsprofielen;
- het functiehuis voor onderzoekers en andere professionaliseringsthema’s;
- een lexicon met begripsomschrijvingen van veel voorkomende onderzoeks-begrippen in het KUO.

De adviezen vormen input voor de volgende Sectoragenda KUO 2026-2030.

Professional Doctorate (PD)

Het afgelopen jaar heeft Sophia Bardoutsou gewerkt aan haar Professional Doctorate (PD) traject, een nieuw doctoraatstraject binnen het hbo dat hoogopgeleide professionals opleidt om te interveniëren in complexe beroepspraktijken. Haar onderzoeksproject, *"The Resonance of Vocalising: Performative imaginings of future ecological states of being through collective vocal and listening practices"*, richt zich op de manier waarop collectieve vocale en luisterpraktijken kunnen bijdragen aan het verbeelden van toekomstige ecologische toestanden. Dit onderzoek sluit aan bij de ambitie van het PD-programma om praktijkgerichte en wetenschappelijk onderbouwde innovatie te stimuleren. Sophia heeft zes jaar om haar PD in deeltijd af te ronden, waarbij haar werk niet alleen bijdraagt aan nieuwe kennisontwikkeling, maar ook directe meerwaarde biedt voor het onderwijs en de beroepspraktijk.

4.2 Onderzoek en thema's

De lectoraten van Codarts hebben structureel bijgedragen aan kennisontwikkeling op de volgende onderzoeksthema's uit de strategische onderzoeksagenda:

Onderzoeksthema	Lectoraten
Gezondheid en Welzijn	Lectoraat Performing Arts Medicine + associate Lectoraat Arts & Health
Veerkrachtige samenleving: in de wijk stad en regio	Lectoraat Performing Arts Medicine + associate Lectoraat Arts & Health
Sleuteltechnologieën en duurzame materialen	Lectoraat Performing Arts Medicine + associate Lectoraat Arts & Health
Kunst en de creatieve industrie	Alle lectoraten + associate lectoraat

Codarts kende in 2024 de volgende lectoraten:

Lectoraat	Namen lectoren	Korte omschrijving lectoraat (link naar website Codarts)
Performing Arts Medicine	Prof. dr. Janine Stubbe	www.codarts.nl/onderzoek/codarts-research/lectoraat-performing-arts-medicine/performing-arts-medicine/
Intercultural Performing Arts	Prof. dr. Rachel Beckles Willson	www.codarts.nl/onderzoek/codarts-research/lectoraat-intercultural-performing-arts/intercultural-performing-arts/

4.3 Inkomsten

Aard van de gerealiseerde inkomsten voor onderzoek in 2024		Gerealiseerde inkomsten in 2024 (in €)
1	Inkomsten eerste geldstroom	1.360.399
2	Inkomsten tweede geldstroom	211.180
3	Inkomsten derde geldstroom	0
4	Overige middelen voor onderzoek die niet vallen onder voornoemde categorieën	0
Totaalbudget		1.571.579

4.4 Integratie in het kennisecosysteem

Basisindicatoren integratie in het kennisecosysteem

Invulling verbinding met de regio

1. Codarts werkt nauw samen met het Erasmus MC (opleiding Huisartsgeneeskunde) en Hogeschool Rotterdam (opleiding verpleegkunde) om het studentenwelzijn te verbeteren.

2. Het lectoraat *Performing Arts Medicine* heeft het Performance Lab ontwikkeld. In dit lab kunnen studenten leren om te presteren onder druk. Zo is er een simulatie ontwikkeld waarbij studenten voor een virtueel publiek kunnen optreden. Onderzoekers kunnen verschillende “cues” activeren achter de schermen, zoals het laten afgaan van telefoons, mensen die weglopen uit het publiek, mensen die te laat zijn en nog een plekje moeten vinden in de zaal. Er is ook een simulatie voor auditeren en spreken in het openbaar. Er wordt nu onderzocht met partijen uit de regio hoe deze simulaties breder ingezet kunnen worden buiten Codarts.

Keuze-indicatoren integratie in het kennisecosysteem

Formele samenwerkingsovereenkomsten zijn behulpzaam om integratie in het kennisecosysteem te bevorderen. Codarts kende in 2024 meerdere lopende samenwerkingsovereenkomsten op het gebied van praktijkgericht onderzoek, te weten:

- De dubbelaanstelling van prof. Dr. Rachel Beckles Willson bij Codarts (als lector) en bij de Universiteit Leiden (als bijzonder hoogleraar Intercultural Performing Arts).
- Het convenant in het kader van Rotterdam Arts and Sciences Lab (RASL).
- Het convenant in het kader van Cultuurcampus.

Voorbeelden van succesvolle samenwerking met (kennis)partners.

- Samenwerking tussen het lectoraat *Performing Arts Medicine*, het programma Student Life en zeven professionele dansgezelschappen in Duitsland en de Medical School Hamburg
- Samenwerking tussen ZhdK (Zurich University of the Arts) en het lectoraat *Performing Arts Medicine*.
- Samenwerking met ArtEZ het conservatorium in Den Haag (School voor jong talent) op het gebied van het monitoren van de gezondheid van dansstudenten

Vanuit het perspectief van de onderzoeksstrategie zijn de volgende formele en duurzame samenwerkingsverbanden van belang:

- Het Performing artist and Athlete Research Lab (PEARL);
- Het zitting nemen in KenVaK, onderzoeksplatform voor vaktherapie. Deelname projectgroep onderzoeksagenda vaktherapie;
- Het zitting nemen in het Center of Expertise Arts & Education van de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten.
- Het Europese TAKE CARE project richt zich op het voorkomen van mentale gezondheidsproblemen in de hedendaagse circussector door studenten en professionals te trainen, bewustwording te vergroten en goede praktijken rondom de zorg voor jonge artiesten uit te wisselen. Het project verzamelt bovendien bewijs, ontwikkelt en verspreidt hulpmiddelen om de sector structureel te ondersteunen. TAKE CARE wordt geleid door FEDEC (het international network van 83 circusorganisaties uit ruim 30 landen) in samenwerking met Codarts, CircusDanceFestival (DEU), Filip Jacobson Film (DEU), Miikkael Christoffer Kukula (FIN) en Around About Circus (DEU). Het project wordt mede gefinancierd door het programma Creative Europe van de Europese Unie.

Totaal aantal gehonoreerde aanvragen waarbij uw hogeschool betrokken is als	hoofdaanvrager	mede-aanvrager
Missiegedreven innovatie- en topsectorenbeleid	0	0
Nationale Wetenschapsagenda	0	0
Nationaal Groeifonds	0	0
Europese onderzoeksprogramma's (o.a. Horizon, Interreg)	0	1*
Andere aanvragen met kennispartners	4	2

* Europese samenwerking op het gebied van wetenschap en technologie (European Cooperation in Science and Technology)

4.5 Duurzaam onderzoek

Kwantitatieve verduurzaming en uitbreiding

Personele inzet

Categorie*	Totaal aantal (N)	Totaal aantal fte's gemiddeld op jaarbasis
Lectoren	2	1,5
Onderzoekers en docent- onderzoekers		5,8
Aantal kandidaten professional doctorate (vanaf 2023)	1	0,7
Promovendi	4	1,4
Postdocs	-	-
Onderzoeksondersteuning	1	1
Totaal onderzoekspersoneel	19	10,4
Gemiddelde omvangaanstelling lector aan de hogeschool (in fte)	0,75	
Aantal lectoren met een (externe) <u>dubbelaanstelling</u> bij bedrijfsleven, universiteit of ander instituut	2	

Kwalitatieve verduurzaming en uitbreiding

Basisindicatoren Kwaliteitszorg praktijkgericht onderzoek

Brancheprotocol Kwaliteitszorg Onderzoek (BKO): Naam gevisiteerde onderzoekseenheid	Beoordeling op de 4 standaarden	Eindbeoordeling	Samenvatting belangrijkste aanbevelingen of andere opmerkingen waar relevant
Codarts Research	Goed	Goed	n.v.t.

Praktijkvoorbeelden

Om te zorgen voor een verbeterde zichtbaarheid van artistiek onderzoek bij Codarts, van de bachelor- tot de 3e fase, startte lector Beckles Willson een nieuw project in de serie Masterclasses. Van de twee geprogrammeerde activiteiten (Listening Labs en Research Fora) zijn de Listening Labs in december 2023 van start gegaan, maar deze liepen door in 2024.

Het lectoraat *Performing Arts Medicine* is nauw betrokken bij de oprichting van het Europese netwerk rondom dansgeneeskunde (EDMI: European Dance Medicine Initiative) Er wordt voor het eerst in Europa gekeken of er een Europese dansgeneeskundecursus ontwikkeld kan worden. Als pilot is er in 2024 inhoudelijk en strategisch gewerkt aan een Nederlandse variant die in februari 2025 onder de vlag van de Vereniging voor Sportgeneeskunde plaats zal vinden

Overige ontwikkelingen kwalitatieve verduurzaming

Codarts neemt deel aan verschillende landelijke onderzoeksnetwerken zoals het HON, het LNKO en het netwerk kwaliteitszorg onderzoek mono-KUO. Op het gebied van Open Science kan worden vermeld dat de hogeschool heeft ingestemd met deelname aan Publinova. Wetenschappelijke artikelen worden zoveel mogelijk open acces gepubliceerd.

5 Bestuur en Governance

5.1 Verslag Raad van Toezicht

De RvT ziet toe op een adequate besturing van Codarts en concentreert zich hierbij op de realisatie van de doelstellingen in onderwijs en onderzoek, de kwaliteitszorg, de strategievorming en het gevoerde beleid, de daaruit voortvloeiende resultaatontwikkeling en de financiële situatie. Onderdeel hiervan is het toezicht houden op de rechtmatige verwerving en doelmatige besteding van middelen. Om zijn rol goed te kunnen uitvoeren is de raad via diverse kanalen betrokken bij de hogeschool. In de vergaderingen van de RvT worden ook leidinggevendenden achter het CvB (uit het CvB-team) uitgenodigd. Daarnaast spreekt de RvT regelmatig met de MR. De leden bezoeken regelmatig voorstellingen en bijzondere gelegenheden om de sfeer en de vitaliteit van de instelling te proeven en voeling te houden met medewerkers en studenten. Ook laat de raad zich regelmatig informeren over de stand van zaken met betrekking tot reguliere bezigheden.

Jaaragenda en raadsvergaderingen

De RvT hanteert een eigen jaaragenda waarin belangrijke agendapunten worden besproken en - conform de wet - goedgekeurd vanuit de wettelijke taakstelling inclusief de controle op de naleving en handhaving van de branchecode. De RvT vergaderde in 2024 viermaal regulier met het CvB. In gezamenlijkheid werd gesproken over een aantal specifieke organisatorische en strategische onderwerpen. Daarnaast sprak de RvT over onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen op landelijk niveau en de gevolgen voor Codarts, sociale veiligheid binnen de organisatie, als ook de ontwikkelingen bij de afzonderlijke opleidingen.

Als gevolg van de bestuurlijke, strategische en financiële ontwikkelingen binnen de hogeschool en het in het verslagjaar lopende fusieproces met de Willem de Kooning Academie, vergaderde de raad achtmaal tussen de reguliere vergaderingen met en zonder het CvB. Tot slot ontmoette de RvT de MR tweemaal waarbij werd gesproken over de voor de organisatie van belang zijnde onderwerpen als de fusie, de financiële situatie, het functiehuis en de functiebeschrijvingen, het onderwijs en sociale veiligheid. Buiten het formele tweejaarlijkse overleg tussen RvT en MR zijn er ook informele contactmomenten geweest onder meer in het kader van de werving van een nieuwe voorzitter CvB, de werving van een nieuw Rvt-lid en met name over de voorgenomen reorganisatie.

Goedkeuring begroting en het jaarverslag

In het verslagjaar heeft de RvT de begroting voor 2025 en het jaarverslag over 2023 goedgekeurd. De begroting is tot stand gekomen op basis van strategische prioriteiten, verwachte studentenaantallen en beschikbare financiering. Er liggen aanzienlijke uitdagingen voor Codarts op middellange termijn die snel om acties vragen. Met name de verwachte oplopende kosten en de noodzaak om te blijven investeren in onderwijskwaliteit en innovatie vereisen een kritische blik op de financiële huishouding.

De goedkeuring van de begroting is gegeven onder de voorwaarde dat het CvB de komende periode gerichte bezuinigingen doorvoert om financiële stabiliteit te waarborgen. Hierbij ziet de RvT erop toe dat deze bezuinigingen zorgvuldig worden gepland en uitgevoerd, met oog voor de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs.

Het jaarverslag 2023 geeft een overzicht van de behaalde resultaten, zowel op financieel als operationeel vlak, en is gecontroleerd door een externe accountant. Met de goedkeuring van het jaarverslag is tevens decharge verleend aan het CvB voor het gevoerde beleid.

In de loop van 2025 heeft de RvT kennisgenomen van het aankomende verscherpte financieel toezicht door de Inspectie van het Onderwijs en het op 1 mei 2025 gepubliceerde rapport. In dit

kader zijn op verzoek van de inspectie door het CvB scenarioanalyses opgesteld. De uitvoering en impact worden zorgvuldig en nauwgezet gevolgd door de RvT.

Voorgenomen reorganisatie

In het vierde kwartaal van 2024 is het proces gestart om te komen tot een reorganisatie van Codarts. Mede gezien externe ontwikkelingen en de continuïteit is deze in gang gezet voor het jaar 2025. De RvT is zich er zeer van bewust dat een reorganisatie ingrijpend is voor de Codarts gemeenschap. Het proces moet transparant, zorgvuldig en met warme aandacht voor de Codarts gemeenschap verlopen. Dit zijn dan ook belangrijke punten voor de toezichthoudende rol van de RvT en in de gesprekken met het CvB.

De RvT heeft zich verdiept in de noodzaak en onderbouwing van de voorgenomen reorganisatie en blijft het verdere verloop van het reorganisatie proces nauwgezet volgen en daarop toezien. Het doel is duidelijk: een toekomstbestendig gezond Codarts, waar het prettig en inspirerend is om te werken en te studeren en waar we allemaal de lat voor het kunstonderwijs en het onderzoek hoog houden.

Opdrachtgeverschap

Begin januari 2024 besloot de RvT om Renate Eringa die als interim-voorzitter van het CvB was aangesteld op te laten volgen. In samenwerking met een extern bureau en in nauwe en goede samenwerking met de MR is de nieuwe voorzitter CvB geworven.

Na een selectie van drie kandidaten is de RvT na positief advies van de voor de selectie ingestelde adviescommissie bestaande uit medewerkers en MR leden uit de personeels- en studentgeleding gekomen tot de benoeming van David Lauwen per 15 augustus 2024 tot voorzitter van het CvB van Codarts.

Samenstelling Raad van Toezicht en Commissies

Met het aflopen van de zittingstermijnen van de RvT leden Els van der Plas (voorzitter) en Nannette Ripmeester zijn zij per 20 juni 2024 uit de RvT getreden. Vanaf dat moment heeft Paul Zevenbergen de rol van interim voorzitter op zich genomen.

Op 20 augustus 2024 heeft de RvT de samenstelling van de commissies opnieuw ingedeeld en heeft Paul Zevenbergen de rol van voorzitter aanvaard.

Vanuit de wens om ook een lid met een cultuur-profiel in de RvT te hebben en er geen lid op voordracht van de MR meer deel uitmaakte van de RvT, is in augustus de werving van een nieuw lid gestart. Voor het nieuwe RvT-lid is gezamenlijk met de MR een profiel opgesteld. Hedwig Verhoeven is op voordracht van de MR per 28 november lid geworden van de RvT.

	Raad van Toezicht	
Voorzitter	Els van der Plas (tot 20 juni 2024)	Paul Zevenbergen (vanaf 20 juni 2024)*
Vice voorzitter	Jan Andringa	
lid	Nannette Ripmeester (tot 20 juni 2024) Richard Goldstein Irma van den Tillaart Hedwig Verhoeven (vanaf 28 november 2024)	

* van 20 juni tot 20 augustus interim voorzitter

Commissies

In 2024 waren er binnen de raad drie commissies actief: de Audit Commissie, de Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit en de Remuneratie Commissie.

Audit Commissie

De Audit Commissie kwam vijfmaal bijeen en adviseerde positief aan de RvT om in te stemmen met de jaarrekening 2023. De commissie sprak daarbij met de externe accountant 'Van Ree Accountants' naar aanleiding van het door het accountantskantoor opgestelde verslag. Ook besprak de commissie de financiële situatie van Codarts, de door het CvB voorgestelde maatregelen ten aanzien van de bedrijfsvoering en de meerjarenprognose. Daarnaast kwamen de financiële en bedrijfsmatige aspecten van de beoogde fusie aan de orde.

Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit

De Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit kwam driemaal bijeen en heeft gesproken met de directeur Onderwijs en het hoofd Research. Onderwerpen die aan de orde kwamen zijn: onderwijskwaliteit en accreditaties, het opleidingsportfolio van Codarts, de kwaliteitsafspraken, sociale veiligheid en studentenwelzijn, Internationalisering, automatisering en het terugdringen van het aantal langstudeerders. Ook werd gesproken over de impact van de beoogde fusie op het onderwijs.

Remuneratie Commissie

De remuneratiecommissie is in januari bijeen gekomen voor het jaarlijkse evaluatiegesprek met het CvB en de bestuurssecretaris. Tijdens deze bijeenkomst werd teruggeblikt op de prestaties en ontwikkelingen van het afgelopen jaar en werden de doelstellingen en verwachtingen voor de komende periode besproken.

Daarnaast heeft de remuneratiecommissie het voortouw genomen in het kader van de wervings- en selectieprocedure en de aanstelling van de nieuwe bestuursvoorzitter. Met deze bijeenkomsten heeft de remuneratiecommissie invulling gegeven aan haar verantwoordelijkheid voor het toezicht op en de ondersteuning van het bestuur.

Audit Commissie		
Voorzitter	Richard Goldstein	
lid	Paul Zevenbergen (tot 20 augustus 2024)	Jan Andringa (vanaf 20 augustus 2024)

Commissie Onderwijs, onderzoek en Kwaliteit		
Voorzitter	Paul Zevenbergen (tot 20 augustus 2024)	Irma van den Tillaart (vanaf 20 augustus 2024)
lid	Irma van den Tillaart (tot 20 augustus 2024)	Paul Zevenbergen (vanaf 20 augustus 2024)

Remuneratiecommissie		
Voorzitter	Els van der Plas (tot 20 juni 2024)	Jan Andringa (vanaf 20 augustus 2024)
lid	Jan Andringa (tot 20 augustus 2024)	Paul Zevenbergen (vanaf 20 augustus 2024)

Benoemingstermijnen

	Benoemd per	Einde termijn 1	Vervolgtermijn
Els van der Plas	21-09-2017	21-09-2022	Einde 2 ^e termijn: 20-06-2024
Nannette Ripmeester	21-09-2017	21-09-2021	Einde 2 ^e termijn: 20-06-2024
Irma van den Tillaart	01-06-2023	01-06-2027	
Richard Goldstein,	01-06-2023	01-06-2027	
Jan Andringa	01-10-2023	01-10-2027	
Paul Zevenbergen	17-01-2024	17-01-2028	
Hedwig Verhoeven	28-11-2024	28-11-2028	

Nevenfuncties

Nevenfuncties Raad van Toezicht
Mevrouw drs. E.A. (Els) van der Plas - Directeur Allard Pierson Museum Amsterdam, bezoldigd (per 1 april 2022) - Lid van de Raad van Advies Nederlandse organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), bezoldigd (vacatiegeld), ca. 20 uur p/j tot 1 juli 2024 - Lid van het bestuur van het Wim Crouwel Instituut, onbezoldigd - Lid van de stichting Gastronomische Bibliotheek, onbezoldigd
Mevrouw drs. A.M (Nannette) Ripmeester - Directeur Expertise in Labour Mobility B.V. (Nederland), bezoldigd - Oprichter CareerProfessor.works (Nederland) - Director Europe & North America, I-graduate (Verenigd Koninkrijk) - Lid van de Adviesraad Alumni Association IMPAA, Erasmus Universiteit (Nederland), onbezoldigd (sinds 2016, 12 uur per jaar) - Lid van de Professional Field Board European Studies, Haagse Hogeschool (THUAS Nederland), onbezoldigd (sinds januari 2018, 20 uur per jaar) - Lid van NAFSA Trainer Corps (Association of International Educators' Management Development), sinds 2016, en lid Commissie Training & Development (TCTDT), sinds februari 2022, (USA), onbezoldigd (ca. 40 uur per jaar)
Mevrouw mr. drs. H.L.W.M. (Irma) van den Tillaart - Beleidsambtenaar, Ministerie van Financiën, bezoldigd - lid van bestuur St. Welzijn Lansingerland, onbezoldigd
De heer R. (Richard) Goldstein RA. Mba - Partner PwC en voorzitter publieke sectorgroep, bezoldigd - o Voorzitter van de Board van PwC EEIG Brussels - Lid van de Raad van Toezicht en voorzitter Audit Commissie stichting IDH the Sustainable Trade Initiative
De heer drs. R.P. (Paul) Zevenbergen - Lid a.i College van Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (Stichting BOOR), bezoldigd - Voorzitter SIVON (digitaliserings- en inkoopcoöperatie voor het funderend onderwijs), bezoldigd - Voorzitter van het College Deskundigheid Financiële Dienstverlening - Voorzitter programmaraad Ned. Vereniging van Toezichthouders in de Zorg - Lid Raad van Toezicht en voorzitter auditcommissie Zorginstelling Pieter van Foreest - Lid bestuur CODAM (ICT-opleidingsinstituut) - Lid Board of Directors WACE (world association for co-operative education) - Lid College van deskundigen stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland - Lid Advisory Board Wittenborg University of applied sciences - Lid Raad van Advies Expertisecentrum Inclusief Onderwijs - Lid Raad van Advies stichting Regie op Dementie
De heer mr. J.W. (Jan) Andringa - Advocaat en Partner HVG Law LLP, bezoldigd. - Voorzitter van het bestuur van de 's Gravenhaagse Stg ter bestrijding van tuberculose - Lid adviescomité Stg She Matters, onbezoldigd. - Bestuurslid Koninklijke Maatschappij voor Natuurkunde onder de zinspreuk Diligentia
Mevrouw drs. H.G.G.M. (Hedwig) Verhoeven - Eigenaar Helhesten (interim) advies & bestuur, bezoldigd - Lid Adviescommissie Governance Raad voor Cultuur, vacatiegeld - Lid raad van bestuur Stichting Domus Spinoza Foundation, onbezoldigd - Lid Raad van Toezicht Stichting Filmhuis Den Haag, onbezoldigd

Vergoedingen

De voorzitter van de raad ontvangt een bezoldiging van € 6.000 per jaar; de leden ontvangen een bezoldiging van € 4.500 per jaar. Deze bedragen liggen ruimschoots onder het toepasselijke bezoldigingsmaximum conform de Wet normering topinkomens 2021 en zijn in 2024 voor het jaar 2025 ook weer als zodanig vastgesteld.

Verklaring van onafhankelijkheid en ontbreken van tegenstrijdige belangen

De RvT verklaart dat de leden onafhankelijk zijn volgens de daarvoor geldende criteria opgenomen in de branchecode voor goed bestuur bij hogescholen (2019, artikel III.4.2) en dat er geen sprake is van tegenstrijdige belangen in het kader van zijn toezichthoudende rol.

5.2 Verslag Medezeggenschapsraad

Samenstelling

Per januari 2024 is de MR begonnen aan zijn tweede jaar van de eerste termijn. De MR bestond in 2024 uit zes medewerkers en drie studentleden, en was daarmee vrijwel op volledige sterkte. In verband met hun afstuderen hebben twee studentleden per augustus 2024 afscheid genomen. Met ingang van september 2024 zijn daarom twee nieuwe studentleden van de MR geworven en aangesteld.

Het dagelijks bestuur bestond uit de voorzitter (docent lid), vicevoorzitter (student-lid), secretaris (staflid). Daarnaast werd de MR ondersteund door een ambtelijk secretaris (hierna AS). Medio 2024 is de vaste AS van de MR elders binnen de organisatie in een nieuwe rol geplaatst. De MR heeft vanuit de organisatie inmiddels een gekwalificeerd MR-lid aangesteld die formeel de taak van AS vervult.

Werkwijze

De taakverdeling tussen het dagelijks bestuur en focuspanels werd verder uitgewerkt en aangepast aan de reële vraag vanuit de organisatie en de jaarlijks terugkerende agenda. De focuspanels waren actief op de dossiers: Studentzaken, Curriculum/OER & redesign Wereldmuziek, Financiën, Fusie, Diversiteit, Inclusie en Sociale Veiligheid en Dagelijks Bestuur. De panels zijn in continue dialoog met de achterban, nemen het voortouw in specifiek onderzoek en leggen hun bevindingen voor aan de voltallige MR. Daarna wordt een gezamenlijk standpunt vastgesteld en besluiten geformuleerd.

In het tweede semester van 2024 verschoven de prioriteiten en werden de panels aangepast richting de voorgenomen reorganisatie en het redesign Wereldmuziek.

Ter ondersteuning van deze laatste twee dossiers werden drie externe gespecialiseerde adviseurs aangetrokken: een financieel deskundige met een bestuurs- en bedrijfskundige specialisatie, een MR-specialist en een externe juridisch adviseur gespecialiseerd in arbeidsrecht.

Overlegstructuur

In 2024 voerde de MR structureel en incidenteel overleg binnen Codarts met alle lagen, met belanghebbenden en met (partner)organisaties daarbuiten en kwam in verschillende samenstellingen ten minste 35 keer bijeen. Ten minste 12 keer intern, ten minste vijf keer met de ad interim collegevoorzitter en de huidige collegevoorzitter, en ten minste twee maal met de RvT. Daarnaast sprak het dagelijks bestuur aanvankelijk maandelijks met het CvB van Codarts in het zogeheten informeel overleg, en driemaal met de vakbonden.

Met ingang van oktober 2024 is deze overlegstructuur sterk geïntensiveerd, resulterend in wekelijks overleg met beide voorzitters van het CvB en de MR, het dagelijks bestuur van de MR met de collegevoorzitter, drie formele bijeenkomsten met het voltallige CvB-team en meerdere gesprekken met de vakbonden. Ditzelfde geldt ook voor de momenten met (leden van) de RvT. Daarnaast initieerde de raad overleg met de collega's van de Codarts Onderwijscommissie, de Instituutsmedezeggenschapsraad en Centrale Medezeggenschapsraad van de Willem de Kooning Academie.

Benoemingen

De MR is door respectievelijk het CvB en de RvT gehoord met betrekking tot enkele van de doorgevoerde benoemingen in het managementteam en adviseerde hierover. Daarbij keek de MR kritisch naar het functioneren van betreffende afdelingen en naar Codarts als geheel en maakte gevraagd en ongevraagd haar standpunten kenbaar.

In het kader van de sollicitatieprocedure voor de werving van een voorzitter van CvB, namen de voorzitter en de vicevoorzitter namens de MR deel aan de adviescommissie. Ook maakte de MR bij monde van het dagelijks bestuur deel uit van de adviescommissie, betrokken bij de voorbereiding en sollicitatieprocedure inzake werving lid van de RvT. In de aanloop daartoe heeft de MR een profielschets en kandidatenlijst aangeleverd en daaraan gekoppeld het verzoek om mogelijke kandidaturen in overweging te nemen.

Begroting, OER en kwaliteitsafspraken

Jaarlijks buigt de MR zich over de terugkerende onderwerpen in de besluitvormingscyclus, zoals de kaderbrief en begroting, de onderwijs- en examenregeling (OER), de jaarplanning en het instellingscollegegeld. Na een aantal informatiebijeenkomsten en de behandeling van kritische vragen vanuit de MR is in juni 2024 ingestemd op hoofdlijnen van de Kaderbrief 2024-2026.

Bij gelegenheid heeft de MR zorgen geuit over de begroting en het daaraan gekoppelde voorgenomen beleid. Na verwerking van opmerkingen en adviezen vanuit de MR werd de OER 2024-2025 goedgekeurd. De MR herhaalde zijn advies aan het a.i. bestuur om de verantwoording van de verschillende projecten onder de Kwaliteitsafspraken inzichtelijk te maken. Dit gold voor de uitvoering van de projecten, de realisatie, de financiële verantwoording en de beleidsmatige keuzes die daarin zijn gemaakt.

Instemming en advies

In 2024 kwam een tal van onderwerpen aan bod waarbij expliciet en formeel instemming en/of advies werd gevraagd aan de MR. De MR heeft zich verbonden aan een intensieve wegings- en beoordelingsprocedure en verleende instemming en/of advies op jaarlijks terugkerende thema's en dossiers.

Tot de grote dossiers behoorden de doorlichting van de stand van zaken van de financiële huishouding van de afzonderlijke onderwijs- en onderzoeksafdelingen, de voorgenomen fusie en de herinrichting van de afdeling WM.

De MR stelde zich proactief op om signalen vanuit de gehele organisatie gevraagd en ongevraagd onder de aandacht te brengen bij het CvB, de RvT en de vakbonden. Dit onder meer door middel van het organiseren van medewerkers- en student bijeenkomsten. In 2024 is actief doorgezet op contact met organisaties buiten Codarts, zoals Medezeggenschapsraden van andere kunsthogescholen.

In de aanloop naar de (voorgenomen) reorganisatie

In de eerste helft van 2024 is de houding van de MR voornamelijk gedomineerd door de wens tot een open dialoog met het ad interim CvB en de (voormalige) RvT. De ad interim voorzitter van de RvT heeft waardering uitgesproken ten aanzien van de inhoudelijke kwaliteit en toon van de schriftelijke communicatie door de MR. De MR zet zich in voor een goede samenwerking met haar gesprekpartners, het leggen van verbindingen en het aangaan van de voorliggende problemen vanuit een gezamenlijk doel.

Vanuit haar meta-visie hield de raad met professionele afstand de vinger aan de pols betreffende de uitdagingen ten aanzien van de veranderagenda, het voortbestaan en de belangen van het gehele instituut met onder meer als doelen: Het - binnen de ruimte van de zich ontvouwende reorganisatie - beschermen en behouden van de reputatie van Codarts. Ten aanzien van de inhoudelijke weging en waarborging van voorstellen met betrekking tot de duurzame doorontwikkeling van het portfolio staan twee pijlers van het bestaansrecht van Codarts voorop, namelijk 1) de inhoudelijke en organisatorische kwaliteit en 2) het behoud van bedreigde portfolio-onderscheidende studierichtingen/afdelingen.

Voorts stuurde de MR op heldere en transparante communicatie als voorwaarde voor gedragen inhoudelijke besluitvormingsprocessen en de besluitvorming en had vanuit een open, luisterende en lerende houding permanente aandacht voor de bedrijfscultuur.

Tenslotte

Vanwege de beleidsmatige koers en de daaruit volgende verzwaring van de MR-agenda droeg de MR een diepe verantwoordelijkheid. Met het aantreden van het huidige CvB intensiverde de overlegstructuur en de communicatie van de MR in alle richtingen. Op die wijze ontstond er een kritische en respectvolle vorm van overleg en samenwerking. De zichtbaarheid van de MR groeide. Tijdens de introductieweek was de MR fysiek vertegenwoordigd middels een eigen stand.

Met enige regelmaat hield de MR afzonderlijke meet-ups met collega's, met studenten en werden luistersessies georganiseerd. Deze bijeenkomsten werden zeer positief ontvangen door collega's en studenten. Op de eigen online omgeving op MyCodarts plaatste de MR maandelijks updates. Dit droeg in hoge mate bij aan het contact met de achterban. Naast de check-ins met leden van de RvT, het CvB en het CvB-team en de voortgangsgesprekken blijft de MR investeren in een optimaal contact met collega's en studenten.

Buiten Codarts maakt de MR deel uit van de Vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen (VMH). In 2024 heeft de MR twee interne studiedagen georganiseerd onder leiding van een extern deskundige. Onderwerpen waren onder andere basisrechten van de MR, bezinning op toekomstscenario's en vroegtijdige betrokkenheid bij besluitvormingsprocessen.

5.3 Verslag van College van Bestuur

Verantwoordelijkheden en werkzaamheden College van Bestuur (CvB)

Het College van Bestuur (CvB) draagt de eindverantwoordelijkheid voor de realisatie van de strategie en doelstellingen van Codarts, binnen de kaders die gesteld worden door wet- en regelgeving en de branchecode.

Kaderbrief en instellingsplan

Jaarlijks legt het CvB, in nauwe samenwerking met het management, strategische contouren en specifieke afspraken vast in de kaderbrief. Deze afspraken zijn gebaseerd op afdelingsjaarverslagen en tussentijdse voortgangsbesprekingen.

Zo wordt gedurende het jaar systematisch gemonitord hoe Codarts op zowel inhoudelijk als financieel vlak presteert. Het structureel organiseren van risicomanagement vormt daarbij een essentieel onderdeel. Elk kwartaal wordt een financiële voortgangsrapportage opgesteld en aan de RvT ter beoordeling voorgelegd, conform de vastgestelde jaaragenda.

Daarnaast is het CvB verantwoordelijk voor de externe vertegenwoordiging van Codarts. Deze verantwoordelijkheid omvat bestuurlijke aangelegenheden en strategische samenwerkingen met belangrijke partners zoals hogescholen, universiteiten, lokale overheden, instellingen in de kunst- en cultuursector, maatschappelijke organisaties en andere relevante stakeholders. Deze samenwerkingen zijn gericht op het realiseren van de maatschappelijke opdracht van onze hogeschool en het versterken van onze strategische positie.

Jaaragenda en vergaderingen

Vanaf september 2024 kwam het CvB-team wekelijks bijeen voor overleg en besluitvorming over uiteenlopende onderwerpen van operationele, organisatorische en strategische aard. Een belangrijk onderwerp betrof het stopzetten van het fusieproces met de Willem de Kooning Academie. Na grondig onderzoek concludeerde het CvB dat het versterken van bestaande samenwerkingsverbanden effectiever en beter passend was voor het behoud van Codarts' unieke identiteit en strategische doelen.

Daarnaast was een belangrijk aandachtspunt de zorgvuldige voorbereiding van de voorgenomen reorganisatie, gericht op het versterken van de financiële en organisatorische positie van Codarts voor de toekomst. Het CvB heeft getracht de reorganisatie zo zorgvuldig mogelijk te leiden, waarbij er nauw overleg plaatsvond met de MR en de vakbonden: er waren formele en informele overleggen met de voltallige MR, waarin belangrijke thema's zoals het stopzetten van de

voorgenomen fusie, de begroting, de voorgenomen reorganisatie en sociale veiligheid centraal stonden. Daarnaast vond gedurende het jaar informeel overleg plaats met het Dagelijks Bestuur van de MR, met als doel deze zo vroeg mogelijk te betrekken bij belangrijke actuele ontwikkelingen binnen Codarts. Ook was er regelmatig overleg met vertegenwoordigers van de vakbonden. Hier kwamen onderwerpen aan de orde zoals bedrijfsmatige aspecten, de naleving van de CAO-hbo, de voorgenomen reorganisatie, het stopzetten van de voorgenomen fusie en de besteding van de Decentrale Arbeidsvoorwaarden Middelen (DAM-gelden).

Met deze gestructureerde aanpak zorgt het CvB ervoor dat Codarts koersvast blijft opereren, waarbij zowel de interne organisatie als externe samenwerkingsverbanden effectief worden gemanaged.

Bezoldiging en nevenfuncties

De vergoeding van de interim-voorzitter van 1 januari 2024 tot en met 14 augustus 2024 bedroeg € 82.958 ex btw (€ 100.372,52 incl. btw). De vergoeding van de huidige voorzitter CvB bedroeg van 15 augustus 2024 tot en met 31 december 2024 € 48.708,- De bezoldiging was gelijk aan het bezoldigingsmaximum dat volgens de Wet normering topinkomens maximaal mag worden uitgekeerd, welke voor Codarts wordt bepaald op basis van elf complexiteitspunten in klasse D.

Nevenfuncties	
Mevrouw R.H.M. Eringa Interim-voorzitter CvB 1 oktober 2022 tot 15 augustus 2024	- Voorzitter van de Raad van Commissarissen van LTP voor een tweede termijn vanaf juni 2023 (bezoldigd) - Lid Raad van Toezicht stichting Sonsbeek & State of Fashion voor een tweede termijn (eindigt november 2024, onbezoldigd)
De heer drs. D. Lauwen MIF MBV Voorzitter CvB Per 15 augustus 2024	- Directeur/ eigenaar Het Creatief Kapitaal - Voorzitter Raad van Toezicht Melkweg (onbezoldigd) - Lid Raad van Toezicht International Film Festival Rotterdam, voorzitter auditcommissie (vanaf aug 2024, onbezoldigd) - Lid Raad van Toezicht Brabant C, voorzitter auditcommissie (bezoldigd) - Lid Raad van Toezicht Omroep Zwart, voorzitter auditcommissie (bezoldigd) - Lid Investeringscommissie LIOF, Maastricht (bezoldigd, geëindigd december 2024) - Lid Raad van Commissarissen Rabobank 's-Hertogenbosch e.o., geëindigd december 2024)

Declaraties

Het bestuur maakt zakelijke kosten bij de uitoefening van de functie. Deze kosten kunnen gedeclareerd worden volgens de richtlijn declaraties. De declaraties zijn ingedeeld in vier categorieën:

1. Representatiekosten: deze kosten hangen samen met het representeren van de hogeschool bij verschillende gelegenheden binnen en buiten werktijd. Hieronder vallen werklunches en diners met relaties van de hogeschool of met medewerkers, alsook presentjes en andere representatieve uitgaven. Wanneer leden van het bestuur aanwezig zijn in grotere gezelschappen van medewerkers van de hogeschool, wordt van hen verwacht dat zij de rekening betalen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de dinerkosten voor een overleg met een groep docenten.
2. Reis- en verblijfkosten binnenland: in deze categorie zijn alle reis- en verblijfkosten in het binnenland opgenomen.
3. Reis- en verblijfkosten buitenland: in deze categorie zijn alle reis- en verblijfkosten in het buitenland opgenomen.
4. Overige kosten: hieronder zijn onkosten opgenomen die niet tot representatie of reis- en verblijfkosten behoren.

Declaraties		
Eringa, R.	Declaratie	Eindtotaal
Categorie 1	€ 21,99	€ 21,99
Categorie 2	€ 0	€ 0
Categorie 3	€ 0	€ 0
Categorie 4	€ 0	€ 0

Declaraties		
Lauwen, D	Declaratie	Eindtotaal
Categorie 1	€ 886,14	€ 886,14
Categorie 2	€ 673,85	€ 673,85
Categorie 3	€ 0	€ 0
Categorie 4	€ 0	€ 0

5.4 Strategisch Rotterdamse samenwerkingen

Stopzetten fusie en toekomst Cultuurcampus

Na intensieve voorbereiding hebben de Hogeschool Rotterdam en Codarts in november 2024 gezamenlijk besloten het fusietraject met de Willem de Kooning Academie, bekend onder de werktitel "University of the Arts Rotterdam" (UAR), definitief stop te zetten. Hoewel de ambitie voor versterkte samenwerking in het Rotterdamse kunstonderwijs onverminderd groot blijft, bleek een fusie niet langer haalbaar en passend bij de strategische en organisatorische doelstellingen van alle betrokken partijen. Het besluit om het fusietraject te beëindigen heeft ertoe geleid dat bestaande samenwerkingsverbanden worden versterkt, met behoud van ieders identiteit en autonomie.

De ambitie om het kunstonderwijs in Rotterdam een krachtige impuls te geven blijft overeind en wordt nu vooral geconcretiseerd in de ontwikkeling van de Cultuurcampus op Rotterdam-Zuid. De Cultuurcampus, wordt een inspirerende locatie waar kunstbeoefening, onderwijs, onderzoek en maatschappelijke initiatieven samenkomen. De samenwerking tussen Codarts, Hogeschool Rotterdam/Willem de Kooning Academie, Erasmus Universiteit Rotterdam en de gemeente Rotterdam is voortgezet en biedt unieke kansen voor innovatieve kruisbestuiving tussen verschillende kunstvormen, wetenschap en maatschappelijke betrokkenheid.

In 2024 is actief gewerkt aan het verder vormgeven van deze samenwerking. Er zijn gesprekken gevoerd en bijeenkomsten georganiseerd met lokale gebruikers, bewoners en belanghebbenden om de plannen te bespreken en draagvlak te creëren. Tegelijkertijd zijn concrete stappen gezet in de ontwikkeling van de locatie, waaronder de voorbereiding van renovatiewerkzaamheden van het gemeentelijk monument op Putselaan 13, dat in 2025 zal worden geopend. Deze locatie biedt ruimte voor kleinere initiatieven en evenementen die bijdragen aan de groeiende zichtbaarheid en lokale verankering van de Cultuurcampus.

Het CvB blijft zich inzetten voor het verder versterken van deze samenwerking, overtuigd van de grote meerwaarde die een goed ontwikkelde Cultuurcampus kan hebben voor het kunstonderwijs en de culturele infrastructuur van Rotterdam.

Uitvoeringsplan studentenhuisvesting 2023-2026

Rotterdam is één van de grootste studentensteden van Nederland en wil dat blijven. Studenten brengen talent en kennis naar de stad en zorgen dat de stad leeft en bruist. Het is dus belangrijk dat zij zich thuis voelen in de stad. Voldoende goede en betaalbare huisvesting is daarom belangrijk. De gemeente Rotterdam pakt het grote tekort aan studentenwoningen aan en heeft samen met verschillende onderwijsinstellingen (mbo, hbo en wo), verhuurders en studentenorganisaties een plan opgesteld: het Uitvoeringsplan Studentenhuisvesting 2023-

2026¹¹. Codarts committeert zich aan het plan. Op 17 maart 2023 was de voorzitter CvB namens Codarts aanwezig bij het tekenmoment.

5.5 Horizontale en verticale dialoog

Codarts is een hogeschool met korte lijnen en een platte organisatiestructuur. Het voeren van de horizontale dialoog met alle docenten, studenten en medewerkers zit in het dna van Codarts.

Onder horizontale verantwoording wordt de verantwoording verstaan richting studenten, docenten en werknemers over het gevoerde (financiële) beleid. Dat komt onder meer tot uiting in structureel intern overleg met studentenpanels, tijdens algemene personeelsvergaderingen, met de wettelijke inspraakorganen, zoals de Opleidingscommissies, de MR en georganiseerde beroepsgroepen. In samenwerking met de MR en tal van discussiebijeenkomsten met geïnteresseerden, is in het belang van ieders inspraak georganiseerd.

Dit geeft focus aan plannen, maar zorgt ook voor een breed draagvlak en een geïnformeerde organisatie. Strategische projecten, zoals ict-vernieuwing, curriculumwijzigingen en accreditaties, worden uitgevoerd door projectgroepen met een brede samenstelling.

In de verticale verantwoording geeft Codarts uitvoering aan wet- en regelgeving, bestuurlijke afspraken en het talent-/onderwijsbeleid van de Rijksoverheid. Deze jaarverantwoording, de afspraken in de Sectoragenda kunstvakonderwijs 2021-2025 en de Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024, zijn hier voorbeelden van.

Intern is de verticale verantwoording geregeld met de RvT. De raad hanteert de branchecodes als kader voor eigen handelen en onderschrijft de principes die daarvoor gelden. Voor 2024 kijkt Codarts niet af van de codes.

Onafhankelijkheid bestuur en raad

Het CvB verklaart dat er geen sprake is van besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen spelen die van materiele betekenis zijn voor de hogeschool en/of voor de leden van de RvT.

Codarts hecht er groot belang aan om proactief te zijn bij eventuele klachten. Studenten, docenten en stafmedewerkers worden actief gewezen op de daartoe beschikbare kanalen, zoals de studentenpanels, de MR en de vertrouwenspersonen.

5.6 Diversiteit, Gelijkheid en Inclusie

In een wereld waarin de waarden van diversiteit, gelijkheid en inclusie onder druk staan, kiest Codarts er nadrukkelijk voor om pal te blijven staan voor deze principes. Als internationale hogeschool voor de kunsten, diepgeworteld in de metropool Rotterdam, Nederland, Europa en de wereld, dragen wij de verantwoordelijkheid én het voorrecht om een inclusieve en diverse leeromgeving te cultiveren. Onze studentenpopulatie weerspiegelt de wereld: cultureel, sociaal en artistiek gelaagd, met uiteenlopende perspectieven en achtergronden. Dit vormt niet alleen het hart van onze artistieke en pedagogische identiteit, maar is tevens een noodzakelijke voorbereiding op het werkveld, waarin culturele diversiteit en sociale sensitiviteit steeds vaker randvoorwaarden zijn voor succesvolle samenwerking en innovatie.

In 2023 zijn belangrijke stappen gezet met het beeldvormend onderzoek naar sociale veiligheid, uitgevoerd door Bureau Integriteit (BING), en de daaropvolgende dialoogsessies met studenten, docenten en het management. Deze gesprekken zijn niet incidenteel, maar markeren het begin van een structurele cultuurverandering. De aanbevelingen uit het onderzoek zijn verwerkt in een eerste mindmap voor duurzame borging van sociale veiligheid binnen onze organisatie. In 2024 hebben we hierop voortgebouwd. In de komende periode zullen we de interne dialoog voeren om

¹¹ Het plan is een verdere uitwerking van het Akkoord Studentenhuisvesting dat de partijen in 2020 met elkaar sloten. De partijen monitoren jaarlijks of de doelen uit het plan worden gehaald.

concrete handvatten voor inclusieve didactiek te ontwikkelen, bias-bewustzijn te vergroten en het formuleren van duidelijke principes voor representatie en werving.

De mondiale en nationale ontwikkelingen -- waaronder geopolitieke spanningen, toenemende polarisatie en de nasleep van de coronapandemie -- maken duidelijk dat DEI geen voltooid ideaal is, maar een dynamisch proces van reflectie, aanpassing en gedeeld eigenaarschap én leiderschap. Onderzoek bevestigt dat organisaties die investeren in inclusieve besluitvorming en representatie niet alleen beter presteren, maar ook veerkrachtiger zijn in tijden van maatschappelijke verandering. Voor Codarts betekent dit dat DEI niet alleen een beleidsdomein is, maar een strategische pijler in de ontwikkeling van onze nieuwe onderwijsvisie, onze curriculumontwikkeling en het nieuwe instellingsplan. In lijn met onze missie om een vooruitstrevende, artistiek hoogwaardige en maatschappelijk verankerde hogeschool te zijn, zal DEI daarom een kernprincipe blijven in de positionering van Codarts. Niet als abstract ideaal, maar als toetssteen voor de inrichting van ons onderwijsportfolio, onze innovatie-agenda en de profilering van Codarts als broedplaats voor de nieuwe generatie kunstenaars, onderzoekers en artiesten.

6. Medewerkers en Codarts

Het sociaal jaarverslag geeft inzicht in hoe het sociaal beleid in 2024 is uitgevoerd. Dit beleid is gericht op goed werkgeverschap, opdat werknemers in staat worden gesteld zich optimaal te ontwikkelen en ontplooiën.

6.1 Feiten en cijfers

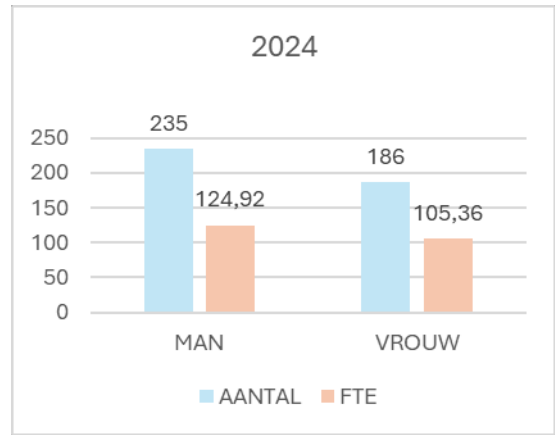
Aantal medewerkers

Medewerkers	2020	2021	2022	2023	2024
Aantal	418	429	435	442	421
FTE	231,56	242,91	239,41	253,48	230,28

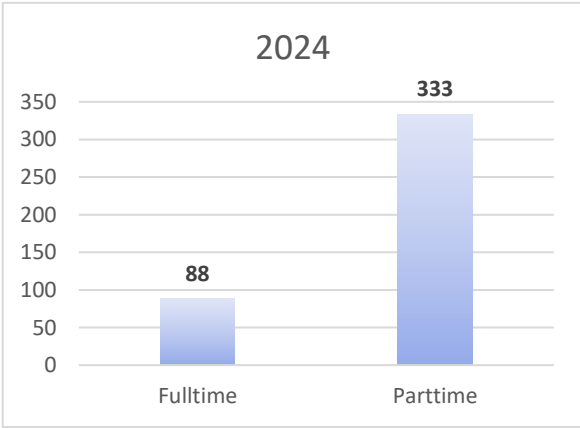
In 2024 is het aantal medewerkers afgenomen vanwege economische en organisatorische besluiten om een aantal afdelingen in te laten krimpen. De krimpo is voornamelijk gerealiseerd door natuurlijk verloop en het niet verlengen bepaalde tijd contracten.

Kenmerken in beeld

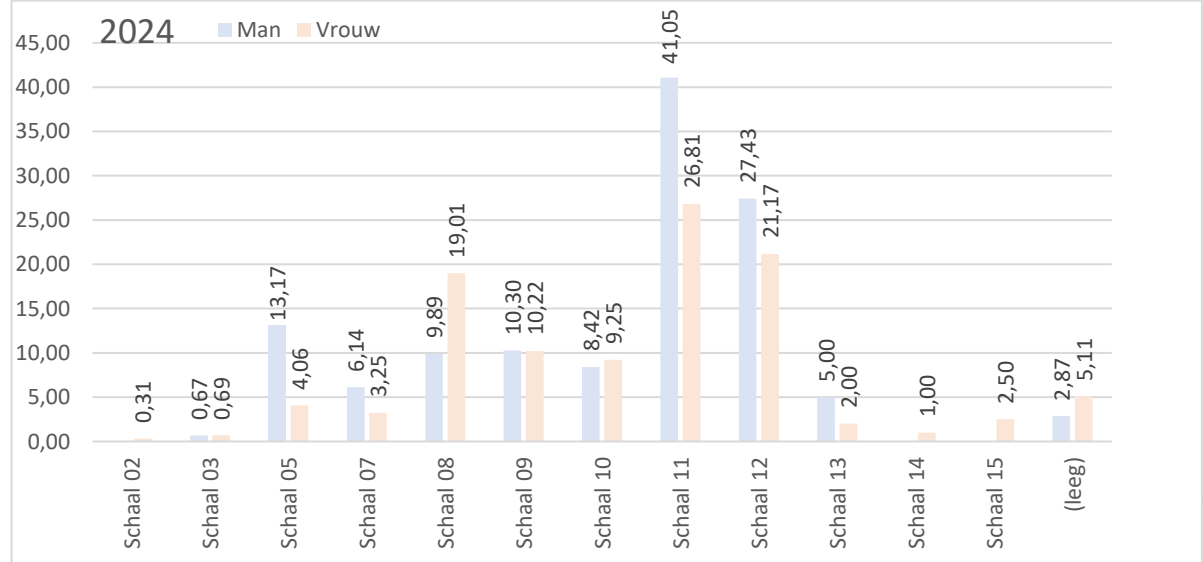
Gender naar aantal en fte



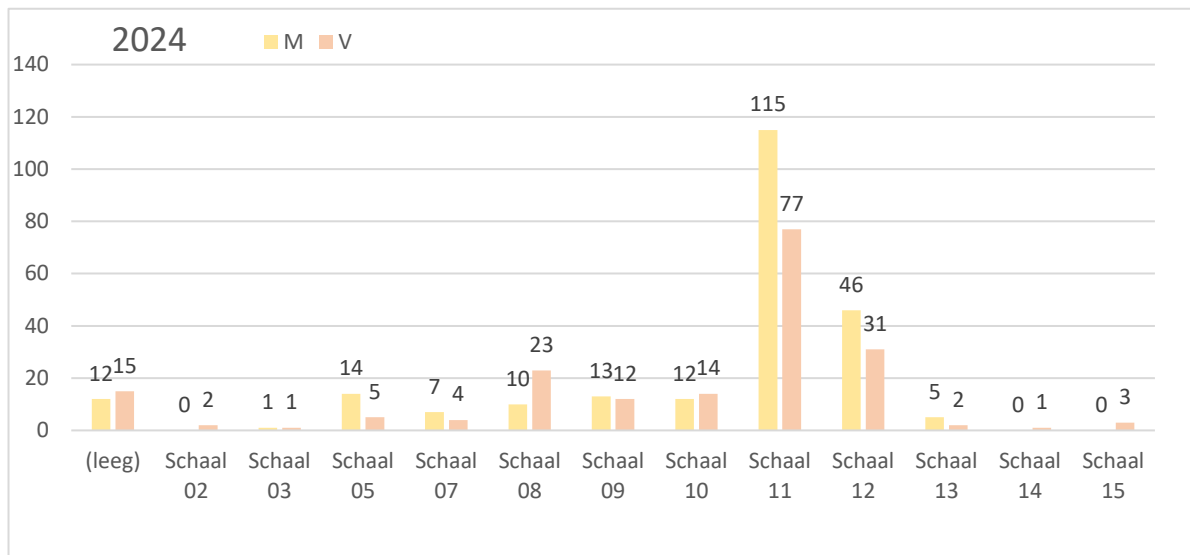
Fulltime vs parttime



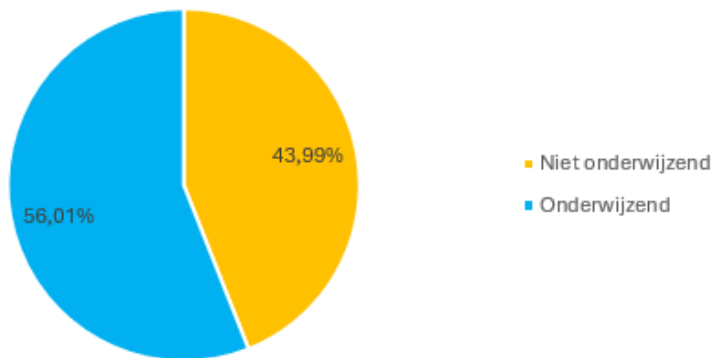
Gender vs schaal en fte



Verdeling gender per schaal en aantal

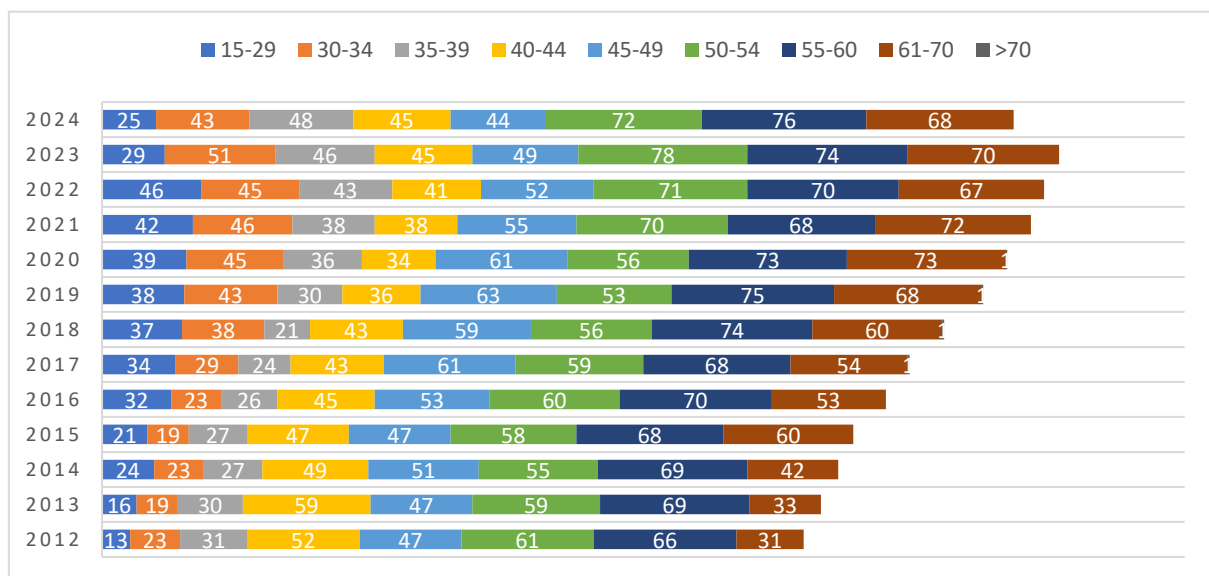


Verdeling onderwijzend en niet onderwijzend personeel



In 2024 hadden 88 medewerkers een fulltime dienstverband en 333 medewerkers een parttime dienstverband. Codarts streeft er naar om waar mogelijk een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd (D2) met haar medewerkers af te sluiten. Om waar nodig flexibiliteit in het personeelsbestand te kunnen waarborgen worden arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd (D4, D5 en D6) afgesloten. Over 2024 hadden 106 medewerkers (25,18%) een overeenkomst voor bepaalde tijd; 315 medewerkers (74,82%) hebben een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Leeftijdscategorie



Bovenstaand overzicht laat zien dat de personeelsbezetting in lijn met de landelijke demografische ontwikkelingen vergrijsst: was in 2013 47% van de medewerkers 50 jaar of ouder, in 2024 is dat 51,3%. Gestreefd wordt in het kader van personeelsplanning om meer jongere medewerkers aan te stellen bij zowel staf als onderwijzend personeel.

Werving en selectie

Aantal vervulde vacatures	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Interne kandidaten	4	8	5	2	2	6	3
Externe kandidaten	26	21	25	25	33	40	17
Totaal	30	29	30	27	35	46	20

Ziekteverzuim

In 2024 zijn in totaal 341 verzuimmeldingen verwerkt met een totaal aantal verzuimdagen van 6384 op jaarbasis. Dit is een stijging van 1278 dagen t.o.v. 2023. Het percentage:

- langdurig zieken is gelijk gebleven: 67,78% in 2024 vs. 67,52% in 2023;
- middellang is gestegen: 21,65% in 2024 vs. 17,60% in 2023;
- kort verzuim is gedaald: 10,57% in 2024 vs. 14,97% in 2023.

Verzuimpercentage	2020	2021	2022	2023	2024
Kort verzuim (1-7 dag)	0,20%	0,35%	0,72%	0,58%	0,48%
Middellang verzuim (8-42 dag)	0,12%	0,55%	0,93%	0,68%	0,97%
Langdurig verzuim (43-365 dag)	0,68%	0,97%	1,91%	2,61%	3,05%
Extra lang verzuim (> 365 dag)	0,83%	0%	0%	0%	0%
Totaal	1,83%	1,86%	3,55%	3,87%	4,50%

6.2 Arbeidsvoorwaarden

Decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen (DAM-gelden)

Volgens de cao-hbo, hoofdstuk K, besteedt de hogeschool 1,41% van het getotaliseerde jaarinkomen aan decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen.

Uitgaande van het bruto jaarinkomen in 2024 à € 19.000.000,- bedroeg het budget decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen voor 2024 € 268.000,-. De realisatie 2024 is € 172.747,-

De bestedingsdoelen 2024 waren:

- **Betaald ouderschapsverlof en aanvullend geboorteverlof**
Tijdens ouderschapsverlof blijven pensioenrechten en sociale zekerheidsgrondslag behouden. De uitkering voor aanvullend geboorteverlof is verhoogd van 70% naar 100% van het salaris per dag, tot het wettelijk maximumdagloon. Dit wordt aangevuld tot het volledige salaris (cao-hbo 2024/2025).
- **Kinderopvang**
Betreft de wettelijk verplichte werkgeversbijdrage oftewel de premie aan Uitvoeringsfonds voor de Overheid voor de kosten van kinderopvang.
- **Gezondheidsbeleid**
Betreft activiteiten gericht op het bevorderen van gezondheid en welzijn van (individuele) medewerkers van Codarts. Deze hebben betrekking op extra niet verplichte (arbo)gerelateerde maatregelen.
- **Vitamine & Zo.**
Medewerkers ontvangen tweewekelijks fruit op de locaties van Codarts.
- **Extra voorzieningen**
Codarts heeft niet alleen expertise in huis voor de professionele ontwikkeling van haar studenten, maar ook voor hun gezondheidsbewustwording en -begeleiding. Zij biedt deze expertise waar mogelijk ook aan haar medewerkers, zoals bijvoorbeeld een health check.
- **Rotterdampas**
Medewerkers krijgen de gelegenheid om een Rotterdampas aan te vragen op kosten van Codarts.

Gastdocentenbeleid en Wet DBA

Codarts werkt, net als veel andere collega kunsteninstellingen, met gastdocenten. Het beleid inzake de inhuur van derden heeft Codarts in 2023 in lijn met de Wet DBA en sociale en fiscale wet- en regelgeving geactualiseerd, waarbij o.a. de criteria zijn aangescherpt voor het aanstellen van een docent of inhuren van een gastdocent. Dit heeft erin geresulteerd dat Codarts meer docenten in dienst heeft genomen.

Functiewaardering

In 2024 heeft Codarts het functiehuis verder geactualiseerd. De managementfuncties en de functies die in 2023 nog niet beschreven en gewogen waren zijn samen met bureau Leeuwendaal (generiek) beschreven, gewogen en aan het functiehuis toegevoegd. Vanwege de reorganisatie zal er een actualisatie van het functiehuis in 2025 starten.

Generatiepact

In 2024 hebben zeven medewerkers gebruik gemaakt van de Generatiepact Regeling, waarvan vier medewerkers in 2024 uit dienst zijn getreden. Per 31 december 2024 maken derhalve nog drie medewerkers gebruik van de regeling Generatiepact.

In 2024 hebben acht medewerkers gebruik gemaakt van de Regeling Werktijdvermindering Senioren, waarvan drie medewerkers in 2024 uit dienst zijn getreden. Per 31 december 2024 maken derhalve nog vier medewerkers gebruik van de Regeling Werktijdvermindering Senioren.

Gesprekscyclus

In 2024 is de gesprekscyclus succesvol geïmplementeerd binnen onze organisatie. Deze nieuwe werkwijze richt zich op continue ontwikkeling, feedback en dialoog tussen medewerkers en leidinggevendenden. Het afgelopen jaar hebben de meeste leidinggevendenden de jaargesprekken volgens deze nieuwe cyclus gevoerd. Hiermee is een belangrijke stap gezet naar een gestructureerde en transparante aanpak.

De implementatie heeft bijgedragen aan een betere afstemming van verwachtingen en doelen en medewerkers ervaren meer betrokkenheid van hun leidinggevende. In de komende periode blijven we de gesprekscyclus evalueren en verder optimaliseren, zodat deze nog beter aansluit bij de behoeften van zowel medewerkers als de organisatie.

Participatiewet en Wet banenafpraak & quotum arbeidsbeperkten

Codarts dient in lijn met de Wet banenafpraak en quotum arbeidsbeperkten in 2024 2,76% van het aantal verloonde uren voor medewerkers met een arbeidsbeperking te hebben vrijgesteld. Codarts heeft per 1 januari 2023 twee medewerkers in dienst met een bepaalde tijd contract die vallen onder de banenafpraak van de Participatiewet. De totale aanstellingsomvang van de participatiemedewerkers bedraagt 1,3611 fte. Per 1 januari 2025 is van beide medewerkers de arbeidsovereenkomst omgezet naar een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Arbeidsmarkttoeslag

In 2024 is aan één medewerker een arbeidsmarkttoeslag toegekend op basis van arbeidsmarktoverwegingen. Dit is de enige medewerker die op 31 december 2024 een arbeidsmarkttoeslag ontving.

Thuiswerkbeleid

Codarts heeft in 2022 de Regeling Thuiswerken Codarts geïmplementeerd voor medewerkers vallend onder cao-hbo met uitzondering van het onderwijzend personeel. De basisgedachte is, dat thuiswerken is toegestaan tot een maximum van twee dagen per week bij een fulltime aanstelling en één dag per week bij een deeltijdaanstelling voor werknemers met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd. Echter, de leidinggevende behoudt het recht om, indien nodig, andere werkafspraken te maken en kan bepalen dat aanwezigheid op kantoor vereist is. Per 31 december 2024 maken 46 medewerkers gebruik van deze regeling. Onderwijzend personeel is uitgesloten. Het thuiswerken is vanaf 2022 in de RI&E van Codarts opgenomen.

Reiskostenbeleid

Codarts kent een Regeling Reiskostenvergoeding voor haar medewerkers op basis van een staffel gerelateerd aan de afstand woon- en werkverkeer. Zij heeft de wens deze regeling in de toekomst te actualiseren met medeneming van het openbaar vervoerbeleid.

Beleid uitkering na ontslag

Codarts is als eigenrisicodragers verantwoordelijk voor de re-integratie van werkloze werknemers. Codarts heeft hiervoor een extern bureau ingeschakeld. Deze organisatie begeleidt en bemiddelt voor medewerkers die uitstromen naar ander werk. In 2024 waren twee medewerkers in begeleiding.

In geval van gehele of gedeeltelijke werkloosheid na ontslag kan de (gewezen) werknemer aanspraak maken op een uitkering ingevolge de wet alsmede aanspraak maken op een bovenwettelijke uitkering volgens de BWRHBO indien wordt voldaan aan de bepalingen van deze regelingen.

6.3 Arbeidsomstandigheden

De fysieke en mentale gezondheid van zowel studenten als medewerkers is bij Codarts al sinds jaar en dag een belangrijk aandachtspunt. Voor de studenten heeft Codarts in de vorm van Student Life hiertoe een uiterst professionele begeleidingsstructuur, voor de medewerkers is de stuurgroep ARBO actief. Deze heeft in 2024 o.a. Preventieve Health Checks voor de medewerkers georganiseerd.

Health checks voor Codarts medewerkers

In november 2024 hebben preventieve health checks voor alle Codarts medewerkers plaatsgevonden op de verschillende Codarts locaties. De health checks werden uitgevoerd door professionals van Pim Mulier. Door middel van lichamelijk onderzoek¹², een analyse van leefstijlgedrag (in werk- en privésituaties) en een leefstijl- en gezondheidsadvies kregen medewerkers inzicht in hun gezondheid en een compact persoonlijk advies en een aanpak voor verandering. 30 medewerkers hebben deelgenomen aan de health checks (voornamelijk onderwijs ondersteunend personeel). Pim Mulier werkt aan een groepsrapportage met de resultaten van de health checks Codarts breed. Deze volgt naar verwachting in het voorjaar van 2025.

Preventie

De arbeidsomstandighedenwet richt zich meer dan voorheen op preventie, beroepsziekten en arbeidsgelateerde gezondheidsklachten en beoogt de betrokkenheid van de medewerkers te versterken. De preventiemedewerker heeft een ondersteunende en coördinerende rol in de follow-up van de risico-inventarisatie en -evaluatie en een adviserende rol op het gebied van arbogelateerde zaken. Als gesprekspartner van de arbodeskundigen, de bedrijfsarts, het bestuur en de MR werkt de preventiemedewerker, ondergebracht bij de afdeling HR, nauw samen met Kwaliteitszorg en de afdeling Facilitair & Huisvesting (samen de stuurgroep ARBO). Doel is het realiseren van een gezonde en veilige situatie op de werkvloer en in de thuiswerksituatie. De preventiemedewerker heeft een signalerende functie en geeft advies en voorlichting aan medewerkers van Codarts over het zo goed mogelijk inrichten van de thuiswerkplek, de werkhouding, werkplekinrichting en het gebruik van ergonomische hulpmiddelen.

Risico-Inventarisatie & Evaluatie

Om te monitoren hoe het met het veilig en gezond werken is gesteld werkt Codarts al een aantal jaren met de branche-RI&E voor het hbo, het ArboManagementSysteem (AMS).

¹² meten van lichaamslengte, lichaamsgewicht, BMI, vetpercentage en middelomtrek; bloeddruk meten, cholesterolgehalte in het bloed en bloedsuikergehalte (glucose) bepalen.

Na invulling van alle relevante vragenlijsten genereert het AMS een bijbehorend plan van aanpak, waarbij voor elk openstaand actiepoint een verantwoordelijke is aangewezen. Codarts kan zo risico's gestructureerd aanpakken om de kans op arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten en ongevallen tot een minimum beperken. De preventiemedewerker begeleidt de uitvoering van het plan van aanpak, ziet toe op de naleving ervan en bewaakt de voortgang.

De RI&E maakt het mogelijk om gezamenlijk een continu verbeterproces met betrekking tot onze arbeidsomstandigheden op gang te brengen. Belangrijke thema's in de RI&E zijn werkdruk en werkgelek, klimaatbeheersing, BHV, sociale veiligheid, ongewenst gedrag, diversiteit en inclusie en het hybride werken.

BHV

In 2024 heeft Codarts per locatie nieuwe ploegleiders opgeleid, levensreddende eerste handelingen lessen voor docenten uitgevoerd en verbeteringen toegepast binnen de BHV app en BHV trainingen. Deze initiatieven hebben als doel de veiligheid en efficiëntie van de BHV organisatie te verbeteren.

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Om arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten en beroepsziekten tot een minimum te beperken, biedt Codarts een breed scala aan informatie en hulpmiddelen waarover de preventiemedewerker adviseert. Alle informatie voor de medewerker hierover is te vinden op MyCodarts.

6.4 Professionalisering

Codarts vindt het belangrijk dat medewerkers hun prestaties, mobiliteit, werkplezier en talenten vergroten op een manier die efficiënt, doeltreffend én inspirerend is. Op het gebied van professionalisering zijn in 2024 daarom net als in voorgaande jaren zowel individueel als organisatiebreed initiatieven genomen voor scholing.

Conform Hoofdstuk O cao hbo dient de werkgever jaarlijks minimaal 6% van het getotaliseerde jaarinkomen te besteden een professionalisering. De helft daarvan (3%) wordt besteed aan het basis recht in uren. De andere helft aan out of pocketkosten en/of vervangingskosten.

De cao-voorzieningen voor medewerkers in tijd en geld zijn gevolgd en het basisrecht professionalisering is vrijgesteld in de jaartaken voor onderwijzend personeel. Opleidingen en trainingen zijn conform de professionaliseringsafspraken voor 100% vergoed indien deze noodzakelijk zijn voor de huidige functie en/of ontwikkeling voor de vervolgfunctie van de werknemer.

Het getotaliseerd gerealiseerde jaarinkomen van Codarts was in 2024 €23.597.756 . De benutting van het professionaliseringsbudget in out-of-pocketkosten bedroeg in 2024 € 152.164 (0,64%). Dit betreft alle kosten die rechtstreeks verband houden met studies, scholingen, trainingen en symposia of conferenties inclusief studiemateriaal en exclusief reis- en verblijfkosten.

Docentprofessionalisering

Codarts biedt het programma "The Art of Teaching" aan voor docenten. Zij kunnen een BDB en BKE-certificaat behalen. In 2024 hebben 5 docenten hun certificaat behaald voor de Basiskwalificatie Examinering (BKE*) en Basiskwalificatie Didactische Bekwaamheid (BDB) behaald. In 2024 zijn geen Seniorkwalificaties Docenten (SKE) behaald.

Docenten met een PhD

In 2024 waren 4 medewerkers bezig met een PhD. Er werd 1 PhD afgerond. Bij Codarts werkten in 2024 20 medewerkers met een afgeronde PhD.

Duurzame inzetbaarheid

Ook in 2024 zijn de DI-uren voor onderwijzend personeel in de jaartaken opgenomen. De overige medewerkers kunnen bij hun leidinggevende een verzoek indienen voor opname van de DI-uren.

Toekomstige ontwikkelingen

In 2024 is gestart met de voorbereidingen voor een reorganisatie. In het licht van de bedrijfseconomische noodzaak, de strategische doelstellingen van Codarts en het veranderende kunst(onderwijs)landschap is het noodzakelijk om een reorganisatie door te voeren die Codarts in staat stelt om effectiever te opereren als een kleine, krachtige en wendbare instelling.

De reorganisatie richt zich voornamelijk op ondersteuning, management en bedrijfsvoering. De formatie zal met 27 fte worden teruggebracht ten opzichte van de begroting 2024.

In maart 2025 is de nieuwe structuur ingegaan, waar er bij zoveel mogelijk met zelfsturende teams wordt gewerkt waarbij het mandaat lager in de organisatie is belegd ten opzichte van de vorige structuur. Teamontwikkeling is een belangrijk speerpunt waar ook een deel van het professionaliseringsbudget op ingezet zal worden in 2025.

Verder worden de (administratieve) hrm-processen gestroomlijnd om de efficiëntie te vergroten en de dienstverlening te verbeteren. Tot slot is het aantrekken en behouden van talent een prioriteit in 2025. Ook wordt gestart met het (door)ontwikkelen van het functiehuis inclusief heldere loopbaanpaden en competenties

6.5 Sociale veiligheid

Het bieden van een veilige studie- en werkomgeving is voor Codarts van groot belang. Iedereen moet zich veilig kunnen voelen bij alles wat men doet in een Codarts-context en in de Codarts gebouwen. Dat moet zo zijn tijdens de lessen, de colleges, tijdens repetities of voorstellingen, maar ook op de werkplek. Codarts stimuleert dat mensen elkaar aanspreken op gedrag, uitingen of opvattingen die niet passen bij waar Codarts voor staat: respect hebben voor eenieder en respectvol omgaan met elkaar. Het statement van hogescholen over sociale veiligheid in het kunstonderwijs plus de contouren van een Code Sociale Veiligheid, waarin richtlijnen staan voor het nemen en handhaven van maatregelen die een sociaal veilige studie- en werkomgeving moeten garanderen, zijn belangrijke pijlers naast het eigen beleid rondom sociale veiligheid.

Vertrouwenspersonen

Om de sociale veiligheid binnen Codarts te kunnen waarborgen werkt Codarts zowel met interne als externe vertrouwenspersonen. Deze vertrouwenspersonen zijn beschikbaar voor de medewerkers en de studenten op momenten dat zij zich onveilig voelen binnen de werk- of onderwijsomgeving als gevolg van gedrag van een medestudent, docent of collega. Dat kan pestgedrag zijn, intimidatie, geweld of discriminatie. De interne vertrouwenspersonen zijn in eerste instantie beschikbaar voor studenten en medewerkers. De externe vertrouwenspersonen – afkomstig van het Centrum Vertrouwenspersoon Plus (CVP+) – ondersteunen met name het management en de interne vertrouwenspersonen.

In 2024 hebben 13 studenten en 4 docenten/medewerkers contact opgenomen met de interne vertrouwenspersonen. De externe vertrouwenspersonen hebben 4 kwesties behandeld waaronder 1 collegiale consultatie.

Meldingen vertrouwenspersonen	2021	2022	2023	2024
Meldingen interne vertrouwenspersonen	13	15	30	17
Meldingen externe vertrouwenspersonen	7	8	3	4
Totaal	20	23	33	21

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Codarts stelt sinds 2021 een VOG Onderwijs verplicht voor indiensttreding van nieuw aan te stellen medewerkers. Ook wordt voor externen met een gastcontract van 50 uren per collegejaar of meer die op regelmatige basis in het regulier onderwijs werkzaamheden verrichten en die in Nederland woonachtig zijn een VOG verplicht gesteld.

Klachtenafhandeling

Bij wet wordt voorgeschreven dat iedere hogeschool een toegankelijke en eenduidige faciliteit dient te hebben waar men terecht kan met een klacht, beroep of bezwaar. Codarts heeft voor de afhandeling van klachten en geschillen een Klachtencommissie, bestaand uit drie leden. De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris. In 2024 heeft de commissie 3 klachten ontvangen waarvan er 1 ontvankelijk is verklaard en in behandeling genomen. De klachtencommissie heeft over deze casus advies uitgebracht bij de bestuursvoorzitter. Het bestuur heeft het advies overgenomen.

7. Bedrijfsvoering

7.1 Verduurzaming

Codarts kan niet zonder een goed georganiseerde bedrijfsvoering. In dit hoofdstuk wordt verslag uitgebracht over deze onderdelen.

De snelle maatschappelijke ontwikkelingen vragen dat niet alleen in het onderwijs en onderzoek vooruit wordt gekeken, maar ook in de bedrijfsvoering. Codarts ziet duurzaamheid als verantwoordelijkheid voor nu en voor de generaties die na ons komen. Als hogeschool staat Codarts bovendien midden in de Rotterdamse maatschappij. Samenleving. De studenten van Codarts zijn de professionals van de toekomst. Het betekent dat Codarts het goede voorbeeld wil geven op het terrein van duurzaamheid, in het onderwijs, onderzoek en de bedrijfsvoering.

Sustainable Development Goals

De Sustainable Development Goals (SDG's) zijn zeventien doelen die door de Verenigde Naties zijn vastgesteld om van de wereld een betere plek te maken in 2030. Vanuit de ambitie om in onderwijs, onderzoek én bedrijfsvoering aandacht te besteden aan duurzame ontwikkeling, ziet Codarts een taak bij het bereiken van deze doelen.

Codarts maakt deel uit van het consortium in het project Nationaal Programma Rotterdam Zuid (NPRZ). De Erasmus Universiteit heeft in het project de lead in work package Impact Assessment Tool. Partners in dit werkpakket zijn de gemeente Rotterdam, Hogeschool Rotterdam en Afrikaander Wijk CO-OP (AWC). In dit onderdeel wordt een impact assessment tool ontwikkeld op basis van een impact framework, dat o.a. is gebaseerd op de Sustainable Development Goals (SDG's). Vanuit deze samenwerking wordt via deze partners duurzame ontwikkeling geïntegreerd in onderwijs en onderzoek. Vanwege een bestuurswisseling heeft de ondertekening van de SDG's door Codarts nog niet plaatsgevonden.

Illustraties van duurzaamheid in de praktijk

- Op de luchtbehandelingsunit die betrekking heeft op de kantoren, is er een warmte terugwinningssysteem geïnstalleerd. Het zogeheten twin coil-systeem. Het systeem bestaat uit twee warmtewisselaars die elk in een luchtstroom worden geplaatst. De warmtewisselaars worden met elkaar gekoppeld door middel van een vloeistof circulatiesysteem. Het voordeel van dit systeem is de flexibiliteit; de twee luchtstromen hoeven niet bij elkaar in de buurt te zitten. Daarnaast is er geen doorslag van uitgaande lucht naar ingaande lucht.
- In muziekzaal 6.35 en de ensemblezaal is de halogeenverlichting vervangen door ledverlichting. De lampen branden circa 14 uur per dag.
- Er zijn enkel huurfietsen (vijf stuks) en een bakfiets ter beschikking gesteld voor personeelsleden om tussen locaties te kunnen reizen.
- Het parkeerbeleid is aangepast, waardoor er beperkt parkeervergunningen aan medewerkers worden verstrekt.
- Eind 2024, begin 2025 zijn er gesprekken met een gespecialiseerde afvalverwerker die duurzaamheid hoog in het vaandel heeft.
- Met de schoonmaak zijn er nieuwe werkafspraken gemaakt over plastic zakken in de prullenbakken. Sowieso zal het aantal prullenbakken fors teruggebracht worden en daarvoor in de plaats komen grotere afvalstations voor betere afvalscheiding.
- Het reinigen van de filters en actieve onderdelen van de klimaatinstallaties van alle eigendom panden van Codarts wordt geïntensiveerd. Op deze wijze hebben de installaties minder energie nodig om het klimaat op orde te houden.

7.2 Kennisveiligheid

Ondanks financiële beperkingen hebben we in 2024 grote vooruitgang geboekt in het versterken van de IT-infrastructuur, het verbeteren van processen en het verhogen van de digitale weerbaarheid. Codarts blijft zich inzetten voor verdere digitalisering en innovatie, zodat toekomstige projecten succesvol kunnen worden gerealiseerd. De versterking van informatiebeveiliging blijft een speerpunt, gezien de toenemende dreigingen binnen de sector. Met de voorbereidingen die nu zijn getroffen, staat Codarts sterk om in de komende jaren verdere stappen te zetten in de digitale transformatie.

Het afgelopen jaar heeft Codarts voor nieuwe uitdagingen gestaan. Ondanks budgettaire beperkingen hebben we ons gericht op het optimaliseren van processen en het voorbereiden van systemen ter ondersteuning van toekomstige ontwikkelingen. Dit heeft gezorgd voor een stevig fundament waarop verdere digitalisering en innovatie kunnen worden gerealiseerd. Daarnaast is door de toename van cyberdreigingen de aandacht voor informatiebeveiliging verder vergroot, met als gevolg een versterkte digitale weerbaarheid.

Digitalisering en automatisering

De digitaliseringsagenda heeft in 2024 verdere doorontwikkeling gekend. Hoewel niet alle strategische projecten in het oorspronkelijke tempo konden worden uitgevoerd, zijn er significante verbeteringen gerealiseerd in de onderliggende processen en infrastructuur. Dit heeft geleid tot een versterkte regie op het digitaal portfolio van Codarts.

Zo is de nieuwe inleveromgeving voor summatieve toetsen verder geoptimaliseerd. De implementatie van Multifactor Authenticatie (MFA) is afgerond voor gastaccounts, waardoor processen binnen Codarts uniformer zijn geworden. Daarnaast is de inzet van data-analyse verbeterd door de verdere integratie van de BI-tool, wat leidt tot een meer datagedreven werkwijze. Ook zijn er belangrijke stappen gezet in het versterken van koppelingen binnen het applicatielandschap, wat zorgt voor een robuustere en efficiëntere IT-infrastructuur.

Op het gebied van privacybewustzijn en gegevensbescherming hebben we extra stappen gezet. De uitvoering van Data Protection Impact Assessments (DPIA's) is verder geoptimaliseerd, waardoor risico's nog beter in kaart worden gebracht en beheerst. Daarnaast heeft de implementatie van Publinova de ondersteuning van onderzoeksactiviteiten verbeterd, wat heeft bijgedragen aan een samenhangende aanpak binnen Research Data Management.

ICT & Bedrijfsvoering en de ICT-basis-infrastructuur

Binnen IMIT en bedrijfsvoering heeft de focus in 2024 gelegen op het verbeteren van de organisatorische en procesmatige aspecten van de IT-infrastructuur. Dit was noodzakelijk om voorbereid te zijn op toekomstige uitbreidingen en innovaties. Het meerjarige cybersecurity-programma is voortgezet met een toenemende nadruk op procesmatige weerbaarheid en organisatorische versterking.

Digitalisering in het Onderwijs

De plannen voor digitalisering binnen het onderwijs worden steeds concreter. Er is verder gewerkt aan de implementatie van blended learning, waarbij face-to-face onderwijs en online leren op een effectieve manier worden gecombineerd. Dit heeft geleid tot een herbevestiging van de missie en visie op blended learning binnen Codarts.

In 2026 wordt een ambitieuze tijdslijn uitgewerkt als voorbereiding op de oprichting van het Center for Teaching and Learning (CTL). Bovendien is een aanvraag voorbereid voor deelname aan Npuls, wat de digitalisering van onderwijsprogramma's verder zal versnellen.

Informatiebeveiliging en risicomanagement cybersecurity

Het afgelopen jaar heeft een toename laten zien in cyberdreigingen, zowel binnen de sector als specifiek voor Codarts. We hebben vaker verhoogde "dijkbewaking" moeten toepassen door de toegenomen dreiging van cyberaanvallen bij collega-instellingen, evenals de frequentie van DDoS-aanvallen en phishingpogingen.

Hoewel er in 2024 geen grote verstoringen of datalekken met impact zijn geweest, blijft de noodzaak tot verdere professionalisering van risicobeheer groot. Monitoring en incident response zijn verder versterkt, maar de huidige inrichting is nog te versnipperd bij verschillende leveranciers. Daarom wordt gewerkt aan het verder verhogen van de procesvolwassenheid van risicomanagement en compliance.

In dit kader heeft Codarts zich aangesloten bij de EU-aanbesteding voor het Security Operations Centre en het Security Information & Event Management (SOC/SIEM) van SURF. In 2026 kunnen we een begin maken aan de structurele versterking van toegangsbeheer en monitoring op het CodartsNet. Deze maatregelen vormen onderdeel van een breder IT-verbeteringsprogramma dat de komende jaren zal worden voortgezet.

Het gebruik van AI

De opkomst van AI-tools zoals OpenAI's ChatGPT heeft een blijvende impact op zowel studenten als medewerkers binnen Codarts. AI wordt steeds vaker gebruikt voor het uitvoeren van opdrachten, het schrijven van scripties en rapporten, en als ondersteuning bij onderzoek en administratieve taken. Dit biedt kansen, maar brengt ook uitdagingen met zich mee op het gebied van academische integriteit, toetsing, databescherming en transparantie.

Het CvB heeft richtlijnen vastgesteld voor het verantwoord gebruik van AI binnen Codarts. Deze richtlijnen, die nog verder geïmplementeerd dienen te worden, bieden handvatten voor zowel studenten als medewerkers bij het inzetten van AI in onderwijs, toetsing en onderzoeksactiviteiten. Binnen diverse opleidingen en afdelingen lopen al experimenten met AI-bewuste toetsvormen, zoals mondelinge assessments, procesgerichte beoordelingen en het expliciet verantwoorden van AI-gebruik in academisch werk.

Een belangrijk aandachtspunt is de naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Veel AI-tools verwerken gegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER), waaronder in landen waarmee Nederland geen specifieke verdragen heeft op het gebied van gegevensbescherming. Dit brengt risico's met zich mee voor de privacy en de veiligheid van zowel student- als medewerkergegevens. Bewustwording rondom deze risico's is essentieel, aangezien AI door medewerkers vaak onbewust wordt ingezet zonder zicht op mogelijke gevolgen.

De komende periode zal Codarts zich richten op de implementatie van de AI-richtlijnen en het vergroten van bewustwording rondom het veilige en transparante gebruik van AI binnen alle lagen van de organisatie.

8 Financiën en continuïteit

8.1 Introductie

Codarts heeft boekjaar 2024 afgesloten met een negatief financieel resultaat van € 3,2 miljoen (2023: € 2,9 miljoen negatief). Dit resultaat wijkt negatief af van de oorspronkelijke begroting (€ 1,1 miljoen negatief). Het negatieve financiële resultaat over 2024 is het gevolg van de gevormde reorganisatievoorziening van € 3,75 miljoen; operationeel (dus exclusief deze eenmalige voorziening) sloot Codarts, mede dankzij de in 2024 reeds ingezette bezuinigingen, het jaar af met een licht positief resultaat van € 0,5 miljoen. In 2024 is het aantal bekostigde studenten licht gedaald naar 1.014 (2023: 1.017). Hoewel het aandeel private activiteiten in de totale exploitatie beperkt is, is het resultaat uit deze activiteiten positief gebleven.

Codarts volgt het Financieel Sturingskader van het ministerie van OCW, inclusief de toezichtkaders van de Inspectie van het Onderwijs. De realisatie op de belangrijkste financiële ratio's is als volgt:

Ratio	Definitie	Signaleringswaarde IvhO	Realisatie 2024
Liquiditeit	(Vorderingen + liquide middelen)/ kortlopende schulden	< 0,5	0,19
Solvabiliteit I	Eigen vermogen/totale vermogen		30%
Solvabiliteit II	(EV + voorzieningen)/ totaal vermogen	< 30%	52%
Absolute omvang liquide middelen	In € x 1.000		134

8.2 Signaleringswaarde mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen

In juni 2020 heeft de Inspectie van het onderwijs, in het rapport 'Het detecteren van mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen', de signaleringswaarde vermogensvorming gepubliceerd. De Inspectie heeft hiermee een maximale norm aan het publieke eigen vermogen geïntroduceerd. Zodra de onderwijsinstelling een vermogen heeft dat boven het normatieve vermogen uitkomt (ratio >1) kan er sprake zijn van bovenmatig eigen vermogen.

Het publiek deel van het eigen vermogen bedraagt ultimo 2024 € 7,4 miljoen. Volgens de berekeningsmethode van de Inspectie ligt het normatief eigen vermogen op circa € 23 miljoen. Codarts blijft hiermee ruimschoots binnen de signaleringsgrenzen voor mogelijk bovenmatig publiek vermogen.

8.3 Beschouwing financiële positie

Staat van baten en lasten over 2024

Staat van baten en lasten	2024	2024	2024
x € 1.000,-	Werkelijk	Begroting	Vershil
Baten			
Rijksbijdragen	31.338	30.401	937
College, cursus, les- en examengelden	2.480	2.417	63
Baten werk in opdracht derden	904	1.076	172-
Overige baten	500	254	246
Totale baten	35.222	34.148	1.074
Lasten			
Bruto lonen en salarissen	23.688	24.045	357-
Overige personele lasten	4.078	3.669	409
Afschrijvingen materiele vaste activa	1.564	1.537	27
Huisvestingslasten	2.597	2.499	98
Overige lasten	6.472	3.511	2.961
Totale lasten	38.399	35.261	3.138
Bedrijfsresultaat	3.177-	1.113-	2.064-
Netto rentelasten	3	51-	54
Netto resultaat	3.174-	1.164-	2.010-
EBITDA	2.367	322	2.045

- De totale baten zijn € 1,1 miljoen hoger dan begroot. Dit komt grotendeels door een hogere rijksbijdrage van € 0,9 miljoen als gevolg van loon- en prijsaanpassingen en de afspraken in het bestuursakkoord. De baten uit activiteiten in samenwerking met derden zijn € 0,2 miljoen lager dan begroot, daartegenover staan hogere overige baten van € 0,2 miljoen.
- De lasten vielen in totaal € 2,6 miljoen hoger uit dan begroot. De personele lasten waren met € 0,4 miljoen beperkt hoger, veroorzaakt door de cao-stijging per 1 juli 2024, ten dele gecompenseerd door lagere kosten voor formatieve inzet en interim-management. De huisvestingslasten namen toe met € 0,1 miljoen door hogere huur- en schoonmaakkosten.
- De hogere overige lasten zijn met het gevolg van de gevormde reorganisatievoorziening van € 3,75 miljoen. In 2024 is door Codarts een reorganisatie voorbereid, welke in maart 2025 is geëffectueerd met als doel de organisatie financieel te versterken en efficiënter in te richten, met name binnen de ondersteunende functies. De aanleiding hiervoor ligt in de structurele negatieve exploitatieresultaten van de afgelopen jaren, waardoor het weerstandsvermogen onder druk is komen te staan. Het reorganisatiebesluit is genomen op basis van een formeel, gedetailleerd plan dat op 9 december 2024 is vastgesteld. Dit plan beschrijft onder meer de betrokken organisatieonderdelen, locaties, functies, verwachte aantallen boventallige medewerkers, de geplande uitvoering en de daarmee gepaard gaande uitgaven.

Balans

Het balanstotaal 2024 is ten opzichte van 2023 met € 1,3 miljoen gedaald naar € 23,0 miljoen (2023: € 24,3 miljoen).

BALANS	2023	2024
x € 1.000,-		
Onroerend goed	20.203	19.150
Bedrijfsinventaris	2.949	2.656
Materiele vaste activa	23.152	21.806
Studentdebiteuren	69	80
Overige debiteuren	180	413
Overlopende activa	757	604
Af: voorziening wegens oninbaarheid	0	-8
Vorderingen	1.006	1.089
Liquide middelen	120	137
Totale activa	24.278	23.032
Geplaatst kapitaal	0	0
Algemene reserve	2.764	10.098
Resultaat boekjaar	-2.906	-3.174
Bestemmingsreserve	10.240	0
Eigen vermogen	10.098	6.924
Voorzieningen	1.062	5.042
Langlopende lening	5.298	4.741
Aflossingen komend boekjaar	1.195	557
Crediteuren	1.656	671
Belastingen en premies sz	1.058	1.036
Overige kortlopende schulden	3.911	4.061
Kortlopende schulden	7.820	6.325
Totale passiva	24.278	23.032

Activa

- De investeringen gedurende 2024 van € 0,2 miljoen en de verantwoorde afschrijvingen van € 1,6 miljoen leiden tot een afname van de materiële vaste activa met € 1,4 miljoen naar € 21,8 miljoen (2023: € 23,2 miljoen);
- De liquide middelen zijn in 2024 ten opzichte van 2023 met € 18.000 toegenomen naar € 137.000 (2023: € 120.000). Codarts beschikt over een rekening-courantfaciliteit via schatkistbankieren, waarmee tijdelijk over liquiditeitsruimte kan worden beschikt. Deze faciliteit is van belang gezien de beperkte liquiditeitspositie van de instelling.
- Het werkkapitaal (vlottende activa minus kortlopende schulden, exclusief liquide middelen) is met € 1,6 miljoen toegenomen naar € 5,2 miljoen negatief (2023: 6,8 miljoen negatief). Dit wordt veroorzaakt door toename van de vorderingen met € 50.000 en afname van de kortlopende schulden met € 1,5 miljoen euro.

Passiva

- Het eigen vermogen neemt af met het gerealiseerde resultaat over 2024 van € 3,2 miljoen negatief tot € 6,9 miljoen (2023: € 10,1 miljoen);
- De voorzieningen nemen ten opzichte van 2023 toe met € 4,0 miljoen naar € 5,0 miljoen (2023: € 1,1 miljoen). Dit wordt met name veroorzaakt door de reorganisatievoorziening (€ 3,75 miljoen).

Ratio's

- De liquiditeit bedraagt ultimo 2024 0,19 (2023: 0,14) en voldoet daarmee niet aan de externe eis van de Inspectie van het Onderwijs ($\geq 0,5$).
- De solvabiliteit (eigen vermogen vermeerderd met de voorzieningen gedeeld door het balanstotaal) komt ultimo 2024 uit op 52,0%. Deze uitkomst is hoger in vergelijking met ultimo 2023 (46%) en voldoet aan de norm die is opgelegd door de Inspectie van het Onderwijs ($\geq 30\%$).

8.4 Majeure zaken

In 2024 hebben zich bij Codarts de volgende majeure ontwikkelingen voorgedaan, die van invloed zijn op de strategische koers, de organisatie-inrichting en de financiële continuïteit van de instelling:

Beëindiging fusieverkenning

Codarts heeft samen met Hogeschool Rotterdam de mogelijkheden verkend voor een fusie van Codarts met Willem de Kooning Academie (WdKA). In de loop van 2024 is in gezamenlijk overleg besloten deze verkenning te beëindigen. Codarts blijft actief betrokken bij inhoudelijke samenwerking op het gebied van kunstvakonderwijs in de stad.

Reorganisatie en vorming voorziening

Zoals in paragraaf 6.3 uitvoerig is toegelicht is de reorganisatie gericht op het terugdringen van de personeelslasten, het verkleinen van de ondersteunende functies en het versterken van de financiële houdbaarheid. De reorganisatie is per 1 maart 2025 volledig geëffectueerd.

Voorgenomen bezuinigingen op het hoger onderwijs

Op 8 april 2025 heeft de Eerste Kamer ingestemd met een pakket aan bezuinigingen waarin onder meer een aanzienlijke taakstelling is opgenomen voor het hoger onderwijs. Deze besluitvorming heeft plaatsgevonden na balansdatum, maar heeft wel invloed op de continuïteitsinschatting. Voor de sector betekent dit vanaf 2026 een oplopende structurele korting op de rijksbijdrage. De exacte invulling van deze maatregel moet nog worden uitgewerkt, maar de verwachting is dat ook het kunstvakonderwijs geraakt zal worden. Codarts volgt de beleidsontwikkelingen nauwgezet en houdt in haar meerjarenraming rekening met verschillende scenario's ten aanzien van de omvang en timing van deze korting. Het College van Bestuur onderkent de potentieel ingrijpende gevolgen voor de financiële ruimte van de instelling en onderzoekt aanvullende beheersmaatregelen om de continuïteit van het onderwijs en het artistiek profiel van Codarts op peil te houden.

Wet Internationalisering in Balans

Codarts volgt de ontwikkelingen rondom de Wet Internationalisering in Balans met aandacht. De beoogde maatregelen, waaronder het beperken van Engelstalige opleidingen en het versterken van de regierol van OCW bij de instroom van internationale studenten, kunnen ook gevolgen hebben voor het kunstvakonderwijs. De voorgenomen wetgeving kan op termijn de internationale wervingskracht en culturele diversiteit binnen opleidingen beïnvloeden. Codarts onderstreept het belang van een evenwichtige benadering, waarin zowel de maatschappelijke verankering als de internationale uitstraling van het hoger kunstonderwijs behouden blijft. In scenario's rond instroom, collegegelden en huisvesting wordt rekening gehouden met mogelijke gevolgen van deze wet.

Aangepast financieel toezicht door de Inspectie van het Onderwijs

Naar aanleiding van de negatieve exploitatieresultaten, de beperkte liquiditeitspositie en teruglopend weerstandsvermogen heeft de Inspectie van het Onderwijs besloten om Codarts met ingang van februari 2025 onder aangepast financieel toezicht te plaatsen. Het bestuur heeft een herstelplan opgesteld dat voorziet in ombuigingen, verscherpt financieel toezicht, en een verbetering van de liquiditeitspositie en exploitatie vanaf 2025. De inspectie ziet toe op de effectieve uitvoering van deze maatregelen. Codarts blijft in deze situatie volledig operationeel en het onderwijs wordt gecontinueerd.

Het College van Bestuur is zich nadrukkelijk bewust van de financiële positie van de instelling. Er zijn ingrijpende maatregelen genomen die zowel korte- als langetermijneffecten hebben op het structurele exploitatieresultaat en de robuustheid van de balans. In 2025 zal de verdere implementatie van het herstelplan centraal staan, waarbij het bestuur periodiek rapporteert aan zowel intern als extern toezicht.

8.5 Treasurybeleid

Het treasurybeleid van Codarts is vastgelegd in het Treasurystatuut. Op basis van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 is het Treasurystatuut in 2024 herzien en opnieuw vastgesteld. Het treasurybeleid is gericht op een optimalisatie van de vermogensstructuur en de liquiditeitspositie waarbij wordt gestreefd naar een minimalisering van de risico's en naar zo gunstig mogelijke opbrengsten en kosten. Codarts maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Middelen die tijdelijk overtollig zijn, kunnen in een belegging worden uitgezet. Beleggingen worden alleen aangetrokken dan wel uitgezet bij financiële ondernemingen als bedoeld in de Wet op het financieel toezicht, gevestigd zijn in een lidstaat en minstens een A-rating hebben (afgegeven door ten minste twee van de drie ratingsbureaus Moody's, Standard&Poor en Fitch). Codarts neemt deel aan Schatkistbankieren waarbij de rekeningen bij de huisbanken zijn gekoppeld aan een rekening courant bij het Ministerie van Financiën. Positieve en negatieve saldi op deze rekeningen worden dagelijks afgeroomd of aangevuld via de rekening bij het ministerie. Bij het ministerie is er een kredietfaciliteit van € 2.800.000 beschikbaar. Daarnaast heeft Codarts een tweetal langlopende leningen bij het Ministerie van Financiën, te weten:

- Lening 2384: hoofdsom € 8.138.500, openstaand bedrag € 3.617.120, resterende looptijd 8 jaar en rentevoet 0,13%;
- Lening 3397: hoofdsom € 2.100.000, openstaand bedrag € 1.680.000, resterende looptijd 16 jaar en rentevoet 0,12%.

8.6 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf gaat in op de financiële gevolgen van het gevoerde en te voeren beleid, zoals de verwachte exploitatieresultaten en ontwikkeling van de vermogenspositie in de komende jaren. De paragraaf is opgebouwd uit de Gegevens set (A) en Overige Rapportages (B). De cijfers voor de jaren na 2024 zijn ontleend aan de meest actuele meerjarenraming 2025-2029. Op 28 november 2024 heeft de Raad van Toezicht de begroting voor boekjaar 2024 inclusief de meerjarenbegroting over de jaren 2025 – 2029 goedgekeurd. De begroting 2024 is ten tijde van de opstelling daarvan gebaseerd op geprognosticeerde eindcijfers 2023. De begrote balans en prognosecijfers voor de jaren 2025 en verder zijn in deze continuïteitsparagraaf van een update voorzien op basis van de realisatie ultimo boekjaar 2024 en de laatste relevante financiële inzichten.

A1. Studentaantallen en ontwikkeling formatie

Studentaantallen

De sector kunstonderwijs kiest ervoor hoogwaardig selectief en klein te blijven. De sector beslaat 4% van het hbo-bachelor onderwijs en is de laatste tien jaar nauwelijks gegroeid. In het Sectorplan kunstvakonderwijs 2021-2025 zijn afspraken gemaakt over het maximale aantal studenten. In de begroting 2025 en de meerjarenraming 2025-2027 is dit beleid als uitgangspunt genomen. De prognose voor de jaren 2025-2027 ligt dan ook net boven de 1000 studenten.

Inschrijvingen (peildatum 1 september)									
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Totaal	1.013	1.077	1.064	1.061	1.017	1.024	1.010	1.036	1030

Op 1 september 2024 stonden 1.020 studenten ingeschreven en waren er in totaal 1024 inschrijvingen. Vanwege het redesign van de opleiding Wereldmuziek in 2024, heeft er in het jaar 2024 geen instroom plaatsgevonden. Daar staat een lichte groei tegenover bij de afdeling Circus Arts. De opleiding Arts Therapies kent een tweejaarlijkse instroom; het volgende cohort start in 2026. Door de verwachte groei van Circus Arts en het redesign van de afdeling Wereldmuziek (Global Musics), verwacht Codarts in 2027 een studentenpopulatie van ongeveer 1.030 studenten.

Ontwikkeling formatie

Er is in de periode 2024-2029 sprake van een daling van de formatie van het aantal medewerkers met een dienstverband binnen Codarts. In 2024 enerzijds door het effect van besparingsmaatregelen anderzijds door natuurlijk verloop. Daarnaast zijn de effecten van de reorganisatie in 2025 opgenomen. Bruto is het effect van de reorganisatie 27 fte ten opzichte van de stand van de formatie op 1 oktober 2024. De verwachting is dat de personeelsformatie iets verder zal dalen over de jaren, door efficiënter werken.

Medewerkers	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
FTE	239,4	253,5	230,2	219	221	220	218	216

A2. Balans en kasstroomprojectie

BALANS	2024	2025	2026	2027	2028	2029
x € 1.000,-						
Onroerend goed	19.150	18.700	18.232	17.744	17.236	16.708
Bedrijfsinventaris	2.656	2.510	2.352	2.180	1.995	1.796
Materiele vaste activa	21.806	21.211	20.584	19.924	19.231	18.504
Studentdebiteuren	80	42	44	48	56	54
Overige debiteuren	413	181	212	250	247	260
Overlopende activa	603	710	711	719	728	739
Af: voorziening wegens oninbaarheid	-8	-8	-7	-5	-6	-7
Vorderingen	1.088	925	960	1.012	1.025	1.046
Liquide middelen	138	-1.499	-402	641	1.405	1.909
Totale activa	23.032	20.636	21.141	21.577	21.661	21.459
Geplaatst kapitaal	0	0	0	0	0	0
Algemene reserve	-142	-3.316	-2.317	-652	574	1.352
Resultaat boekjaar	-3.174	999	1.665	1.226	778	445
Bestemmingsreserve	10.240	10.240	10.240	10.240	10.240	10.240
Eigen vermogen	6.924	7.923	9.588	10.814	11.592	12.037
Voorzieningen	5.042	2.959	2.402	2.054	1.809	1.626
Langlopende lening	4.741	4.184	3.627	3.070	2.513	1.956
Aflossingen komend boekjaar	557	557	557	557	557	557
Crediteuren	671	603	592	607	622	638
Belastingen en premies sz	1.036	959	984	1.000	1.008	997
Overige kortlopende schulden	4.061	3.451	3.390	3.474	3.560	3.648
Kortlopende schulden	6.325	5.570	5.524	5.639	5.747	5.840
Totale passiva	23.032	20.636	21.141	21.577	21.661	21.459

Kasstroomoverzicht	2024	2025	2026	2027	2028	2029
x € 1.000,-						
Bedrijfsresultaat	3.177-	1.005	1.672	1.232	783	449
Mutatie voorzieningen	3.980	2.083-	558-	348-	244-	183-
Afschrijvingen materiele vaste activa	1.564	1.595	1.627	1.660	1.693	1.727
Investerings in materiele vaste activa	218-	1.000-	1.000-	1.000-	1.000-	1.000-
Investerings in netto werkkapitaal	1.577-	592-	81-	62	95	73
Vrije kasstroom	572	1.074-	1.660	1.606	1.326	1.065
Aflossing/ opname	557-	557-	557-	557-	557-	557-
Netto rentelasten	3	7-	6-	5-	5-	4-
Netto kasstroom	18	1.637-	1.097	1.043	764	504
Kasstroomoverzicht	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Operationele kasstroom	790	74-	2.660	2.606	2.326	2.065
Investeringscashflow activa	218-	1.000-	1.000-	1.000-	1.000-	1.000-
Vrije kasstroom	572	1.074-	1.660	1.606	1.326	1.065
Financieringskasstroom	554-	564-	563-	562-	562-	561-
Netto kasstroom	18	1.637-	1.097	1.043	764	504
Ratios	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Solvabiliteit (> 30%)	30,1%	38,4%	45,4%	50,1%	53,5%	56,1%
Solvabiliteit 2	52,0%	52,7%	56,7%	59,6%	61,9%	63,7%
Liquiditeit (> 0,5)	0,19	0,10-	0,10	0,29	0,42	0,51
DSCR	1,43	0,13-	4,72	4,63	4,14	3,68
Huisvestingsratio	10,0%	10,4%	10,6%	10,7%	10,9%	11,0%
Personeelskostenratio	78,8%	74,8%	73,3%	74,3%	75,3%	76,0%
Total Debt to Operational Cash Flow	6,00	56,85-	1,36	1,18	1,08	0,95

Toelichting op de meerjarige balans- en kasstroomprojectie

- De vaste activa nemen in de periode 2025-2029 bruto met € 5,0 miljoen toe door de investeringen in huisvesting en inventaris, van maximaal € 1,0 miljoen per jaar.
- De kasstroom uit investeringsactiviteiten en de kasstroom uit financieringsactiviteiten kent een voorspelbaar verloop, aangezien de laatste beleidsmatig is gemaximeerd. Codarts hanteert het instandhoudingsprincipe van haar vastgoed en zal de investeringen in de materiele vaste activa beheerst en geoptimaliseerd voorbereiden. Codarts zal haar financieel beleid zo inrichten dat het saldo aan liquide middelen in de periode 2025-2029 beheersbaar en voorspelbaar blijft. De liquide middelen bevinden zich in de periode 2025-2029 binnen de bandbreedte tussen -€ 1,5 miljoen (2025) en € 1,9 miljoen (2029).
- Het eigen vermogen muteert met het exploitatieresultaat. Voor de jaren 2025-2029 bedraagt het cumulatieve exploitatieresultaat € 5,1 miljoen positief, waardoor het weerstandsvermogen van Codarts weer wordt versterkt. Het financieel beleid is zo ingericht dat de liquiditeitspositie van Codarts in 2029 weer op het niveau is zoals geëist door de Inspectie van het Onderwijs.
- De personele voorzieningen worden in de meerjarenbegroting stabiel verondersteld.
- De langlopende schulden nemen in de periode 2025-2029 verder af tot € 2,0 miljoen, wat de solvabiliteit verder zal versterken.
- De schulden op korte termijn bevatten als substantiële post de vooruit ontvangen collegegelden en de verwachting is dat de omvang niet substantieel zal wijzigen.

A3. Ontwikkeling baten en lasten 2025-2029

De belangrijkste aannames die gehanteerd zijn voor de meerjarenraming 2025-2029 en de eventuele onzekerheden hierin worden op hoofdlijn uiteengezet.

In de meerjarenbegroting zijn de rijksbijdragen gebaseerd op de gegevens van het ministerie van OCW inzake de geraamde rijksbijdrage HO 2025 en het bijbehorende meerjarig kader 2025-2029 op macroniveau.

Staat van baten en lasten	2024	2025	2026	2027	2028	2029
x € 1.000,-						
Baten						
Rijksbijdragen	31.338	31.772	31.615	31.774	31.917	32.165
College, cursus, les- en examengelden	2.480	2.756	2.825	2.896	2.968	3.042
Baten werk in opdracht derden	904	760	874	1.005	1.156	1.329
Overige baten	500	227	261	300	345	397
Totale baten	35.222	35.515	35.575	35.975	36.386	36.933
Lasten						
Bruto lonen en salarissen	23.688	22.808	22.171	22.725	23.293	23.876
Overige personele lasten	4.078	3.757	3.909	4.007	4.107	4.209
Afschrijvingen materiele vaste activa	1.564	1.532	1.627	1.660	1.693	1.727
Huisvestingslasten	2.597	2.733	2.801	2.871	2.943	3.017
Overige lasten	6.472	3.680	3.395	3.480	3.567	3.656
Totale lasten	38.399	34.510	33.903	34.743	35.603	36.485
Bedrijfsresultaat	3.177-	1.005	1.672	1.232	783	449
Netto rentelasten	3	7-	6-	5-	5-	4-
Netto resultaat	3.174-	999	1.665	1.226	778	445
EBITDA	2.367	400	2.741	2.544	2.231	1.992
Operationele kasstroom	790	74-	2.660	2.606	2.326	2.065
Investeringscashflow activa	218-	1.000-	1.000-	1.000-	1.000-	1.000-
Vrije kasstroom	572	1.074-	1.660	1.606	1.326	1.065
Financieringskasstroom	554-	564-	563-	562-	562-	561-
Netto kasstroom	18	1.637-	1.097	1.043	764	504

Toelichting op de meerjarenprojectie

- De baten nemen op grond van het meerjarig kader naar verwachting af, door de dalende rijksbijdrage.
- De omvang van de personeelsformatie zal na 2025 naar verwachting niet substantieel wijzigen en de cao-afspraken zijn op basis van de verwachting ingerekend.
- De huisvestingslasten zijn voorspelbaar, de overige lasten worden in de komende jaren taakstellend afgebouwd, om de relatieve daling in de inkomsten en stijgende personeelskosten te kunnen dragen.

B1. Planning- en controlcyclus

Het identificeren en beheersen van risico's is onderdeel van de planning- en controlcyclus van Codarts. Het strategisch beleid wordt vormgegeven via de Kaderbrief die als basis dient voor de begroting. De begroting wordt bottom-up vormgegeven en daarmee in feite door het management van de verschillende organisatieonderdelen geoperationaliseerd. Na instemming van de Medezeggenschapsraad (MR) en het College van Bestuur (CvB) wordt de begroting vastgesteld door de Raad van Toezicht (RvT).

Middels maand- en kwartaalrapportages en periodiek overleg hierover is het CvB bij eventuele afwijkingen ten aanzien van afgesproken doelstellingen of financiële middelen van

organisatieonderdelen snel in staat in te grijpen of bij te sturen. Tijdens deze gesprekken wordt ook ingegaan op studentenaantallen, de kwaliteit van het onderwijs, personele ontwikkelingen en specifieke projecten. Gedurende het jaar rapporteert het CvB de (financiële)voortgang aan de RvT en laat zich daarbij door hen adviseren en ondersteunen.

B2. Risico's en onzekerheden

Risicoprofiel en risicobeheersing

Codarts werkt binnen een dynamische omgeving waarin externe factoren, beleidswijzigingen en sectorale ontwikkelingen voortdurend invloed hebben op de strategische en financiële positie van de organisatie. De instelling is zich bewust van de risico's die daaruit voortvloeien, monitort deze actief en onderneemt gericht actie om de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs te waarborgen. Risico-identificatie en -beheersing zijn verankerd in de planning- en controlcyclus en vormen integraal onderdeel van het bestuurs- en toezichtskader van Codarts.

Financiële stabiliteit en bekostiging

Codarts erkent de afhankelijkheid van de Rijksbijdrage als belangrijkste structurele kwetsbaarheid, met name in het licht van de aangekondigde rijksbrede bezuinigingen op het hoger onderwijs. De begroting houdt rekening met voortzetting van loon- en prijscompensatie (LPO), maar houdt in scenarioanalyses ook rekening met het vervallen daarvan (impact tot €1 miljoen per jaar). Om deze afhankelijkheid te mitigeren, zet Codarts actief in op het versterken van de derde geldstroom, het aangaan van strategische samenwerkingen en het ontwikkelen van opdrachtgebonden onderwijsprojecten. De komende jaren ligt de focus op het versterken van de inkomstenbasis en het verbeteren van de structurele exploitatieruimte.

Vastgoed en investeringen

De balans tussen afschrijvingen (€1,6 miljoen) en investeringen (€1,25 miljoen) vergt nauwkeurige afwegingen binnen de meerjarenraming. Door gericht te investeren in het behoud en optimalisatie van huisvesting wordt de veroudering van faciliteiten beheerst. De huisvestingsportefeuille wordt periodiek geëvalueerd op doelmatigheid en betaalbaarheid. Codarts past actief ruimtegebruik aan op onderwijsbehoefte, en ontwikkelt scenario's voor het toekomstbestendig inrichten van vastgoed in relatie tot studenteninstroom, duurzaamheid en exploitatie.

Organisatieomvang en schaalvoordelen

Als relatief kleinschalige hogeschool is Codarts zich bewust van de beperkingen in schaalvoordelen. De instelling zet in op versterking van de interne samenwerking, kennisdeling en integrale bedrijfsvoering, en onderzoekt mogelijkheden tot externe samenwerking met andere kunstvak- of hogescholen. Hierdoor wordt de kwetsbaarheid bij afwezigheid van sleutelfunctionarissen verminderd en de robuustheid van de organisatie vergroot. De komende jaren wordt verder geïnvesteerd in de professionalisering van het management en het versterken van de bestuurlijke infrastructuur.

Reorganisatie en personeelsontwikkeling

De reorganisatie is zorgvuldig voorbereid, en wordt ondersteund door begeleidingstrajecten voor medewerkers en risicomanagement op uitvoeringsniveau. Daarnaast wordt geïnvesteerd in het binden en boeien van talentvolle docenten en onderzoekers, onder meer via professionaliseringsprogramma's, loopbaanontwikkeling en versterking van de sociale veiligheid.

Informatiebeveiliging en IT-afhankelijkheid

De voortschrijdende digitalisering van onderwijs en bedrijfsvoering brengt specifieke risico's met zich mee op het gebied van informatiebeveiliging, privacy en continuïteit. Codarts heeft een afdeling Informatiemanagement & IT ingericht, en neemt technische en organisatorische maatregelen om deze risico's te beheersen. Het bewustzijn bij medewerkers wordt versterkt via training en interne communicatie. Informatiebeveiliging is opgenomen in de interne auditcyclus en wordt structureel besproken in het CvB.

Externe ontwikkelingen en cultuursector

Codarts is actief in de kunst- en cultuursector, die zich kenmerkt door dynamiek en projectmatige werkstructuren. Fluctuaties in overheidsbeleid, arbeidsmarktonzekerheid en internationalisering hebben impact op de aantrekkelijkheid van opleidingen. Codarts blijft via actuele curricula, netwerkvorming en partnerschappen met het werkveld flexibel inspelen op deze ontwikkelingen. Tegelijkertijd worden de mogelijke gevolgen van de Wet Internationalisering in Balans (WIB), zoals beperkingen internationale studenten, gemonitord en meegenomen in strategische scenario's voor instroom en onderwijsaanbod.

Planning- en controlcyclus

Het identificeren, beheersen en evalueren van risico's is structureel onderdeel van de planning- en controlcyclus van Codarts. De kaderbrief en begroting worden bottom-up opgesteld en geven richting aan beleidskeuzes. De begroting wordt vastgesteld na afstemming met MR en CvB, en goedkeuring door de Raad van Toezicht. Via maand- en kwartaalrapportages, interne voortgangsgesprekken en gerichte bijsturing, wordt effectief gestuurd op afwijkingen. Daarbij is er aandacht voor financiële, onderwijskundige en personele indicatoren.

Compliance en governance

Codarts werkt conform wet- en regelgeving en monitort ontwikkelingen actief. Europese aanbestedingen, AVG, WNT en beleidsregels voor publieke middelen worden geïmplementeerd met ondersteuning van interne experts en externe adviseurs. Kwaliteitszorg is geborgd in de lijnorganisatie, ondersteund door een coördinator kwaliteitszorg, en gemonitord via dashboards en accreditatiecycli. Governance is verstevigd via transparante besluitvorming, regelmatige interne audits en actieve betrokkenheid van medezeggenschap en toezichthouders.

8.7 Verslaggeving Helderheid en Beleidsregel publiek-privaat

Codarts richt zich primair op haar publiek gefinancierde taken. In zeer beperkte mate is sprake van private activiteiten. Het gaat bijvoorbeeld om contractonderwijs aan studenten die een individuele module wensen te volgen. In lijn met de notitie "Helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs" (2003) en de aanvullende notitie uit 2004 wordt in deze paragraaf gerapporteerd op de betreffende thema's uit 2024.

Thema 1: Uitbesteding van het onderwijs

Uitbesteding van (delen van) onderwijs aan niet bekostigde instellingen vindt niet plaats.

Thema 4: Bekostiging van buitenlandse studenten, inclusief vermelding van de aantallen

Alleen studenten die daadwerkelijk aan Codarts studeren, en een volledige bachelor- of masteropleiding volgen, worden betrokken bij de berekening van de bekostiging. Uitwisselingsstudenten worden niet betrokken bij de berekening van de bekostiging.

Thema 8: Bekostiging van maatwerktrajecten, inclusief vermelding van de aantallen

Codarts levert geen maatwerktrajecten voor bedrijven of publieke organisaties.

Toelichting beleidsregel publiek-privaat

De beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten is met ingang van 15 april 2021 in werking getreden en bevat voorwaarden waaronder bekostigde instellingen voor middelbaar beroepsonderwijs en hoger onderwijs met publieke middelen mogen investeren in private activiteiten. Deze beleidsregel vervangt:

- Thema 2 van de Notitie Helderheid in de bekostiging van het beroepsonderwijs en de volwasseneducatie en helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs (2004).
- Handreiking inrichting onderwijskundige publiek-private arrangementen (2011).

Private activiteiten zijn in de beleidsregel gedefinieerd als “alle activiteiten die mede onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van een bekostigde onderwijsinstelling worden uitgevoerd, voor zover deze activiteiten op meer zijn gericht dan alleen de uitvoering van wettelijke taak van de instelling”.

Codarts heeft in kaart gebracht welke private activiteiten plaatsvinden en als zodanig als private activiteiten worden verantwoord:

1. Contractonderwijs

Codarts biedt naast regulier, bekostigd onderwijs ook contractonderwijs aan. Inhoudelijk liggen deze activiteiten in lijn met het door Codarts verzorgde bekostigde onderwijs en sluit het onderwijs aan qua inhoud, niveau en kwaliteitszorg. De activiteiten dragen bij aan Leven Lang Ontwikkelen (LLO) of de toegankelijkheid tot het hoger onderwijs voor professionals. Bij deze activiteiten wordt een integrale kostprijs in rekening gebracht. Het verzorgen van contractonderwijs draagt bij aan de kennisontwikkeling en deskundigheid van zowel de deelnemers als de docenten en daarmee een betere kwaliteit van de wettelijke taak. Het gaat hier om beperkte aanvullende activiteiten die de primaire onderwijsdoelen niet beïnvloeden.

Het CvB stelt naar aanleiding van de berekening van de integrale kostprijs door Financiën ieder jaar de tarieven voor contractonderwijs vast. Contractonderwijs wordt separaat gefactureerd in het inschrijfsysteem. Deelnemers worden ingeschreven via de module contractonderwijs en niet opgevoerd voor bekostiging en apart geboekt bij Financiën. Er wordt een contract opgesteld door Studentzaken, welke getekend wordt door het CvB. De verantwoordelijkheid voor uitvoering en naleving ligt bij het management van de opleiding.

Codarts heeft in 2024 € 64.380,- aan baten gerealiseerd door het aanbieden van contractonderwijs en € 61.089,92 aan kosten gemaakt. Het restant wordt toegevoegd aan het publiek eigen vermogen.

2. Detachering van medewerkers aan private/commerciële organisaties

In 2024 zijn enkele medewerkers van Codarts gedetacheerd naar andere organisaties. Dit betreft voornamelijk detacheringen naar publiek gefinancierde instellingen. Codarts factureerde de opdrachtgevers de werkgeverslasten die voortvloeien uit de bezoldiging die de gedetacheerde bij de hogeschool ontvangt, voor het deel in fte-omvang dat de detachering bevat. De totale baten van de detacheringen naar private organisaties in 2024 is € 40.980,96 en de kosten € 43.091,61. Het betreft hier detacheringen die in lijn zin met de uitvoering van de bekostigde wettelijke taak van Codarts. Door middel van detachering vindt ook kennisuitwisseling en kwaliteitsontwikkeling van medewerkers plaats ten gunste van de wettelijke taak. Detacheringen kunnen plaatsvinden vanaf diversie kostenplaatsen. Het afdelingshoofd van de desbetreffende kostenplaats is verantwoordelijk. Detacheringsovereenkomsten worden voor ondertekening gecontroleerd door de controller en de HR-Business partner.

3. Verhuur van roerende en onroerende goederen voor zover dit geen verhuur is gericht op het tijdelijk tegengaan van leegstand waarvan de opbrengsten terugvloeien naar publieke activiteiten

Codarts verhuurt een deel van de huisvesting van het pand WMDC aan derden. Deze verhuur heeft betrekking op beperkte overcapaciteit voor de publieke taak. Verhuur vindt plaats binnen de afdeling Facilitaire Dienst. Risico inperking vindt plaats middels het aangaan van verhuurovereenkomsten die door het CvB getekend worden. De baten voor verhuur in 2024 zijn € 94.515,96. Daarnaast huurt de stichting Saro lokalen voor het voortraject Codarts Lyceum wat Codarts als publieke taak rekent. In baten verhuur waren in 2024: €103.335,68. Huurcontracten zijn afgesloten voor aanscherping beleidsregel. Voor nieuwe huurcontracten hanteert Codarts een marktconform tarief.

Totaaloverzicht

Totaal 2024	Contractonderwijs	Detacheringen	Verhuur
Baten	€ 64.380,-	€ 40.980,96	€ 94.515,96*
Investerings	€ 61.089,92	€ 43.091,61	

* exclusief huur Saro Codarts Lyceum

Vooropleidingen

De voortrajecten die Codarts aanbiedt zich onlosmakelijk verbonden met de bekostigde opleidingen. Daarbij zijn een aantal voortrajecten van groot belang om de instroom van Nederlandse talenten op de kunstvakopleidingen te vergroten. Deze trajecten bij Codarts zijn divers in vorm en doelgroep maar hebben altijd het doel om de kwaliteit van de instroom in de bachelors en masters te bevorderen. Kwaliteit kan over verschillende aspecten gaan op het niveau van het individu en de groep: bijvoorbeeld het artistieke of technische niveau, theoretische kennis, de fysieke of mentale ontwikkeling en diversiteit. Duur en doelgroep kunnen verschillen. Een voortraject kan gericht zijn op de brede ontwikkeling van jonge talenten op alle vlakken of om het bijspijken van getalenteerde aspirant-studenten op deelgebieden.

De tarieven worden ieder jaar door het CvB vastgesteld. De vooropleidingen worden in de inschrijffapplicatie apart gefactureerd en in het boekhoudsysteem op een aparte kostendrager geboekt. Codarts heeft in 2024 € 477.744,39 aan baten gerealiseerd door het aanbieden van vooropleidingen (waaronder het Codarts Lyceum). De verantwoordelijkheid voor uitvoering en naleving ligt bij het management van de opleiding.

Bijlage 1 Overzicht opleidingen

CROHO	OPLEIDING	
34128	Bachelor Circus Arts	
34798	Bachelor Dans	
34940	Bachelor Docent Dans	
39112	Bachelor Docent Muziek	
34739	Bachelor Muziek	Klassieke Muziek
		Jazz
		Pop
		Wereldmuziek
		Muziektheater
44739	Master Muziek	Klassieke Muziek
		Jazz
		Pop
		Wereldmuziek
49108	Master Arts Therapies	Master Danstherapie
		Master Muziektherapie
49502	Master Choreografie	



Jaarrekening 2024

Stichting Codarts, Hogeschool voor de Kunsten

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
A1 Jaarrekening 2024	
A1.1 Balans per 31 december 2024	4
A1.2 Staat van baten en lasten over 2024	5
A1.3 Kasstroomoverzicht over 2024	6
A1.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
A1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2024	13
A1.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	21
A2 Overige gegevens	37
A2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	38
A2.2 Nevenvestigingen	38
A2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	39

A1. JAARREKENING

A1 JAARREKENING

**A1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(NA RESULTAATBESTEMMING)**

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u> EUR	<u>31-dec-23</u> EUR
ACTIVA	1		
Vaste activa			
1.1 Materiële vaste activa	1.1	21.805.004	23.151.430
Totaal vaste activa		21.805.004	23.151.430
Vlottende activa			
1.2 Vorderingen	1.2	1.089.810	1.005.399
1.3 Liquide middelen	1.3	134.136	116.303
Totaal vlottende activa		1.223.946	1.121.702
TOTAAL ACTIVA		23.028.950	24.273.132
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u> EUR	<u>31-dec-23</u> EUR
PASSIVA	2		
Eigen vermogen	2.1		
2.1.1 Kapitaal		45	45
2.1.2 Algemene reserve		6.919.409	-146.936
2.1.3 Bestemmingsreserve		0	10.240.304
Totaal eigen vermogen		6.919.454	10.093.413
2.2 Voorzieningen	2.2	5.042.975	1.062.551
2.3 Langlopende schulden	2.3	4.739.982	5.297.120
2.4 Kortlopende schulden	2.4	6.326.539	7.820.049
TOTAAL PASSIVA		23.028.950	24.273.132

A1 JAARREKENING
A1.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Ref.	2024	Begroting 2024	2023
		EUR	EUR	EUR
BATEN	3.			
3.1 Rijksbijdragen	3.1	31.338.152	30.400.848	29.785.658
3.2 Collegegelden	3.2	2.480.196	2.417.000	2.374.745
3.3 Baten werk in opdracht van derden	3.3	904.361	1.076.000	1.092.080
3.4 Overige baten	3.4	500.021	253.700	305.888
TOTAAL BATEN		35.222.730	34.147.548	33.558.371
LASTEN	4.			
4.1 Personeelslasten	4.1	27.766.084	27.713.488	27.734.504
4.2 Afschrijvingslasten	4.2	1.564.125	1.537.000	1.750.571
4.3 Huisvestingslasten	4.3	2.597.081	2.498.681	3.195.627
4.4 Overige lasten	4.4	6.472.123	3.510.955	3.820.998
<i>waarvan: 4.4.1 Overige lasten</i>		<i>2.722.123</i>	<i>3.510.955</i>	<i>3.820.998</i>
<i>4.4.2 Reorganisatievoorziening</i>		<i>3.750.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
TOTAAL LASTEN		38.399.413	35.260.124	36.501.700
SALDO BATEN EN LASTEN		-3.176.683	-1.112.576	-2.943.329
Financiële baten en lasten	5.	2.724	-51.000	37.461
NETTO RESULTAAT		-3.173.959	-1.163.576	-2.905.868

A1 JAARREKENING

A1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

Ref.	2024	2023
	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	-3.176.683	-2.943.329
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	1.564.125	1.711.808
- boekresultaten afstoting activa	0	38.761
- mutaties voorzieningen	3.980.424	117.761
	5.544.549	1.868.330
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	-84.411	-167.299
- schulden	-1.428.953	2.097.093
	-1.513.363	1.929.794
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	854.503	854.795
- ontvangen interest	9.725	44.998
- betaalde interest	-7.001	-7.701
	2.724	37.297
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	857.227	892.092
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in MVA	-217.699	-1.422.696
Desinvesterings in MVA	0	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-217.699	-1.422.696
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	0	0
Opname kortlopend bankkrediet (aflossing)	-64.556	-637.946
Aflossing langlopende leningen	-557.138	-557.138
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-621.694	-1.195.084
Mutatie liquide middelen	17.833	-1.725.691

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

A1.4.1 Algemeen

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO), de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 660 inzake de jaarverslaggeving voor onderwijsinstellingen, en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke- en semipublieke sector (WNT).

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Stichting Codarts, Hogeschool voor de Kunsten (hierna: Codarts) zal haar activiteiten in de nabije toekomst voortzetten waarbij noch de intentie noch de noodzaak tot liquidatie, het staken van bedrijfsactiviteiten of ingevolge wet- of regelgeving aan crediteuren verzoeken om mee te werken aan schuldsanering, aan de orde zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor deze herziening gevolgen heeft.

Verbonden partijen

De Vereniging van Eigenaren De Doelen te Rotterdam is een verbonden partij van Codarts. Omdat er geen sprake is van overheersende zeggenschap is deze partij niet in de consolidatie betrokken.

Valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de instelling. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op hele getallen waardoor weergegeven (op)tellingen soms niet exact overeenstemmen.

A1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van economische levensduur. Op grond, onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik, en wordt beëindigd bij buiten gebruikstelling of bij desinvestering. De volgende afschrijvingstermijnen en -percentages worden gehanteerd:

Categorie	Termijn in maanden	Percentage per jaar
- Gebouwen - ruwbouw (casco)	360 / 600	3,3% / 2,0%
- Gebouwen - afbouw (casco)	180 / 120	6,7% / 10,0%
- Gebouwen - inbouw (installaties)	120	10,0%
- Gebouwen - grond	n.v.t.	n.v.t.
- Verbouwingen (van voor 2019), inrichting en inventaris	120	10,0%
- ICT, muziekinstrumenten, vervoermiddelen en overige	36 / 60 / 120	33,3% / 20,0% / 10,0%

Componentenmethode/groot onderhoud

Codarts hanteert met ingang van 2019 voor nieuwe activa de zogenaamde componentenmethode waarbij de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief worden verwerkt. De componentenmethode gaat er vanuit dat één gebouw is opgebouwd uit verschillende componenten met ieder een andere gebruiks- en levensduur. Op reeds voor 1 januari 2019 verwerkte (bestanddelen van) activa is een overgangsregeling van toepassing. De componentenmethode wordt bij deze activa gehanteerd vanaf het moment dat groot onderhoud wordt gepleegd.

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren bij voortgezet gebruik, of de bij verkoop naar verwachting te realiseren directe opbrengstwaarde. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Financiële instrumenten

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: vorderingen en overlopende activa, liquide middelen, langlopende schulden en kortlopende schulden en overlopende passiva. Een financieel actief of een financiële verplichting wordt in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie er toe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen. Financiële instrumenten worden bij eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij transactiekosten (dis)agio en de direct toerekenbare in de eerste opname worden meegenomen. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

Afgeleide financiële instrumenten

De eerste waardering voor afgeleide financiële instrumenten is de reële waarde. Na eerste waardering worden afgeleide financiële instrumenten gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde. Codarts maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten. Besloten afgeleide instrumenten in contracten worden niet afgescheiden van het basiscontract en niet apart verantwoord, maar toegelicht onder het betreffende balanshoofd.

Reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van een lening is gelijk aan de contante waarde van toekomstige kasstromen gebaseerd op een rente die per balansdatum zou gelden voor gelijksoortige leningen vermeerderd met een risicopremie voor iedere individuele lening.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering zijn beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banksaldi en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. De grondslagen voor de waardering zijn beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumgratificaties

De voorziening jubileumgratificaties betreft een voorziening voor toekomstige jubileumgratificaties. De voorziening betreft de contante waarde van in de toekomst uit te keren jubileumgratificaties. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op de contante waarde.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde.

Voorziening wachtgeld

De voorziening wachtgeld betreft een voorziening voor uit te betalen WW-uitkeringen en wachtgeld in de toekomst. De berekening is gebaseerd op (prognose)gegevens van de uitvoerende instanties, kans op voortzetting en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening generatiepact

De voorziening generatiepact is opgenomen voor door Codarts gemaakte maatwerkafspraken met medewerkers voor (gedeeltelijke) vervroegde uittrekking. Hiervoor is op grond van RJ 271.4 een voorziening gevormd. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gevormd voor alle medewerkers waarmee per balansdatum maatwerkafspraken zijn gemaakt. De regelingen betreffen individuele regelingen waaraan door andere medewerkers geen rechten kunnen worden ontleend. Daarom is geen rekening gehouden met de kans dat medewerkers mogelijk in de toekomst gebruik maken van de regeling. Medewerkers die gebruik maken van de voormalig seniorenregeling onderwijspersoneel (SOP) worden conform artikel 4 lid 1a van de regeling jaarverslaggeving onderwijs niet in de voorziening meegenomen. Aangezien toekomstige loonkostenstijgingen naar verwachting wegvallen tegen disconteringsvoet is met beide geen rekening gehouden. Eveneens is geen rekening gehouden met een vertrek- en/of overlijdenskans vanwege de beperkte gemiddelde looptijd van de regelingen. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Voorziening werktijdvermindering senioren

De werktijdvermindering senioren is een regeling gericht op duurzame inzetbaarheid van oudere medewerkers in het hbo. Deze regeling heeft sinds 1 januari 2015 de voormalige seniorenregeling onderwijspersoneel vervangen. Met de werktijdvermindering senioren kunnen medewerkers hun werktijd inkorten vanaf tien jaar voor de AOW-leeftijd. De werktijd kan verminderd worden met een vast percentage van maximaal twintig procent, gedurende een periode van maximaal vijf jaar. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. Op basis van de personeelsformatie per balansdatum is van de werknemers, die in 2021 al (deels) voldeden aan de criteria (leeftijd en aantal dienstjaren), daar inmiddels of op korte termijn aan voldoen of zullen voldoen, een schatting gemaakt van mogelijke deelname aan de regeling. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Voorziening reorganisatie

Per balansdatum is een voorziening getroffen voor verplichtingen voortvloeiend uit de voorgenomen reorganisatie. De voorziening heeft betrekking op kosten die samenhangen met personele gevolgen van het reorganisatiebesluit en voldoet aan de voorwaarden voor verwerking conform de geldende verslaggevingsrichtlijnen.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De aflossingsverplichting voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden. De grondslagen voor de waardering van langlopende schulden is beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De grondslagen voor waardering van de kortlopende schulden is beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

A1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Baten

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdrage en niet geoormerkte OCW subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben, volledig verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum, worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen of onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige (overheids)subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen subsidies zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Codarts zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de door de Codarts gemaakte kosten worden systematisch als baten ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in dezelfde periode als die waarin de kosten zijn gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto omzet tegen reële waarde van de ontvangsten of de te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare manier kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door opbrengsten.

Huuropbrengsten worden lineair in de staat van baten en lasten opgenomen op basis van de duur van de overeenkomst.

Lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers respectievelijk de overheid.

Codarts heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Codarts. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Codarts betaalt hiervoor premies waarvan 70% door de werkgever wordt betaald en 30% door de werknemer. De pensioenlasten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat.

Ten aanzien van de beleidsdekkingsgraad van de pensioenfonds gelden wettelijke eisen. De pensioenregels schrijven voor dat de dekkingsgraad van het ABP 126% moet zijn. Ook is wettelijk bepaald dat de beleidsdekkingsgraad niet langer dan 5 jaar onder 104,2% mag liggen.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Codarts heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Codarts heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt hiervoor een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt in de staat van baten en lasten, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

A1.4.4 Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Het kasstroomoverzicht is ingedeeld in drie onderdelen: kasstromen uit operationele activiteiten, kasstromen uit investeringsactiviteiten en kasstromen uit financieringsactiviteiten.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1 ACTIVA

1.1 Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	EUR	EUR
1.1.1 Gebouwen en terreinen	19.235.680	20.204.440
1.1.2 Inventaris en apparatuur	2.569.324	2.946.990
Totaal materiële vaste activa	21.805.004	23.151.430

Het verloop is als volgt weer te geven:

	1.1.1 Gebouwen en terreinen	1.1.2 Inventaris en apparatuur	Totaal materiële vaste activa
	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2024			
- aanschafwaarde	32.335.332	8.107.486	40.442.818
- cumulatieve afschrijvingen	12.130.892	5.160.496	17.291.388
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>20.204.440</u>	<u>2.946.990</u>	<u>23.151.430</u>
Mutaties in het boekjaar			
- Investerings	243.866	340.253	584.119
- Wachtrekening Investerings	-366.420	0	-366.420
- Afschrijvingen	846.206	717.919	1.564.125
- Desinvesteringen			
aanschafwaarde	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0
per saldo (boekresultaat)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal mutaties in het boekjaar	<u>-968.760</u>	<u>-377.666</u>	<u>-1.346.426</u>
Stand per 31 december 2024			
- aanschafwaarde	32.579.198	8.447.739	41.026.937
- cumulatieve afschrijvingen	13.343.518	5.878.415	19.221.933
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>19.235.680</u>	<u>2.569.324</u>	<u>21.805.004</u>

Toelichting:

De materiële vaste activa zijn ten opzichte van het voorgaande boekjaar met € 1.346.426 afgenomen. Deze daling is het gevolg van reguliere afschrijvingen. In het verslagjaar 2024 zijn gerichte investeringen gedaan in het kader van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) van de gebouwen ad € 243.866. Een deel van de materiële vaste activa is belast met hypothecaire zekerheden ten behoeve van langlopende leningen. Deze activa dienen als onderpand voor de afgesloten financieringsverplichtingen.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1 ACTIVA

1.2 Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	EUR	EUR
1.2.1 Studentdebiteuren	79.777	68.559
1.2.2 Overige debiteuren	413.370	179.631
1.2.3 Overlopende activa	604.170	757.038
1.2.4 Voorzieningen wegens oninbaarheid	-7.507	171
Totaal vorderingen	1.089.810	1.005.399

Toelichting:

De vordering op studenten uit hoofde van collegegelden betreft uitsluitend nog openstaande bedragen die betrekking hebben op het verslagjaar en vóór de balansdatum opeisbaar zijn geworden, maar op dat moment nog niet zijn ontvangen. De stijging van de post overige debiteuren ten opzichte van het voorgaande boekjaar is het gevolg van een incidentele momentopname. Deze wordt voornamelijk veroorzaakt door tijdelijke vorderingen op andere instellingen in het kader van nog af te wikkelen financiële afrekeningen. Er is geen sprake van een structurele ontwikkeling. Alle opgenomen vorderingen hebben een verwachte looptijd van korter dan één jaar en worden derhalve als kortlopende activa verantwoord.

1.3 Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	EUR	EUR
1.3.1 Kasmiddelen	7.688	3.908
1.3.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	-14.846	-28.729
1.3.3 Deposito's	141.294	141.124
Totaal vorderingen	134.136	116.303

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de mutaties in de geldmiddelen wordt verwezen naar § A1.3 Kasstroomoverzicht. De liquide middelen staan, met uitzondering van een afgegeven huurgarantie aan de gemeente Rotterdam ter grootte van € 56.718, volledig ter vrije beschikking van Codarts. Er zijn derhalve geen verdere beperkingen op de beschikbaarheid van deze middelen.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

2 PASSIVA

2.1 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	EUR	EUR
2.1.1 Kapitaal	45	45
2.1.2 Algemene reserve	6.919.409	-146.936
2.1.3 Bestemmingsreserve	0	10.240.304
Totaal eigen vermogen	<u>6.919.454</u>	<u>10.093.413</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Stand per</u> <u>1-jan-24</u>	<u>Resultaat</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Stand per</u> <u>31-dec-24</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.1.1 Kapitaal	45	0	0	45
2.1.2 Algemene reserve	-146.936	-3.173.959	10.240.304	6.919.409
2.1.3 Bestemmingsreserve				
- reserve huisvestingsbeleid	10.240.304	0	-10.240.304	0
Totaal eigen vermogen	<u>10.093.413</u>	<u>-3.173.959</u>	<u>0</u>	<u>6.919.454</u>

Toelichting:

Het negatieve resultaat over 2024 is, conform de vastgestelde resultaatbestemming, onttrokken aan de Algemene Reserve.

In voorgaande jaren, tot en met 2000, is een bestemmingsreserve gevormd ter ondersteuning van het huisvestingsbeleid. De strategische huisvestingsvisie van Codarts zal in 2025 worden herzien en nader worden uitgewerkt, mede in samenhang met de bredere strategische koers en mogelijke samenwerkingsverbanden.

In afwachting van de uitkomsten hiervan, en gelet op de huidige financiële situatie, is besloten om de bestemmingsreserve in 2024 toe te voegen aan de Algemene Reserve. Daarmee wordt flexibiliteit gecreëerd binnen het eigen vermogen, in lijn met het prudent financieel beleid dat Codarts hanteert. Indien de vernieuwde huisvestingsvisie daartoe aanleiding geeft en de financiële situatie dit toelaat, zal een nieuwe bestemmingsreserve worden gevormd. Op die wijze blijft er ruimte voor gerichte inzet van middelen ten behoeve van toekomstige strategische huisvestingsdoelen, met behoud van transparantie en doelmatigheid in de vermogensvorming.

2.2 Voorzieningen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	EUR	EUR
2.2.1 Jubileumgratificaties	176.822	358.749
2.2.2 Langdurig zieken	225.684	152.000
2.2.4 Wachtgelden	438.631	105.159
2.2.5 Generatiepactregeling	80.366	207.994
2.2.6 Werktijdvermindering senioren	371.472	238.649
2.2.7 Reorganisatie	3.750.000	0
Totaal voorzieningen	<u>5.042.975</u>	<u>1.062.551</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

2 PASSIVA

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Stand per 1-jan-24	Dotaties	Onttrekking	Vrijval	Stand per 31-dec-24
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
2.2.1 Jubileumgratificaties	358.749	0	19.740	162.187	176.822
2.2.2 Langdurig zieken	152.000	73.684	0	0	225.684
2.2.4 Wachtgeld	105.159	496.686	163.214	0	438.631
2.2.5 Generatiepactregeling	207.994	0	0	127.628	80.366
2.2.6 Werkijdvermindering	238.649	132.823	0	0	371.472
2.2.7 Reorganisatie	0	3.750.000	0	0	3.750.000
Totaal voorzieningen	1.062.551	4.453.193	182.954	289.815	5.042.975

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

- Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	2.758.601
- Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	2.284.375

Toelichting:

Bij de berekening van de voorziening jubileumgratificaties is uitgegaan van het aantal voor ABP-pensioen geldige dienstjaren (conform CAO 2022/2023 artikel H-5). De voorziening is gebaseerd op de contante waarde.

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde.

Voor in de toekomst uit te betalen WW-uitkeringen is de voorziening wachtgeld gevormd. De berekening is gebaseerd op (prognose)gegevens van de uitvoerende instanties, kans op voortzetting en leeftijd. De kans op voortzetting is evenals in voorgaand jaar individueel beoordeeld. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De voorziening generatiepact is opgenomen voor door Codarts gemaakte maatwerkafspraken met medewerkers voor (gedeeltelijke) vervroegde uittrekking. Hiervoor is op grond van RJ 271.4 een voorziening gevormd. De regeling biedt medewerkers vanaf een bepaalde leeftijd de mogelijkheid om vrijwillig minder te gaan werken waardoor Codarts op langere termijn kan besparen op de loonkosten. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De voorziening werkdijdvermindering is opgenomen voor medewerkers die reeds gebruik maken van de regeling werkdijdvermindering senioren en voor medewerkers die daar in de toekomst mogelijk gebruik van zullen gaan maken. Met de regeling werkdijdvermindering senioren, die sinds 1 januari 2015 in werking is getreden, kunnen medewerkers hun werkdijd inkorten vanaf tien jaar voor de AOW-leeftijd.

De werkdijd kan verminderd worden met een vast percentage van maximaal twintig procent, gedurende een periode van maximaal vijf jaar.

De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De hogere overige lasten zijn het gevolg van de gevormde reorganisatievoorziening van € 3,75 miljoen. In 2024 is door Codarts een reorganisatie voorbereid, welke in maart 2025 is geëffectueerd met als doel de organisatie financieel te versterken en efficiënter in te richten, met name binnen de ondersteunende functies. De aanleiding hiervoor ligt in de structurele negatieve exploitatieresultaten van de afgelopen jaren, waardoor het weerstandsvermogen onder druk is komen te staan. Het reorganisatiebesluit is genomen op basis van een formeel, gedetailleerd plan dat op 9 december 2024 is vastgesteld. Dit plan beschrijft onder meer de betrokken organisatieonderdelen, locaties, functies, verwachte aantallen boventallige medewerkers, de geplande uitvoering en de daarmee gepaard gaande uitgaven.

Op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 252.413 en RJ 252.416, is per 31 december 2024 een voorziening opgenomen ter hoogte van € 3,75 miljoen. Deze voorziening is gerechtvaardigd omdat (i) voor balansdatum een formeel reorganisatieplan is vastgesteld en (ii) vóór het opmaken van de jaarrekening bij de betrokkenen een gerechtvaardigde verwachting is gewekt over de uitvoering van de reorganisatie, waardoor het bestuur ertoe mag besluiten deze voorziening te treffen. De reorganisatie is per 1 maart 2025 volledig geëffectueerd. De voorziening omvat onder andere afvloeiingsvergoedingen, kosten voor herplaatsing en juridische en advieskosten. Deze maatregel is noodzakelijk om structureel tot een sluitende exploitatie te komen in de jaren na 2025.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

2 PASSIVA

2.3 Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	EUR	EUR
2.3.1 Schulden aan kredietinstellingen	4.739.982	5.297.120
Totaal langlopende leningen	4.739.982	5.297.120

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	EUR	EUR
Stand per 1 januari	5.854.258	6.411.396
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	557.138	557.138
Stand per 31 december	5.297.120	5.854.258
Af: aflossingen komend boekjaar	557.138	557.138
Stand langlopende schulden per 31 december	4.739.982	5.297.120

Toelichting:

De post schulden aan kredietinstellingen wordt gevormd door een tweetal leningen, te weten: 1) een lening afgesloten in 2014 met een hoofdsom van € 8.138.500, met een bijbehorende rentevoet van 0,13% en een resterende looptijd van 8 jaar; 2) een lening afgesloten in 2020 met een hoofdsom van € 2.100.000, met een bijbehorende rentevoet van 0,12% en een resterende looptijd van 16 jaar. Voor beide leningen is als gestelde zekerheid ten behoeve van de Staat hypotheek verleend, waarbij het registergoed Kruisplein 26 is verpand.

2.4 Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	EUR	EUR
2.4.1 Kredietinstellingen	621.694	1.195.084
2.4.2 Crediteuren	672.852	1.655.985
2.4.3 Ministerie OCW/LNV	0	9.157
2.4.4 Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.036.284	1.057.735
2.4.5 Schulden ter zake van pensioenen	298.873	606.511
2.4.6 Vooruitontvangen subsidies OCW geoormerkt	125.232	0
2.4.7 Overige kortlopende schulden	24.251	52.567
2.4.8 Overlopende passiva	3.547.353	3.243.010
Totaal kortlopende schulden	6.326.539	7.820.049

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

2 PASSIVA

Toelichting:

De kortlopende schulden zijn in 2024 afgenomen ten opzichte van het voorgaande boekjaar. Deze daling is voornamelijk toe te schrijven aan drie oorzaken:

- een afname van het opgenomen krediet bij kredietinstellingen,
- een vermindering van de openstaande schulden aan crediteuren met circa € 1.000.000,
- en een daling van de verplichtingen inzake pensioenafdrachten met circa € 300.000.

¹ Uitsplitsing 2.4.4 Belastingen en premies sociale verzekeringen:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	EUR	EUR
2.4.4.1 Loonheffing & sociale verzekeringen	1.038.233	1.045.450
2.4.4.2 Omzetbelasting	-1.911	11.600
2.4.4.3 Premies sociale verzekeringen	-38	685
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>1.036.284</u>	<u>1.057.735</u>

² Uitsplitsing 2.4.8 Overlopende passiva

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	EUR	EUR
2.4.8.1 Vooruitontvangen college- en les gelden	-325.682	1.259.110
2.4.8.2 Vooruitontvangen subsidies	0	-12.000
2.4.8.3 Vakantiegeld	672.114	773.709
2.4.8.4 Vakantiedagen	444.760	383.251
2.4.8.5 Accountants- en administratiekosten	24.303	20.560
2.4.8.6 Rente	-2.001	5.224
2.4.8.7 Overige	2.733.859	813.156
Totaal overlopende passiva	<u>3.547.353</u>	<u>3.243.010</u>

Het verloop van de 2.4.8.2 Vooruitontvangen subsidies is als volgt weer te geven:

Omschrijving	Stand per 1-jan-24	Ontvangsten /NTO	Realisatie Codarts	Realisatie Deelnemers	Stand per 31-dec-24
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
DoPoDo	-28.000	42.000	14.000	0	0
Overige	16.000	4.000	20.000	0	0
PEARL	0	172.007	172.007	0	0
Totaal vooruitontv.subs.	<u>-12.000</u>	<u>218.007</u>	<u>206.005</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

2 PASSIVA

MODEL G - Verantwoording subsidies

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Prestatie uitgevoerd en afgerond:
			EUR	EUR	
Studieverlof HBO	1350637-01	23-08-23	13.707	13.707	Ja
Studieverlof HBO	1414584-01	18-06-24	10.217	10.217	Onderhanden
Totaal			23.924	23.924	

G2 Subsidies met verrekeningsclausule

Niet van toepassing.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

Aan de gemeente Rotterdam heeft Codarts een huurgarantie van € 56.718,- verstrekt. Codarts heeft een schuld van € 225.435 aan het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap op grond van afspraken uit 1998. Het betreft een eenmalige liquiditeitsbijdrage die ter beschikking is gesteld inzake de financiering van de vorderingen collegegeld uit hoofde van gespreide betaling. Bij liquidatie van de hogeschool zal deze renteloze lening als eerst betaald worden.

Meerjarige verplichtingen (> € 20.000 p/jr)

Verplichting	Leverancier	Looptijd tot	Bedrag p/jr in €
Afvalverwerking	Van Vliet Afvalverzamelaars BV	30-9-2027	37.000
Brandverzekering	AON Risk Solutions	31-12-2025	106.000
Huur stalling Kruisplein 26, Rotterdam	Gemeente Rotterdam	1-9-2025	28.233
Huur Dolf Henkesplein 15, Rotterdam	Gemeente Rotterdam	20-4-2034	287.000
ICT beheer	Tonec asp BV	1-7-2025	20.000
ICT glasvezelinfrastructuur	Eurofiber Nederland BV	31-5-2030	25.000
ICT infrastructuurdiensten	SURFnet BV	1-9-2025	178.500
ICT netwerkbeheer & wifi-as-a-service	Procyon Networks BV	31-7-2025	48.200
Nutsvoorzieningen - energie	ENGIE Energie Nederland NV	1-10-2026	256.540
Nutsvoorzieningen - transport	Stedin BV	31-12-2025	60.000
Nutsvoorzieningen - warmte	Eneco Zakelijk BV	31-12-2025	330.000
Schoonmaakcontract	Asito BV	30-11-2025	387.200
Onderhuur Putselaan 178, Rotterdam	Erasmus Universiteit Rotterdam	31-12-2031	69.500

Aan Stichting Saro (voorheen LMC Voortgezet Onderwijs) te Rotterdam is door Codarts een langlopend gebruiksrecht verleend voor een deel van het pand aan het Kruisplein ten behoeve van de opleiding Codarts Lyceum (voorheen Havo/vwo voor Muziek en Dans)

Regeling duurzame inzetbaarheid

De regeling duurzame inzetbaarheid is bedoeld om werknemers in de gelegenheid te stellen afspraken te maken die hen helpen om ook op langere termijn het werk goed, gezond en met plezier te blijven doen, om werk en privé goed te combineren. Eigen verantwoordelijkheid en de keuze van de werknemer staan daarbij voorop.

Voor zakelijke doeleinden in te zetten (extra) DI-uren leiden niet tot een verplichting in de jaarrekening.

Rechtzaken en claims

Een oud-student heeft een claim ingediend van €158.000,- in het kader van een lopende gerechtelijke procedure. De organisatie acht de kans op een voor haar nadelige uitspraak op dit moment als beperkt. Er is daarom geen voorziening opgenomen.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

3 BATEN

3.1 Rijksbijdragen

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
3.1.1 Rijksbijdrage sector HBO	31.325.589	30.375.248	29.772.687
3.1.2 Geoomerkte subsidies OCW	12.563	25.600	12.971
Totaal rijksbijdragen	31.338.152	30.400.848	29.785.658

Toelichting:

De Rijksbijdrage over het verslagjaar 2024 bedraagt € 1.000.000 meer dan in de oorspronkelijke begroting was geraamd. Deze stijging is het gevolg van een tussentijdse bijstelling van de Rijksbijdrage, waarin aanvullende middelen zijn toegekend ter dekking van loon- en prijsontwikkelingen (de zogenoemde loon- en prijsbijstelling).

3.2 College-, cursus-, les- en examengelden

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
3.2.1 Collegegelden sector HBO	2.480.196	2.417.000	2.374.745
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	2.480.196	2.417.000	2.374.745

Toelichting:

De gerealiseerde opbrengsten uit collegegelden over 2024 zijn in lijn met de begroting. Er zijn geen significante afwijkingen ten opzichte van de geraamde studentenaantallen of tarieven.

3.3 Baten werk in opdracht van derden

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
3.3.1 Contractonderwijs	110.498	150.000	152.047
3.3.2 Vergoeding LMC	284.457	246.000	267.235
3.3.3 Contractonderzoek	211.179	420.000	380.449
3.3.4 Overige baten werk i.o.v. derden	298.227	260.000	292.349
Totaal baten werk in opdracht van derden	904.361	1.076.000	1.092.080

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

3 BATEN

Toelichting:

De opbrengsten uit contractonderzoek over 2024 zijn lager dan begroot en tevens lager dan in 2023. Deze daling wordt voornamelijk verklaard door de afronding van diverse gesubsidieerde onderzoeksprojecten in de jaren 2023 en 2024. In de verslagperiode zijn daarentegen geen nieuwe subsidieprojecten toegekend of opgestart die substantiële opbrengsten voor het verslagjaar hebben gegenereerd. Voor een nadere specificatie van het contractonderzoek, uitgesplitst naar subsidiegever en projectonderwerp, wordt verwezen naar het verloopoverzicht van de vooruitontvangen subsidies onder de toelichting op de kortlopende schulden.

3.4 Overige baten

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
3.4.1 Overige	500.021	253.700	305.888
Totaal overige baten	500.021	253.700	305.888

Toelichting:

De overige baten zijn met € 195.000,- gestegen. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere baten detachering en baten na afronding van contractonderzoek van voorgaande jaren.

A1 JAARREKENING
A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024
4 LASTEN
4.1 Personeelslasten

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
4.1.1 Brutolonen en salarissen	23.688.093	24.044.685	22.534.610
4.1.2 Overige personele lasten	4.077.991	3.668.803	5.199.894
Totaal personeelslasten	27.766.084	27.713.488	27.734.504

Toelichting:

De gerealiseerde brutolonen en salarissen over 2024 liggen € 356.000 onder de begroting. Dit verschil wordt met name veroorzaakt door niet ingevulde formatie gedurende het jaar en vertraging in de werving op enkele functies. Ten opzichte van 2023 zijn de bruto lonen en salarissen echter toegenomen, hoofdzakelijk als gevolg van de nieuwe cao-hbo 2024–2025, waarin loonstijgingen zijn opgenomen ter compensatie van inflatie en arbeidsmarktkrapte. De post overige personele lasten valt hoger uit dan begroot, met name door de inzet van personeel niet in loondienst. Dit betreft interimmanagers, uitzendkrachten en gastdocenten die tijdelijk zijn ingezet ter overbrugging van vacatures of voor specifieke onderwijstaken. Ten opzichte van 2023 zijn de overige personele lasten gedaald, vooral door het beëindigen van enkele inhuurconstructies met interimmanagers.

³ Uitsplitsing 4.1.1 Brutolonen en salarissen:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	18.079.027	18.742.649	17.650.917
4.1.1.2 Sociale lasten	3.002.356	2.613.085	2.464.504
4.1.1.3 Pensioenlasten	2.606.710	2.688.951	2.419.189
Totaal brutolonen en salarissen	23.688.093	24.044.685	22.534.610

⁴ Uitsplitsing 4.1.2 Overige personele lasten:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	413.378	224.500	200.894
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	3.254.008	3.212.044	4.434.975
4.1.2.3 Overige lasten	410.605	232.259	564.025
Totaal overige personele lasten	4.077.991	3.668.803	5.199.894

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

4 LASTEN

4.2 Afschrijvingslasten

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
4.2.1 Gebouwen en terreinen	846.206	779.500	937.506
4.2.2 Inventaris en apparatuur	717.919	757.500	813.065
Totaal afschrijvingslasten	1.564.125	1.537.000	1.750.571

4.3 Huisvestingslasten

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
4.3.1 Huur	751.528	491.535	941.367
4.3.2 Verzekeringen	97.155	100.000	98.313
4.3.3 Onderhoud	329.036	414.000	423.706
4.3.4 Energie en water	628.525	750.000	935.844
4.3.5 Schoonmaakkosten	613.023	586.146	627.206
4.3.6 Heffingen	164.135	135.000	148.975
4.3.7 Overige huisvestingslasten	13.679	22.000	20.216
Totaal huisvestingslasten	2.597.081	2.498.681	3.195.627

Toelichting:

De totale huisvestingslasten over 2024 vallen hoger uit dan begroot. In de begroting was rekening gehouden met een reductie van de huurkosten door het (gedeeltelijk) beëindigen van lopende huurovereenkomsten. Deze beoogde beëindigingen zijn in de verslagperiode echter niet, of slechts gedeeltelijk, gerealiseerd.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

4 LASTEN

4.4 Overige lasten

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	538.084	378.175	800.860
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	265.933	432.755	364.638
4.4.3 Dotatie overige voorzieningen	12.404	0	0
4.4.4 Overige lasten	5.655.702	2.700.025	2.655.500
4.4.4.1 Overige lasten	1.905.702	2.700.025	2.655.500
4.4.4.2 Reorganisatievoorziening	3.750.000	0	0
Totaal overige lasten	6.472.123	3.510.955	3.820.998

Toelichting:

De overige lasten zijn in 2024 met circa € 3.000.000 toegenomen ten opzichte van zowel de begroting als de realisatie van 2023. Deze stijging wordt vrijwel volledig verklaard door de vorming van een reorganisatievoorziening, in verband met voorgenomen structurele wijzigingen in de organisatie. Conform de verslaggevingsrichtlijnen is de dotatie aan deze voorziening verantwoord onder de overige lasten. Deze verwerking vindt plaats op het moment dat sprake is van een concreet reorganisatiebesluit, waarbij het criterium van verplichting op balansdatum is vervuld. Wanneer deze eenmalige dotatie buiten beschouwing wordt gelaten, zijn de zogenoemde zuivere overige lasten (exclusief voorzieningen) juist met circa € 800.000 gedaald ten opzichte van zowel de begroting als het voorgaande jaar. Deze daling wordt met name veroorzaakt door lagere uitgaven aan externe adviesdiensten, als gevolg van strakkere beheersing van inkoop en een afgenomen behoefte aan tijdelijke externe ondersteuning, mede door het stopzetten van de voorgenomen fusiebesprekingen met WdKA.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

De specificatie is als volgt:

	2024	Begroting 2024	2023
	EUR	EUR	EUR
5.1.1 Rentebaten	9.725	0	45.162
5.2.1 Rentelasten	7.001	51.000	7.701
Totaal overige lasten	-2.724	51.000	-37.461

Toelichting:

De rentebaten betreft de aan het boekjaar toe te rekenen rente over het positief saldo schatkistbankieren bij het Ministerie van Financiën. De ontvangen rente hiervan bedraagt in het boekjaar € 8.124,-.

De rentelast betreft de aan het boekjaar toe te rekenen rente over de lening van het Ministerie van Financiën. De betaalde rente in het boekjaar bedraagt € 7.001,-.

6 TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen Codarts, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen is opgenomen onder punt 7.

MODEL E - VERBONDEN PARTIJEN

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-24	Resultaat 2024	Art.2:403 BW	Deel-name	Conso-lidatie
VvE De Doelen	Vereniging	Rotterdam	4 (overig)	-	-	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

A1 JAARREKENING**A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024****7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)**

Als topfunctionarissen zijn gedefinieerd de leden van het hoogst uitvoerende dagelijkse- en toezichthoudende orgaan van Codarts, respectievelijk het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving wordt de WNT verantwoording over het jaar t en t-1 gepresenteerd.

7.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2024		
Bedragen x € 1	R. Eringa	D. Lauwen
Functiegegevens	Voorzitter a.i.	Voorzitter CvB
Aanvang/einde functievervulling in 2024	01/01-14/08	15/8-31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0	0,88
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee
Dienstbetrekking?	nee	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	82.958	53.938
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	82.958	53.938
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	112.260	60.729
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging 2024	82.958	53.938

Gegevens 2023		
Bedragen x € 1	R. Eringa	
Functiegegevens	Voorzitter a.i.	
Aanvang/einde functievervulling in 2023	01/10-31/12	
Deeltijdfactor in fte	1,0	
Gewezen topfunctionaris?	nee	
Dienstbetrekking?	nee	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	43.250	
Beloningen betaalbaar op termijn	0	
Subtotaal	43.250	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	43.605	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	
Totale bezoldiging 2023	43.250	

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

7.2 Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Gegevens 2023			
Bedragen x € 1	R. Eringa	M. de Vos	
Functiegegevens	Voorzitter CvB a.i.	Lid CvB a.i.	
Kalenderjaar	2023	2022	2023
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	01/01-30/09	01/10-31/12	01/05-07/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	9	3	8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1.263	434	1.071
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in kalenderjaar	212	206	212
Maxima o.b.v. de normbedragen per maand	229.000	85.800	221.800
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 308.700		221.800
Bezoldiging alle bedragen excl. btw			
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	221.025	75.950	130.662
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	296.975		130.662
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.		n.v.t.
Totale bezoldiging 2023	296.975		130.662
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.

A1 JAARREKENING**A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024****7.3 Toezichthoudende topfunctionarissen - Raad van Toezicht**

Gegevens 2024					
Bedragen x € 1	E.A. van der Plas	A.M. Ripmeester	J.W. Andringa	R. Goldstein	H.L.W.M. v.d. Tillaart
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang/einde functievervulling	01/01-20/06	01/01-20/06	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging 2024					
Bezoldiging	2.820	2.559	4.500	4.500	4.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	14.391	8.506	18.100	18.100	18.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Totale bezoldiging 2024	2.820	2.115	4.500	4.500	4.500
Bedragen x € 1	R.P. Zevenbergen	R.P. Zevenbergen	H.G.G.M. Verhoeven		
Functiegegevens	Lid	Voorzitter	Lid		
Aanvang/einde functievervulling	01/01-20/06	21/06-31/12	28/11-31/12		
Bezoldiging 2024					
Bezoldiging	2.115	3.189	418		
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	8.506	14.391	1.681		
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	nvt	nvt	nvt		
Totale bezoldiging 2024	2.115	3.189	418		

Gegevens 2023						
Bedragen x € 1	E.A. van der Plas	A.M. Ripmeester	J. Andringa	R. Goldstein	H.L.W.M. v.d. Tillaart	L.J. de Graaf
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12	01/10-31/12	01/06-31/12	01/06-31/12	01/01-31/08
Bezoldiging						
Totale bezoldiging	6.000	4.500	1.125	2.625	2.625	2.996
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	25.950	17.300	4.325	10.123	10.123	17.300
Totale bezoldiging 2023	6.000	4.500	1.125	2.625	2.625	2.996

A1 JAARREKENING**A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024****7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)**

De herstelopdracht van de Inspectie van het Onderwijs (IvO) met betrekking tot de WNT-verantwoording over het jaar 2021 zag specifiek toe op de presentatie van WNT-gegevens in de jaarrekening, niet op de toepassing van de norm. Onderstaande correcties over de jaren 2021, 2022 en 2023 lichten per jaar toe welke wijzigingen in de verantwoording zijn doorgevoerd.

Aanpassing WNT verantwoording over het jaar 2021

De bezoldiging was initieel €163.071,- maar doordat er voor afgifte van de controleverklaring is vastgesteld door de accountant dat er €73,70 is ingehouden is de bezoldiging van €162.997 opgenomen in de WNT verantwoording.

Leidinggevende topfunctionarissen - College van Bestuur

Gegevens 2021	
Bedragen x € 1	W. Franchimon
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang/einde functievervulling in 2021	01/01-31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	140.797
Beloningen betaalbaar op termijn	22.200
Subtotaal	162.997
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	163.000
-/- Overschrijding*	nvt
Totale bezoldiging 2021	162.997

Gegevens 2020	
Bedragen x € 1	W. Franchimon
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12
Deeltijdfactor 2020 in fte	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	128.957
Beloningen betaalbaar op termijn	20.306
Subtotaal	149.263
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	157.000
Totale bezoldiging 2020	149.263

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Aanpassing WNT verantwoording over het jaar 2022

In het bestuursverslag 2022 was de WNT verantwoording van de bestuurder over het jaar 2021 gecorrigeerd, echter het bedrag van het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum was onjuist gepresenteerd (€16.300,- i.p.v. €163.000,-). Tevens was in de verantwoording Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstverband de omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar niet opgenomen. Beide correcties zijn hieronder opgenomen.

Gegevens 2022	
Leidinggevende topfunctionarissen - College van Bestuur	
Bedragen x € 1	W. Franchimon
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang/einde functievervulling in 2022	01/01-10/10
Deeltijdfactor in fte	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	117.496
Beloningen betaalbaar op termijn	17.455
Subtotaal	134.952
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	130.258
-/- Overschrijding*	-4.694
Totale bezoldiging 2022	134.952

* De overschrijding betreft een uitbetaling van de opgebouwde vakantiedagen die zijn uitbetaald conform artikel 2 lid 2 onder i Uitvoeringsregeling WNT

Gegevens 2021	
Bedragen x € 1	W. Franchimon
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12
Deeltijdfactor 2021 in fte	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	140.797
Beloningen betaalbaar op termijn	22.200
Subtotaal	162.997
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	163.000
Totale bezoldiging 2021	162.997

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Gegevens 2022	
Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12	
Bedragen x € 1	R.
Functiegegevens	Eringa Voorzitter A.I.
Kalenderjaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	1-10 t/m 31-12
Aantal kalendermaandenfunctievervulling in het kalenderjaar	3
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	434
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in kalenderjaar	206
Maxima o.b.v. de normbedragen per maand	85.800
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	85.800
Bezoldiging (alle bedragen excl. btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	75.950
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	75.950
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0
Totale bezoldiging 2022	75.950
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Aanpassing WNT verantwoording over het jaar 2023

In de verantwoording van Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking ontbrak de omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar alsmede de gegevens van het jaar 2022 waardoor de bezoldiging voor een geheel jaar zichtbaar is. Beide zijn hieronder correct opgenomen.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.	
Bedragen x € 1	R. Eringa
Functiegegevens	Voorzitter a.i.
Aanvang/einde functievervulling in 2023	01/10-31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	43.250
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal	43.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	43.605
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging 2023	43.250

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12			
Bedragen x € 1	R. Eringa	M. de Vos	
Functiegegevens	Voorzitter CvB a.i.	Lid CvB a.i.	
Kalenderjaar	2023	2022	2023
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	01/01-30/09	01/10-31/12	01/05-07/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	9	3	8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1.263	434	1.071
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in kalenderjaar	212	206	212
Maxima o.b.v. de normbedragen per maand	229.000	85.800	221.800
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 308.700		221.800
Bezoldiging alle bedragen excl. btw			
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	221.025	75.950	130.662
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	296.975		130.662
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.		n.v.t.
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	296.975		130.662

Per 1 januari 2013 is de Wet normering en bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Het bezoldigingsmaximum 2024 voor Codarts is € 181.000, klasse D sector Onderwijs. Overeenkomstig de Evaluatiewet WNT is het verbod op het verstrekken van winstdelingen, bonussen en andere vormen van variabele beloning vervallen. Deze vormen van beloning zijn toegestaan zolang het relevante bezoldigingsmaximum wat van toepassing is niet wordt overschreden.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Codarts van toepassing zijnde regelgeving: WNT, Uitvoeringsbesluit WNT, Uitvoeringsregeling WNT, Regeling controleprotocol WNT, Beleidsregels WNT 2018, Evaluatiewet WNT en de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

8 HONORARIA ACCOUNTANT

De honoraria van de accountant zijn als volgt:

	2024	2023
	EUR	EUR
1 Controle van de jaarrekening	48.606	35.000
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. bekostigingsgegevens)	5.939	4.000
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	54.545	39.000

Toelichting:

Alle accountantskosten die gemaakt moeten worden om de jaarrekening over het boekjaar te controleren worden toegerekend aan het boekjaar waarop de jaarrekening van toepassing is. Voor de na het boekjaar uit te voeren (controle)werkzaamheden is een post nog te betalen accountantskosten opgenomen onder de kortlopende schulden.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

Het College van Bestuur van Codarts heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 24-06-2025

Het Raad van Toezicht van Codarts heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 26-06-2025

10 RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2024	2023
	EUR	EUR
Toevoeging/onttrekking (-/-)		
2.2.2 Algemene reserve	7.066.345	-2.905.868
2.2.3 Bestemmingsreserve	-10.240.304	0
	-3.173.959	-2.905.868

Toelichting:

Het volledige resultaat over 2024 is onttrokken aan de Algemene Reserve. Daarnaast is in 2024 een herbeoordeling uitgevoerd van de bestaande bestemmingsreserve die in de periode tot en met 2000 was gevormd ter ondersteuning van het toenmalige huisvestingsbeleid. De strategische huisvestingsvisie van Codarts zal in 2025 worden herzien en nader worden uitgewerkt. In afwachting van de uitkomsten hiervan, en gelet op de huidige financiële situatie, is besloten om de bestemmingsreserve in 2024 toe te voegen aan de Algemene Reserve. Door deze overheveling wordt flexibiliteit gecreëerd binnen het eigen vermogen, in lijn met het financieel kader dat Codarts hanteert in een periode van herstel en herstructurering. Indien de vernieuwde huisvestingsvisie daartoe aanleiding geeft en de financiële situatie dit toelaat, zal een nieuwe bestemmingsreserve worden gevormd. Zo blijft er ruimte voor gerichte inzet van middelen ten behoeve van toekomstige strategische huisvestingsdoelstellingen.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

11 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum dan wel van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

12 ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

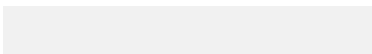
12.1 College van Bestuur

Rotterdam, 26-06-2025

Origineel getekend door:

D. Lauwen

Voorzitter College van Bestuur



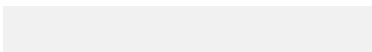
12.2 Raad van Toezicht

Rotterdam, 26-06-2025

Origineel getekend door:

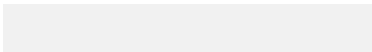
R.P. Zevenbergen

Voorzitter Raad van Toezicht



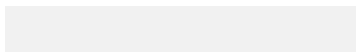
R. Goldstein

Lid Raad van Toezicht



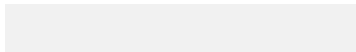
J.W. Andringa

Lid Raad van Toezicht



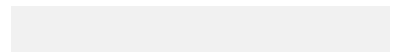
H.G.G.M. Verhoeven

Lid Raad van Toezicht



H.L.W.M. van den Tillaart

Lid Raad van Toezicht



A2. OVERIGE GEGEVENS

A2 OVERIGE GEGEVENS

A2.1 STATUTAIRE REGELING RESULTAATBESTEMMING

In de statuten van Codarts is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de voorgestelde resultaatbestemming.

A2.2 NEVENVESTIGINGEN

Codarts is gehuisvest op de volgende locaties:

- Kruisplein 26, 3012 CC Rotterdam
- Pieter de Hoochweg 125, 3024 BG Rotterdam
- Dolf Henkesplein 15, 3072 LN Rotterdam
- Willem Buytewechstraat 70, 3024 BP Rotterdam

A2.3 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Codarts Hogeschool voor de Kunsten

Codarts Hogeschool voor de Kunsten biedt hoogstaand kunstvak- en kunstvakdocentonderwijs op het gebied van dans, muziek en circus en is stevig geworteld in Rotterdam. De hogeschool telt ruim 1.000 studenten met circa 65 nationaliteiten.

Adres

Kruisplein 26
3021 CC Rotterdam
Telefoonnummer: +31-(0)10-2171100
E-mailadres: codarts@codarts.nl
Website: www.codarts.nl

Naast de hoofdlocatie aan het Kruisplein, heeft Codarts twee andere locaties in de stad
WMDC, Pieter de Hoochweg 125, 3024 BG Rotterdam
Fenixloods I, Dolf Henkesplein 3, 3072 LN Rotterdam

Social media

LinkedIn: www.linkedin.com/school/codarts
Instagram: [@codartsrotterdam](https://www.instagram.com/codartsrotterdam)
Facebook: www.facebook.com/Codarts
YouTube: www.youtube.com/user/codartsmedia

